

מועצה אזורית הערבה התיכונה

ספיר, ד.נ. ערבה

טל' 08-6592207

תאריך : 18.9.25

מכרז פומבי מס' 35-03-25

לאספקת שירותים משפטיים לטיפול בגביית חוב מתחם "ק"מ 101" לרבות הליך כינוס נכסים למתחם ומכירת הזכויות בו

א. כללי

מועצה אזורית הערבה התיכונה בע"מ (להלן : "המועצה") מבקשת בזאת הצעה לאספקת שירותים משפטיים בגביית חוב מתחם "ק"מ 101" ("כושי") הנמצא בתחום השיפוט של המועצה, לרבות הליך כינוס נכסים למתחם ומכירתו לצד שלישי.

ב. ההזמנה להציע הצעות

1. המועצה מזמינה ממציעים המעוניינים להציע הצעה לאספקת שירותים משפטיים בגביית חובות מתחם "ק"מ 101" ("כושי") הנמצא בתחום השיפוט של המועצה, לרבות הליך כינוס נכסים לבעלי המתחם ומכירתו לצד שלישי (להלן : "השירות").
2. ההתקשרות כפופה לאישור ועדת המכרזים של המועצה.
3. התמורה שתשולם למציע הזוכה הינה תמורה שעתית קבועה מראש. כן יהיה המציע הזוכה זכאי לקבל שכ"ט בגין הליך כינוס נכסים בהתאם לקביעת ביהמ"ש, כמפורט להלן.

ג. אופן הגשת ההצעה והמסמכים שיש לצרף

1. על המציע לחתום על כל המסמכים המצורפים להזמנה זו, לרבות על ההסכם ונספחיו וכן על כל מסמך הבהרה שיפורסם ע"י המועצה.
2. יש להגיש את הבקשה על נספחיה באמצעות דוא"ל לכתובת rehash@arava.co.il וזאת עד ליום 19.10.25 בשעה 13:00 :
3. מציע רשאי לצרף מסמכים, תעודות והמלצות להוכחת עמידתו בתנאי הסף כמפורט להלן.

ד. שכר הטרחה

1. שכר הטרחה שישולם על ידי המועצה למציע הזוכה. הינו כדלקמן :
 - א. שותף בכיר – עד 750 ₪ לשעה בתוספת מע"מ כדין.
 - ב. עורך דין - עד 500 ₪ לשעה בתוספת מע"מ כדין.
 - ג. מתמחה - עד 200 ₪ לשעה בתוספת מע"מ כדין.(להלן : "שכר הטרחה הבסיסי")
- שכר הטרחה הבסיסי שישולם למציע הזוכה, בכל מקרה, לא יעלה ע"ס כולל של 175,000 ₪ בתוספת מע"מ כדין.
2. בנוסף, ככל שינוהל ע"י המציע הליך של כינוס נכסים, המציע הזוכה יהיה זכאי לשכר טרחה של כונס נכסים בהתאם לקביעת בית המשפט המוסמך ועל פי דין (להלן : "שכר הכונס"). ככל ששכר הכונס שישולם בפועל למציע הזוכה, יעלה על הסכומים המפורטים להלן, יקוזז שכר הטרחה הבסיסי משכר הכונס ויושב למועצה :

- א. אם ייפסק וישולם בפועל למציע הזוכה שכר כונס בסך של מעל 500,000 ₪ ופחות מ-1,000,000 ₪ (לפני מע"מ), יקוזז משכר הטרחה הבסיסי סך השווה ל- 50% משכר הטרחה הבסיסי ויוחזר למועצה.
- ב. אם ייפסק וישולם בפועל למציע הזוכה שכר כונס בסך של מעל 1,000,000 ₪ (לפני מע"מ), יקוזז משכר הטרחה הבסיסי סך השווה ל- 100% משכר הטרחה הבסיסי ויוחזר למועצה.
3. הוצאות כגון אגרות, צילומים, חוות דעת של מומחים וכו' ישולמו ע"י המועצה.

ה. תנאי סף להציע הצעה

1. רשאים להגיש הצעות רק מציעים העומדים בכל תנאי הסף כמפורט להלן :
 - א. המציע הינו עו"ד מוסמך בעל וותק של 10 שנים לפחות.
 - ב. למציע ניסיון מוכח של לפחות 10 שנים, בין השנים 2014 - 2025, בתחום פירוקים/כינוס נכסים.
 - ג. במשרד המציע מועסקים לפחות 10 עורכי דין.
2. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף יצרף המציע את טופס הפרטים המצורף כנספח ב' להזמנה זו.
3. הצעה אשר אינה עומדת בכל תנאי הסף שלהלן ו/או אשר הנספחים המפורטים להלן לא יצורפו אליה, רשאית המועצה לדחות אותה על הסף ולא לדון בה כלל ו/או רשאית להחליט לגביה כל החלטה לפי שיקול דעתה הבלעדי.
4. המועצה רשאית לערוך בדיקות ובירורים לפי החלטותיה, לבקש ולקבל הבהרות ומסמכים מהמציעים, לפי שיקול דעתה.

ו. בחינת ההצעות

1. הגשת הבקשה : על המציע לצרף לטופס הבקשה את המסמכים הבאים :
 - א. טופס הפרטים נספח א' אליו יצורף פרופיל המשרד.
 - ב. נספחים ב - ג'
 - ג. תעודת עוסק מורשה.
 - ד. חוזה ההתקשרות החתום על נספחיו.
2. ההצעות תובאנה בפני ועדה מקצועית של המועצה בהרכב של מנכ"לית המועצה, גזברית המועצה ומנהל הרכש (להלן : "הועדה המקצועית") אשר תבדוק את עמידת המציע בתנאי סף, התאמתו לתחום העבודות הנדרשות, תבחן את המסמכים שצורפו, ותחליט על המלצתה לוועדת המכרזים של המועצה להתקשרות עם המציע.
3. הועדה תהא רשאית לערוך ראיונות למציעים השונים הן באמצעות הטלפון והן באמצעות אפליקציית הזום במועד עליו תימסר הודעה לכל מציע אשר יבחר להגיש את הצעתו.
4. מציע, וכל מי מטעמו ולרבות מי שמוצע על ידו למלא תפקיד במתן השירות כאמור, אשר יוזמנו למפגש עם הועדה המקצועית - מחויבים להתייצב בפני הועדה המקצועית ולספק את כל המידע והמסמכים שיידרשו מהם.
5. מובהר כי לוועדה המקצועית שיקול דעת רחב בנוגע לציון האיכות שיינתן למציעים השונים בהתאם להתרשמותה.
6. הקריטריונים לבחירת הזוכה :
 - להתרשמות הועדה ממקצועיותו, מניסיונו והתאמתו של המציע למתן השירות יינתן משקל של 100% בבחירת ההצעה הזוכה כמפורט להלן :
 - א. לניסיונו המצטבר של המציע בתחום עריכת הדין יינתן משקל של 25%.
 - ב. לניסיונו המצטבר, מומחיותו ובקיאותו של המציע בתחום הפירוקים/כינוס נכסים יינתן משקל של 25%.

- ג. להתרשמות הוועדה באופן כללי מעוה"ד המציע, משרד המציע, יכולתו ונסיונו המקצועיים בתחום השירות המבוקש יינתן משקל של 50%.
7. המועצה רשאית שלא לקבל הצעתו של מציע אשר לחברה ו/או לגוף ציבורי אחר יש ניסיון רע עמו מכל סיבה שהיא לרבות: בגין אי עמידה בהתחייבות מהותית או עיקרית מההתחייבויות שנטל על עצמו בעבר לעניין איכות הביצוע ו/או מקצועיות הביצוע ו/או אי התאמת הביצוע בפועל לתכנון ו/או אי-עמידה בלוחות הזמנים ו/או אי עמידה במצגים מוקדמים שהציג המציע.
8. במסגרת בחינת הבקשות, תהא המועצה רשאית לערוך כל בדיקה נדרשת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובכלל זה תהא רשאית לפנות למציעים ו/או לממליצים ו/או לקוחות שהוצגו על ידם, כדי לברר פרטים ו/או להשלים פרטים אחרים הדרושים לה לצורך קבלת החלטה ובכלל זה המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ו/או יכולתו ו/או כשירותו של המציע.
9. כחלק מהליך בחינת ההצעות, תהא הוועדה רשאית לזמן מציע לראיון טלפוני או באמצעות אפליקציית זום.

ז. הבהרות ולוח זמנים

1. ניתן לפנות למועצה בשאלות הבהרה בנוגע להזמנה זו באמצעות דואר אלקטרוני שכתובתו: rehash@arava.co.il וזאת עד ליום 9.10.25 בשעה 13:00
2. כל הבהרה שתפורסם ע"י המועצה מחייבת את המציעים ותהווה חלק ממסמכי מכרז זה.
- להלן לוחות הזמנים במסגרת מכרז פומבי זה:

שעה	מועד אחרון	ארוע/פעולה
	21.9.25	הפצת מכרז הפומבי
13:00	9.10.25	בקשה לקבלת הבהרות
13:00	19.10.25	הגשת ההצעה
	בהתאם להחלטת הוועדה – תימסר הודעה מראש	ראיונות למציעים

בכבוד רב

נועה בראון-אבני
מנכ"לית המועצה

נספח א – טופס הפרטים

(ניתן לצרף לטופס זה כל מסמך או תעודה רלוונטיים מטעם המציע)
יש לצרף פרופיל משרד המציע או הפניה לאתר האינטרנט

שם המציע _____ איש קשר : _____
סוג התאגיד/הישות המשפטית _____ מס' התאגיד _____
מען המציע _____ מיקוד _____
טלפון _____ דוא"ל _____

פרטי העובדים המועסקים אצל המציע ואשר מועמדים לתת את השירות הנדרש :

<u>שם ומשפחה</u>	<u>ניסיון מצטבר</u>	<u>השכלה אקדמית</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

להלן פירוט של ניסיוני הרלוונטי למכרז שבנדון :

וותק כעורך דין : _____

נסיון מצטבר בתחום הפירוקים/כינוס נכסים :

מספר עורכי הדין המועסקים במשרד :

הנני מצהיר שהנתונים שפורטו לעיל הינם נתונים נכונים ומדויקים.

חתימת המציע

נספח "ב"

הצהרה על העדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר מועצה

אני הח"מ, _____, ת"ז מס' _____, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי מועצה אזורית הערבה התיכונה הביאה לידיעתי את הוראות

הסעיפים הבאים:

א. סעיף 89 לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות), תשי"ח-1958,

הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד

האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם

מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין

זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

ב. סעיף 59 לצו הנזכר לעיל הקובע כי: "לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין

ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת

הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין

שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט

לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת."

ג. כלל 12 של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור

ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה

עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או

תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.

2. בהתאם לכך הנני מצהיר כי בעלי המניות בתאגיד המציע / השותפים בשותפות

המציעה ו/או המנהלים במציע (דירקטורים ומנכ"ל) אינם בעלי קרבת משפחה

לעובד בכיר במועצה ו/או לחבר מליאת המועצה, בניגוד להוראות שהובאו לעיל.

חתימת המצהיר

נספח "ג"

תצהיר לפי סעיף 2 ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ, _____, בעל ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני משמש כעו"ד במשרד _____ (להלן - "המציע"), והנני מגיש תצהיר זה כחלק בלתי נפרד מהצעתו של המציע במכרז פומבי מס' מס' _____ (להלן - "המכרז").
2. למיטב ידיעתי, עד המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא הורשעו המציע ובעל זיקה אליו ביותר מ- 2 עבירות; ואם הורשעו ביותר מ- 2 עבירות - כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. לענין סעיף זה, כל המונחים יהיו כמשמעותם בסעיף 2 ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
3. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עורך-דין

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, בעל רישיון מס' _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו לפי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עלי לומר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד, _____

הסכם

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת _____

מועצה אזורית הערבה התיכונה

ספיר, ד.ג. ערבה תיכונה, 86825

דוא"ל : rehesh@arava.co.il

בין :

להלן : "המועצה"

לבין :

ע.מ./ח.פ.

כתובת :

דוא"ל :

להלן : "היועץ"

והואיל והמועצה מעוניינת בקבלת שירותי יעוץ משפטי בנושא גביית חובות מתחם "ק"מ 101" למועצה, לרבות הליך כינוס נכסים למתחם ומכירת הזכויות בו לצד שלישי (להלן "השירות");
והואיל והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' **35-03-25** לקבלת השירות (להלן : "המכרז");
והיועץ פנה לחברה בהצעה לספק לה את השירות והמועצה הסכימה לקבל את הצעתו בכפוף לתנאים ולתמורה המפורטים להלן ;
והיועץ מנהל עסק עצמאי משלו, או שהוא שותף בעסק, למתן שירותים מסוגו של השירות בפרויקטים מסוגו של הפרויקט ;
והיועץ מצהיר כי הוא וכל מי מטעמו הינו בעל יידע וניסיון בנושא השירות וכי בידו הניסיון, כח האדם והמשאבים לביצוע כל חובותיו על פי הסכם זה;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן :

1. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. היועץ יעניק לחברה והמועצה תקבל מהיועץ שירותי יעוץ כמפורט בהסכם זה.
3. היועץ מצהיר, מתחייב ומאשר בזה :
 - א. כי הוא מנהל עסק עצמאי משלו למתן שירותי יעוץ וכי הוא בעל יכולת וידע, כשורים, ניסיון, אמצעים ומיומנות הדרושים לביצוע השירות בפרויקט ברמה מקצועית טובה ולשביעות רצון המועצה.
 - ב. היועץ מתחייב להקדיש את הזמן והמאמצים שידרשו לצורך מתן השירות באופן תקין וסדיר וברמה טובה לשביעות רצון המועצה.
 - ג. היועץ ייצג את המועצה ואת ענייניה בלבד וזאת בנאמנות ובמסירות תוך דיווח ותיאום מלאים עם המועצה ועם כל גורם אחר כפי שתורה לו המועצה.
 - ד. היועץ מתחייב לתת את השירות ברמה מקצועית טובה לשביעות רצון המועצה ובהתאם לצרכיה.
 - ה. היועץ מתחייב לבצע את עבודת היעוץ בהתאם להוראות ראש המועצה או כל נציג אחר שיורה עליו ראש המועצה.
 - ו. היועץ מצהיר ומתחייב כי הינו בעל עסק עצמאי ואין בינו ובין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד מעביד. היועץ יהיה קבלן עצמאי לצורך ביצוע השירות עפ"י הסכם זה ולא יחולו בין המועצה לבין היועץ כל יחסים של עובד ומעביד ועל היועץ בלבד תחול האחריות והחבות המוחלטת בגין כל התחייבויות החלות

- עפ"י דין על מעבידים. היועץ מוותר מראש ויהיה מנוע מלטעון כי בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המועצה קיימים יחסי עובד-מעביד.
- ז. היועץ מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת בכל הקשור לכל ידיעה, מידע ומסמך, (להלן: המידע) שימסרו ו/או יגיעו לידיעתו תוך כדי מתן השירותים על ידו והוא מתחייב בזה להחזיר למועצה את כל המסמכים שיגיעו או ימסרו לו תוך מהלך מתן השירות.
4. המועצה תעמיד לרשות היועץ כל מידע וידע הקיימים אצלה והמתייחסים לשירותים לרבות: מסמכים, תחשיבים, נתונים כלכליים, נתוני תקציב, נתוני חובות, תוכניות, מפות, תרשימים, תוצאות בדיקות, מפרטים, אישורים, תכתובות וכיו"ב, אשר יש בהם לסייע בביצוע שירותי היועץ על פי הסכם זה.
5. היועץ ימסור לחברה באופן שוטף ובכל שלב שיידרש דין וחשבון מפורט מלא בקשר לביצוע השירות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהיועץ הסברים בקשר להוצאות לפועל של השירות והיועץ ייתן כל הסבר שיידרש ממנו.
6. תמורת מילוי כל חובותיו של היועץ בהתאם להסכם זה לשביעות רצונה המלאה של המועצה תשלם המועצה ליועץ את התמורה לשעת עבודה כדלקמן:
- עבור שעת עבודה של שותף בכיר - 750 ₪ בתוספת מע"מ כדין.
 - עבור שעת עבודה של עורך דין - 500 ₪ בתוספת מע"מ כדין.
 - עבור שעת עבודה של מתמחה - 200 ₪ בתוספת מע"מ כדין.
- (להלן: "שכר הטרחה הבסיסי")
- שכר הטרחה הבסיסי שישולם ליועץ, בכל מקרה, לא יעלה ע"ס כולל של 175,000 ₪ בתוספת מע"מ כדין.
7. בנוסף, ככל שינוהל ע"י המציע הליך של כינוס נכסים, היועץ יהיה זכאי לשכר טרחה של כונס נכסים בהתאם לקביעת בית המשפט המוסמך ועל פי דין (להלן: "שכר הכונס"). ככל ששכר הכונס שישולם בפועל ליועץ, יעלה על הסכומים המפורטים להלן, יקוזז שכר הטרחה הבסיסי משכר הכונס ויושב למועצה:
- אם ייפסק וישולם בפועל למציע הזוכה שכר כונס בסך של מעל 500,000 ₪ ופחות מ- 1,000,000 ₪ (לפני מע"מ), יקוזז משכר הטרחה הבסיסי סך השווה ל- 50% משכר הטרחה הבסיסי ויוחזר למועצה.
 - אם ייפסק וישולם בפועל למציע הזוכה שכר כונס בסך של מעל 1,000,000 ₪ (לפני מע"מ), יקוזז משכר הטרחה הבסיסי סך השווה ל- 100% משכר הטרחה הבסיסי ויוחזר למועצה.
8. הוצאות כגון אגרות, צילומים, חוות דעת של מומחים וכ"י ישולמו ע"י המועצה.
9. התמורה עבור שכר הטרחה הבסיסי תשולם בהתאם לתעריפים המפורטים לעיל כשהם מוכפלים בכמות שעות העבודה שבוצעו ע"י היועץ וזאת בתשלומים בהתאם להתקדמות אספקת השירות.
10. בתום כל חודש קלנדרי היועץ יגיש לאישור המועצה חשבון עבור היקף שעות העבודה שבוצעו על ידו בחודש החולף. המועצה תשלם כל חשבון או חלק ממנו שאושר תוך 60 יום, כנגד חשבונית מס שינפיק היועץ.
11. התמורה כוללת את כל הוצאותיו המשרדיות של היועץ למעט ההוצאות המפורטות להלן.
12. הוצאות כגון אגרות, צילומים, חוות דעת של מומחים וכ"י ישולמו ע"י המועצה.
13. מוסכם בזאת במפורש בין הצדדים, כי המועצה והיועץ יהיו רשאים בכל עת ולפי שיקול דעתם הבלעדי להודיע לצד השני בכתב, 30 יום מראש, על ביטול ההסכם ועל על הפסקת אספקת השירות. במקרה של הפסקת שירותי היועץ כאמור, המועצה תשלם ליועץ כל סכום המגיע לו עבור עבודה שהושלמה עד מועד הפסקת מתן השירות כאמור בתיאום עם היועץ.

14. בכל מקרה של הפסקת עבודת היועץ, על היועץ להעביר כל מסמך, דו"ח או חומר הנמצא בידו עקב ביצוע העבודה לידי המועצה או כל צד אחר שתורה עליו המועצה ולשתף פעולה לעדכון ותיאום גמר ביצוע עבודת היועץ.
15. היועץ מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת בכל הקשור בשירותים ובקיום יתר התחייבויותיו שבחוזה זה, לא לגלות ולא למסור בזמן כלשהו, במישרין או בעקיפין, הן בתקופת תוקפו של חוזה זה והן לאחר מכן, לאדם ו/או לגוף כלשהם, כל ידיעה ו/או מידע שהגיעו לרשותו תוך כדי ו/או עקב ו/או אגב ביצוע השירותים וקיום כל יתר התחייבויותיו שבחוזה זה.
16. כל מידע, מסמך, נתון, קובץ נתונים או מאגר נתונים, בין אם הוא מודפס ובין אם הוא אגור באופן אלקטרוני כלשהו (להלן: "מידע"), שיימסר ו/או יגיע לרשות הציג ו/או יוכן על ידו בקשר ו/או במהלך ו/או לצורך ביצוע השירותים לפי חוזה זה, יהיה רכוש הבלעדי של המועצה, ויימסר לידיה מיד עם דרישתה הראשונה. מובהר שלא תהיה ליועץ כל זכות עכבון על המידע או כל חלק ממנו.
17. המועצה תהיה רשאית להשתמש במידע בכל אופן ודרך שתמצא לנכון, בכפוף להוראות כל דין, ללא כל תשלום נוסף ליועץ וללא צורך בקבלת הסכמת היועץ ו/או צד שלישי כלשהו
18. שום ארכה, הנחה או ויתור או אי הפעלתה בין בכלל ובין במועד של זכות מזכויותיה של המועצה עפ"י החוזה ו/או עפ"י דין לא ייחשבו כוויתור או כפוגעים בזכויות המועצה, ולא יהיה להם תוקף אלא אם נעשו בכתב חתום כדין על ידי המועצה.
19. כל שינוי בחוזה זה, כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם המועצה לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו בכתב ומראש ונחתמו כדין על ידי הצדדים.
20. הודעות הטעונות כתב יכולות להימסר במען הצדדים בדואר רשום או באמצעות כתובת דוא"ל.
21. מען הצדדים לצורך חוזה זה, וכל עוד לא התקבלה הודעה בדואר רשום, על שינויו, יהא זה המפורט בכותרת החוזה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

המועצה