

# חברה לפיתוח ולבנין בע"מ

ספיר, ד.ג. ערבה 8682500  
טל' 08-6592242; פקס' 08-6592255

08/10/2024

מכרז מס' 26-09/2024

שירותי ניהול ופיקוח לעבודות בניה ושיפוץ במבני ספח במרכז השחייה בספיר

## א. כללי

חברה לפיתוח ולבנין בע"מ (להלן: "החברה") מבקשת בזאת הצעה לקבלת שירותי ניהול ופיקוח מקצועי לפרויקט בניה ושיפוץ של מבני ספח במרכז השחייה בספיר

## ב. ההזמנה להציע הצעות

1. החברה מזמינה ממציעים המעוניינים בכך, להציע הצעה לאספקת שירותי ניהול ופיקוח מקצועי לפרויקט בניה ושיפוץ מבני ספח במרכז השחייה בספיר
2. ההתקשרות כפופה לאישור ועדת המכרזים של החברה.

## ג. אופן הגשת ההצעה והמסמכים שיש לצרף

1. על המציע להגיש הצעה באמצעות טופס ההצעה המצ"ב **כנספח א'**.
2. על המציע להשלים את הצעתו לשכ"ט שתהיה נקובה באחוזים מתוך היקף ביצוע הפרויקט בפועל. **אין להציע הצעה העולה על שיעור של 3.8% בתוספת מע"מ כדין.**
3. על המציע לחתום על כל המסמכים המצורפים להזמנה זו, לרבות על ההסכם ונספחיו וכן על כל מסמך הבהרה שיפורסם ע"י החברה.
4. יש להגיש את הבקשה על נספחיה במעטפה סגורה בתיבת המכרזים של החברה במשרדי החברה ביישוב ספיר וזאת עד ליום **03/11/2024 בשעה 12:00**.
5. מצורפים לבקשה זו הפרטים, ההנחיות, התוכניות והמפרטים הבאים:
  - א. תוכניות מבני הספח
  - ב. אומדן עבודות הבניה והשיפוץ.
6. יש לצרף מסמכים, תעודות והמלצות להוכחת עמידה בתנאי הסף כמפורט להלן.

## ד. תנאי סף להציע הצעה

1. רשאים להגיש הצעות רק מציעים העומדים בכל תנאי הסף כמפורט להלן:
  - א. המציע הינו בעצמו או משרד המעסיק (גם כפרי לאנס), לפחות מפקח אחד שהוא בעל תואר של מהנדס בניין ורשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במועד הגשת הצעתו.
  - ב. המציע הינו בעצמו או מעסיק לפחות מפקח אחד (הממלא את התנאי הקבוע בס"ק א' לעיל) שמקום מגוריו הקבוע נמצא במרחק נסיעה ברכב של לא יותר מ- 50 ק"מ ממקום ביצוע העבודות בספיר.
  - ג. למציע ניסיון מוכח ומוצלח של לפחות 4 שנים ברציפות בין השנים 2020-2024 במתן שירותי פיקוח לפרויקטים בתחום מבני ציבור. לענין סעיף זה "מבני ציבור" פירושו: מבני חינוך וספורט.
2. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף יצרף המציע את טופס הפרטים המצורף כנספח ב' להזמנה זו וכן העתק תעודה המעידה על היותו מהנדס בניין ורשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
3. הצעה אשר אינה עומדת בכל תנאי הסף שלהלן ו/או אשר הנספחים המפורטים להלן לא יצורפו אליה, רשאית החברה לדחות אותה על הסף ולא לדון בה כלל ו/או רשאית להחליט לגביה כל החלטה לפי שיקול דעתה הבלעדי.
4. החברה רשאית לערוך בדיקות וביורורים לפי החלטותיה, לבקש ולקבל הבהרות ומסמכים מהמציעים, לפי שיקול דעתה.
5. להלן טבלה המרכזת את המועדים ולוחות הזמנים לקיום הליכי המכרז:

שעה	מועד ביצוע	סעיף בכתב ההוראות למשתתפים במכרז	פעולה
16:00	09/10/2024	-	מועד פרסום המכרז
10:00	15/10/2024	סעיף 60	מועד סיור קבלנים
12:00	27/10/2024	סעיפים 15 ו-57	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה
12:00	03/11/2024	סעיף 39	המועד האחרון להגשת הצעות למכרז
14:00	03/11/2024	-	מועד פתיחת ההצעות
-		סעיף 30	מועד תוקף הערבות להצעה

5.1 החברה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים בטבלה שברישת סעיף זה לעיל, בתקופה קצובה נוספת אחת או יותר. הודעות על דחייה כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של החברה, וישלחו לכל מי שמסר לחברה פרטים במעמד רכישת מסמכי המכרז, הכל בהתאם להוראות סעיף 62 להלן. על המועדים החדשים שיקבעו על ידי החברה, אם וככל שיקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם. להסרת ספק מובהר, שאין באמור בסעיף זה לעיל משום התחייבות ו/או הבטחה של החברה למתן ארכה כלשהי, ולא תהיה למשתתפים במכרז זכות לדרוש מהחברה ארכה כלשהי.

5.2 לא יהיה במימוש זכותה של החברה להאריך מועדים, בהתאם לסעיף 5.1 לעיל, כדי לגרוע מהוראה אחרת כלשהי במסמכי המכרז ו/או מכל זכות הנתונה לחברה על פי מסמכי המכרז או על פי דין, והמשתתפים במכרז יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בכל הקשור למימושן ו/או אי-מימושן של זכויות החברה בהתאם להוראות סעיף 5.1 לעיל.

6

### ה. בחינת ההצעות

1. הגשת הבקשה: על המציע לצרף לטופס הבקשה את המסמכים הבאים:
  - א. כל מסמכי ההצעה חתומים על ידו
  - ב. טופס ההצעה נספח א'.
  - ג. טופס הפרטים נספח ב'
  - ד. תעודת עוסק מורשה.
  - ה. חוזה ההתקשרות החתום על נספחיו.
2. המציע הזוכה יבחר בהתאם לדירוג שיינתן להצעתו, שיורכב מהתמורה המבוקשת על ידו (50% - 50 נקודות) ומקריטריונים איכותיים (50% - 50 נקודות), הכל כמפורט להלן.
  - א. רכיב התמורה המבוקשת (50%)  
1) לרכיב זה יינתן משקל (ציון) של עד 50 נקודות מתוך 100 נקודות אפשריות אותן ניתן לצבור במסגרת דירוג ההצעות במכרז.

- (2) המציע ינקוב בהצעתו את שכר הטרחה המבוקש על ידו באחוזים לפני מע"מ, שישולם לו לפי אחוז מחשבונות מאושרים של ביצוע הפרויקט. לעניין זה חשבונות מאושרים הינם חשבונות ביצוע שהגיש הקבלן הזוכה שאושרו ע"י החברה, וללא (לפני) מע"מ.
- (3) בכפוף לעמידתו בכל תנאי הסף הקבועים במכרז ומילוי יתר הוראות כתב הוראות זה, המציע לו יינתן הציון הגבוה ביותר יהיה המציע אשר ינקוב בשיעור שכר הטרחה הנמוך ביותר מבין המציעים.
- (4) במקרה של שוויון בין מציעים, תהא החברה רשאית (אך לא חייבת) לערוך סבב התמחרות, בכתב לרבות באמצעות הליך ממוחשב ו/או בהליך פנים אל פנים, בין המציעים שהצעת שכר הטרחה שלהם הייתה הנמוכה ביותר, במסגרתו יהיו המציעים רשאים להציע הנחה נוספת. ככל שלאחר עריכת סבב התמחרות נוסף בין מציעים, יהיה שוויון בין שני מציעים או יותר, תהא החברה רשאית לערוך סבבי התמחרות נוספים.
- (5) מציע אשר ינקוב בשיעור (אחוז) שכר הטרחה של הנמוך ביותר יקבל את מלוא הניקוד (50 נקודות) בסעיף זה. בגין כל עשירית האחוז מעל אחוז שכ"ט של המציע שנתן את ההצעה הנמוכה ביותר יופחתו מהציון שיינתן למציע 5 נקודות. לדוגמא : אם ההצעה הנמוכה ביותר שניתנה הינה 3%, מציע שמסר הצעה בשיעור של 3.2% יקבל 40 נקודות.

- ב. רכיב האיכות (50%)  
 לרכיב זה יינתן ציון של עד 50 נקודות מתוך 100 נקודות אפשריות אותן ניתן לצבור במסגרת דירוג ההצעות במכרז בהתאם לפירוט שלהלן.

ציון הועדה	כמות הנקודות לצבירה	רכיב
	10	ניסיון של המפקח בפיקוח על עבודות באזור הערבה
	15	ניסיון של המפקח בפיקוח עבודות של הקמת מבני ציבור
	25	התרשמות כללית מהמועמד לתפקיד המפקח בפרויקט
	50	ציון מצטבר

- ההצעות תובאנה בפני ועדה מקצועית של החברה בהרכב של מנכ"לית החברה, דירקטור בחברה ומנכ"לית המועצה האזורית ערבה תיכונה (להלן : "הועדה המקצועית") אשר תבדוק את עמידת המציע בתנאי סף, התאמתו לתחום העבודות הנדרשות, תבחן את המסמכים שצורפו, תדרג את איכותו של המציע בהתאם למפורט לעיל ותחליט על המלצתה לוועדת המכרזים של החברה להתקשרות עם המציע.
- הועדה המקצועית תהא רשאית לערוך לפי שיקול דעתה הבלעדי ראיונות למציעים השונים הן במפגש פנים אל פנים, הן באמצעות הטלפון והן באמצעות אפליקציית הזום במועד עליו תימסר הודעה לכל מציע אשר יבחר להגיש את הצעתו.
- מובהר כי לוועדה המקצועית שיקול דעת רחב בנוגע לציון האיכות שיינתן למציעים השונים בהתאם להתרשמותה.
- החברה רשאית שלא לקבל הצעתו של מציע אשר לחברה ו/או לגוף ציבורי אחר יש ניסיון רע עמו מכל סיבה שהיא לרבות: בגין אי עמידה בהתחייבות מהותית או עיקרית מההתחייבויות שנטל על עצמו בעבר לעניין איכות הביצוע ו/או מקצועיות הביצוע ו/או אי התאמת הביצוע בפועל לתכנון ו/או אי-עמידה בלוחות הזמנים ו/או אי עמידה במצגים מוקדמים שהציג המציע.

5. במסגרת בחינת הבקשות, תהא החברה רשאית לערוך כל בדיקה נדרשת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובכלל זה תהא רשאית לפנות למציעים ו/או לממליצים ו/או לקוחות שהוצגו על ידם, כדי לברר פרטים ו/או להשלים פרטים אחרים הדרושים לה לצורך קבלת החלטה ובכלל זה המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ו/או יכולתו ו/או כשירותו של המציע. כחלק מהליך בחירת מועמדים, תהא הוועדה רשאית לזמן מציע לראיון.

### 1. ההתקשרות

1. ההתקשרות כפופה לאישור ועדת המכרזים של החברה.
2. מציע אשר הצעתו תתקבל ע"י החברה יידרש להמציא לחברה מסמכים ו/או אישורי עריכת ביטוח בהתאם לנוסח אשר יימסר לו על ידי החברה לאחר ההודעה על קבלת הצעתו.

### 2. הבהרות

1. מפגש מציעים יתקיים במרכז השחייה בספיר ביום **15/10/2024** בשעה **10:00**. מציע המעוניין להשתתף במכרז חייב להגיע למפגש המציעים או לשלוח נציג מטעמו להשתתף במפגש המציעים וככל שלא יעשה כן – לא יהיה רשאי להגיש הצעה במכרז.
2. ניתן לפנות לחברה בשאלות הבהרה בנוגע להזמנה זו באמצעות דואר אלקטרוני שכתובתו: [adc-office@arava.co.il](mailto:adc-office@arava.co.il) וזאת עד לתאריך **27/10/2024** בשעה **12:00**. כל הבהרה שתפורסם ע"י החברה מחייבת את המציעים ותהווה חלק ממסמכי מכרז זה. הבהרות יפורסמו וישלחו רק למשתתפים במפגש המציעים כמפורט לעיל.

בכבוד רב

נעמי בקר  
מנכ"לית

## נספח א – טופס הצעה

אני הח"מ מגיש את הצעתי כדלקמן :

שם המציע : \_\_\_\_\_

אישיות משפטית (חברה/עוסק/שותפות) : \_\_\_\_\_

סכום ההצעה באחוזים % (בתוספת מע"מ) : \_\_\_\_\_

אין להציע הצעה העולה על 3.8%.

אני מסכים ומתחייב למלא את כל תנאי ההזמנה דלעיל ולחתום על הסכם התקשרות עם החברה בטרם תובא הצעתי לאישור ועדת המכרזים של החברה.

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע

**נספח ב – טופס הפרטים**

שם המציע \_\_\_\_\_ איש קשר : \_\_\_\_\_  
 סוג התאגיד \_\_\_\_\_ תאריך רישום תאגיד \_\_\_\_\_ מס' התאגיד \_\_\_\_\_  
 מען המציע \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_  
 טלפון \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_

**פרטי המפקחים המועסקים אצל המציע**

שם ומשפחה	טלפון	ניסיון מצטבר	השכלה
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

פרטי המפקח שמקום מגוריו בטווח של 50 ק"מ ממקום העבודות : \_\_\_\_\_

**להלן פירוט של ניסיוני בביצוע עבודות מסוג העבודות נשוא המכרז שבנדון :**

מס'	שם הפרויקט	מהות העבודות	מיקום	מזמין העבודה	פרטי איש קשר
1					
2					
3					
4					
5					
6					

הנני מצהיר שהנתונים שפורטו לעיל הינם נתונים שלמים, נכונים ומדויקים.

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

חברה לפיתוח ולבנין בערבה בע"מ  
ספיר, ד.ג. ערבה 8682500  
טל' 08-6592242 ; פקס 08-6592255

**הסכם לשירותי ניהול ופיקוח**  
שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

בין : חברה לפיתוח ולבנין בערבה בע"מ  
ספיר, ד.ג. ערבה תיכונה, 86825

להלן : "החברה"

לבין : \_\_\_\_\_  
ע.מ.ח.פ. \_\_\_\_\_  
כתובת : \_\_\_\_\_

להלן : "המפקח"

הואיל והחברה מתכוונת לבצע פרויקט בניה חדרי ספח (להלן - "הפרויקט");  
והואיל והחברה מעוניינת בקבלת שירותי פיקוח לפרויקט כמפורט בנספח א' (להלן "השירות");  
והואיל והחברה פרסמה מכרז מס' 26-09/2024 לקבלת שירותי ניהול ופיקוח לפרויקט;  
והואיל והמפקח פנה לחברה בהצעה לספק לה את השירות בפרויקט והחברה הסכימה לקבל את הצעתו בכפוף לתנאים ולתמורה המפורטים להלן;  
והואיל והמפקח מנהל עסק עצמאי משלו למתן שירותים מסוגו של השירות בפרויקטים מסוגו של הפרויקט;  
והואיל והמפקח מצהיר כי הוא וכל מי מטעמו הינו בעל ידע וניסיון במעקב ופיקוח על פרויקטים כי בידו הניסיון, כח האדם והמשאבים לביצוע כל חובותיו על פי הסכם זה;

#### אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. המפקח מצהיר, מתחייב ומאשר בזה:
  - א. כי הוא מנהל עסק עצמאי משלו למתן שירותים לפיקוח וכי הוא בעל יכולת וידע, כשורים, ניסיון, אמצעים ומיומנות הדרושים לביצוע השירות בפרויקט ברמה מקצועית טובה ולשביעות רצון החברה.
  - ב. המפקח מתחייב להקדיש את הזמן והמאמצים שידרשו לצורך מתן השירות באופן תקין וסדיר וברמה טובה לשביעות רצון החברה.
  - ג. המפקח ייצג את החברה ואת ענייניה בלבד וזאת בנאמנות ובמסירות תוך דיווח ותיאום מלאים עם החברה ועם כל גורם אחר כפי שתורה לו החברה.
  - ד. המפקח מתחייב לתת את השירות ברמה מקצועית טובה לשביעות רצון החברה ובהתאם לצרכיה בפרויקט. פירוט השירותים שעל המפקח לבצע מופיע בנספח א' המצ"ב.
  - ה. המפקח מתחייב לבצע את עבודת הפיקוח בהתאם להוראות מהנדס החברה או כל נציג אחר שיורה עליו מנכ"ל החברה.

1. המפקח מצהיר ומתחייב כי הינו בעל עסק עצמאי ואין בינו ובין מי מטעמו לבין החברה יחסי עובד מעביד. המפקח יהיה קבלן עצמאי לצורך ביצוע השירות עפ"י הסכם זה ולא יחולו בין החברה לבין המפקח כל יחסים של עובד ומעביד ועל המפקח בלבד תחול האחריות והחבות המוחלטת בגין כל התחייבויות החלות עפ"י דין על מעבידים. המפקח מוותר מראש ויהיה מנוע מלטעון כי בינו ו/או בין מי מטעמו לבין החברה קיימים יחסי עובד-מעביד.
2. המפקח מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת בכל הקשור לכל ידיעה, מידע ומסמך, (להלן: המידע) שימסרו ו/או יגיעו לידיעתו בשטח ו/או תוך כדי מתן השירותים על ידו והוא מתחייב בזה להחזיר לחברה את כל המסמכים שיגיעו או ימסרו לו תוך מהלך הפרויקט ולא להשאיר בחברה כל עותק.
3. המפקח לא יפרסם ולא ימסור לצד ג' כלשהו כל מידע, לרבות תוכניות וממצאים הכרוכים בשרותו בפרויקט, אלא אם קיבל היתר בכתב לכך מראש מהחברה.
3. החברה תעמיד לחברה המפקח כל מידע וידע הקיימים אצלה והמתייחסים לפרויקט, לרבות: מפות, תרשימים, תוצאות בדיקות, מפרטים, אישורים וכיו"ב, אשר יש בהם לסייע בביצוע שירותי הפיקוח על פי הסכם זה.
4. המפקח ימסור לחברה באופן שוטף ובכל שלב שיידרש דין וחשבון מפורט מלא בקשר לביצוע הפרויקט. החברה תהיה רשאית לדרוש מהמפקח הסברים בקשר להוצאתו לפועל של הפרויקט והמפקח ייתן כל הסבר שיידרש ממנו.
5. המפקח ידווח לחברה באופן מיידי על כל סטייה מהתוכנית המאושרת או תקלה שאירע באתר העלול להשפיע על המשך ביצוע העבודות. מובהר בזה כי רק החברה מוסמכת לאשר הצעות שינויים ותוספות הנדסיות לפרויקט. למפקח אין סמכות ואסור לו לחייב את החברה בכל הוצאה כספית או לאשר כל שינוי בתוכנית המאושרת ללא קבלת היתר לכך בכתב מהחברה.
6. תמורת מילוי כל חובותיו של המפקח בהתאם להסכם זה לשביעות רצונה המלאה של החברה תשלם החברה למפקח את התמורה הבאה:
  - א. סך השווה ל % \_\_\_\_\_ (בתוספת מע"מ כדין) מסכום הפרויקט בהתאם לחשבונות ביצוע מאושרים. { יושלם לאחר סיום הליכי המכרז בהתאם להצעת המפקח }.
7. בתום כל חודש, המפקח יגיש לאישור החברה חשבון עבור החודש החולף. החברה תשלם כל חשבון או חלק ממנו שאושר תוך 60 יום, כנגד חשבונית מס שינפיק המפקח.
8. התמורה כוללת את כל הוצאותיו של המפקח.
9. לא תהיה כל זכות למפקח לתשלום מעבר לתמורה כמפורט לעיל בגין העבודות הכלולות בהסכם. לגבי ביצוע עבודות נוספות שאינן כלולות, הצדדים יגיעו להסכמה מראש.
10. במידה ותופסק העבודה מסיבה שאינה תלויה בחברה או במפקח ולא תתבצע כל עבודה הקשורה או מתחייבת מהסכם זה לא יהיה למפקח כל טענה נגד החברה. המפקח מתחייב כי לתקופה שלא תפחת משנה הוא יעמוד לחברה החברה להמשך ביצוע פיקוח על הפרויקט בתום הפסקת העבודה.
11. מוסכם בזאת במפורש בין הצדדים, כי החברה תהיה רשאית בכל עת להודיע למפקח בכתב 14 יום מראש על ביטול ההסכם או על הפסקת או דחיית ביצועו בין כולו ובין שלב אחד משלבי ביצועו והמפקח יפעל כפי שיידרש בהודעתה האמורה של החברה. במקרה של הפסקת עבודת המפקח כאמור, החברה תשלם למפקח כל סכום המגיע עבור עבודה שהושלמה לשביעות רצונה המלא בניכוי ההוצאות והנזקים שנגרמו לה (אם נגרמו). עוד מובהר כי החברה תהא רשאית למסור רק חלק מעבודות הפיקוח במתחמים כאמור בהתאם להחלטתה ולהתקדמות העבודות בכל אחד מהמתחמים.
12. בכל מקרה של הפסקת עבודת המפקח, על המפקח להעביר כל מסמך, דו"ח או חומר הנמצא בידו עקב ביצוע העבודה לידי החברה או כל צד אחר שתורה עליו החברה ולשתף פעולה לעדכון ותיאום גמר ביצוע עבודת הניהול.
13. המפקח אחראי לנזק ו/או הפסד שייגרם לחברה עקב ביצוע עבודת הפיקוח באופן רשלני ו/או בחוסר מיומנות ו/או בחוסר זהירות ו/או מחמת אי דבקות להוראות ו/או הנחיות הכלולות בהסכם זה ו/או שינתנו לו ע"י מהנדס החברה. החברה תודיע תוך זמן סביר, למפקח על כל מקרה בו הוגשה תובענה ו/או הוחל בהליך משפטי נגדה בגין נזקים שהמפקח אחראי להם ותיתן לו הזדמנות נאותה להתגונן.

14. מבלי לגרוע מהתחייבויות המפקח על פי כל דין ועל פי חוזה זה, מתחייב המפקח לבצע ולקיים, על חשבונו ובאחריותו, במשך כל תקופת ביצוע התחייבויותיו נשוא חוזה זה, את הביטוחים המפורטים להלן, בסכומים ובתנאים שלא יפחתו מהמפורט להלן ובאישור על קיום ביטוחים המצ"ב כנספח ב' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "האישור").

א. ביטוח אחריות כלפי הציבור (צד שלישי) - המפקח ירכוש ביטוח אחריות כלפי הציבור (צד שלישי), על פיו יפוצו המפקח ו/או עובדיו ו/או הפועלים מטעמו ו/או עברו ו/או בשמו, בגין אחריותם החוקית (לרבות אחריותם השילווחית), כלפי צד שלישי הנובעת מחוזה זה ו/או בקשר עם ביצוע ההתחייבויות נשוא חוזה זה. הביטוח יכסה את חבות המפקח גם כלפי עובדים המועסקים במסגרת עבודת הפיקוח ואשר מועסקים על ידו במסגרת העבודה נשוא הסכם זה ושאינם מבוטחים על פי הפוליסה לביטוח חבות מעבידים, כמפורט להלן. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את החברה, עובדיה ו/או הפועלים מטעמה, כמבוטחת נוספת, בגין אחריותה כמזמין העבודה ו/או בגין אחריותן למעשי ולמחדלי המפקח ו/או עובדיו ו/או הפועלים מטעמו. ייכלל סעיף אחריות צולבת. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 1,000,000 ₪ לאירוע ובסה"כ לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח יעשה בשים לב לטיבה, היקפה וערכה של העבודה ועבודות פיקוח נוספות של המפקח.

ב. ביטוח אחריות מקצועית - המפקח ירכוש "פוליסה לביטוח אחריות מקצועית" על פיה יבוטחו המפקח, שותפיו, מנהליו, עובדיו וכל אדם אחר הפועל בשירותו בקשר עם עבודת הפיקוח. הביטוח יורחב לכסות את אחריות המפקח למעשי ו/או מחדלי הפועלים מטעמו. הביטוח יורחב לכסות את אחריותן של החברה ו/או עובדיה ו/או הפועלים מטעמה, כמבוטח נוסף, כמזמין העבודה ו/או למעשי ולמחדלי המפקח וכל הפועלים מטעמו. לעניין זה ייכללו הנ"ל בשם המבוטח. התאריך הרטרואקטיבי לביטוח יהיה לא יאוחר ממועד תחילת פעילותו של המפקח ו/או הפועלים מטעמו בקשר עם חוזה זה והביטוח יכלול תקופת גילוי שלא תפחת משישה (6) חודשים. הביטוח יכלול סעיף אחריות צולבת. הביטוח לא יכלול כל חריג בדבר אובדן מסמכים, אובדן השימוש בהם או עיכובם, אובדן שימוש או עיכוב ומעשה אי יושר על ידי עובדי המבוטח. גבול האחריות בפוליסה יעשה בשים לב לטיבה, היקפה וערכה של עבודת הפיקוח ועבודות תכנון נוספות של המפקח, אך לא יפחת מסך של - 2,000,000 ₪ לתובע, לאירוע וסה"כ לתקופת הביטוח. המהנדס המנהל והמפקח מתחייב להחזיק ביטוח אחריות מקצועית על שמו, בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין.

ג. ביטוח חבות מעבידים - המפקח ירכוש ביטוח חבות מעבידים, על פיו תכוסה אחריותו כלפי המועסקים על ידו בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה, בגבול האחריות אשר לא תפחת מסך של - 6,000,000 ₪ למקרה ומסך של - 20,000,000 ₪ לאירוע ולתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכסות גם את אחריות החברה אם תימצא אחראית כמעביד לנזק שנגרם לעובדי המפקח או למועסקים על ידו. לעניין זה תיכלל המועצה בשם המבוטח. הביטוח יעשה בחב' ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין, המאושרת לעסוק בביטוח במדינת ישראל, שתאושר ע"י החברה והפוליסות תעשינה לטובת המפקח וכן לטובת החברה, יחד ולחוד (ביטוח צולב). הפוליסות תכלולנה סעיף ביטול שיבוב כנגד החברה ומתן התראה של שלושים (30) יום לפני ביטול.

ה. המפקח מתחייב להמציא לחברה העתק-מקור מן האישור הנ"ל במעמד חתימת החוזה ולא יאוחר מ- 7 (שבעה) ימים לאחר חתימת הסכם זה או לפני תחילת ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם (לפי המוקדם מבין המועדים). המפקח יחזור וימציא את האישור מידי תום תקופת ביטוח וזאת כל עוד עומד ההסכם בתוקפו ו/או נמשכים השירותים על פיו. על פי דרישת החברה ימציא המפקח את האישור מבטחיו לגבי קיומו של ביטוח אחריות מקצועית אף מעבר לתקופה כאמור, כל עוד הוא מחוייב לעורכו על פי ההסכם או כל עוד קיימת לו אחריות ע"פ דין. המצאת האישור החתום הינה תנאי יסודי בהסכם זה.

ו. מועד תחילת תקופת הביטוח יהא מועד תחילת ביצוע עבודת הפיקוח הנקוב בהסכם זה או מועד תחילת ביצוע העבודה בפועל, לפי המוקדם מביניהם, והמפקח מתחייב להחזיק את הביטוחים בתוקף כל עוד עומד הסכם זה בתוקפו

- ו/או כל עוד נמשכים השירותים על פיו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב המפקח כי ביטוח אחריות מקצועית יוחזק על ידו בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין לכל פעילות שנעשתה על ידו בקשר עם ההסכם.
- ז. לא ביצע המפקח את הביטוחים המפורטים לעיל, או חלק מהם, תהא החברה רשאית, אך לא חייבת, לבצע את הביטוחים במקומו, ולשלם למבטח את הפרמיות המגיעות לו בגין הביטוחים כאמור. המפקח מתחייב בזאת להחזיר לחברה כל סכום ששולם עבור עריכת הביטוחים כאמור לעיל וכל הוצאה נלווית, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית וכן הוצאות תקורה בשיעור של 20%, והחברה רשאית, מבלי לגרוע מזכויותיה לסעדים אחרים על פי כל דין, לנכות ולקזז כספים אלו וכל הוצאות שייגרמו לה בקשר עם כך, מכל תשלום שיגיע ממנה למפקח בכל זמן שהוא.
- ח. אין באמור בסעיף זה ו/או בעצם עריכת הביטוחים על ידי המפקח כדי לשחרר אותו מאחריות כלשהי על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין ו/או להטיל על החברה כל חובה נוספת מעבר לאמור בחוזה זה ו/או בדין.
- ט. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה על כל סעיפי המשנה שלו ובאישור על קיום ביטוחי המפקח, מתחייב המפקח לוודא כי קבלנים וקבלני משנה מטעמו יעמדו בדרישות הביטוח כמפורט בסעיף זה על כל סעיפי המשנה שבו ובאישור.
- י. המפקח מתחייב לפצות ו/או לשפות את החברה בגין כל סכום אשר יושת עליה, עקב הפרת תנאי הביטוחים אשר התחייב לערוך או שאינם מבוטחים ע"פ הפוליסות האמורות.
15. הודעות הטעונות כתב יכולות להימסר במען הצדדים בדואר רשום.
16. מען הצדדים לצורך חוזה זה, וכל עוד לא התקבלה הודעה בדואר רשום, על שינויו, יהא זה המפורט בכותרת החוזה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

המפקח	החברה
-------	-------

**נספח א'**  
**הגדרת שירותי הניהול פיקוח**

1. מרכז שחייה בספיר ( להלן "האתר"). מובהר כי החברה תהא רשאית למסור רק חלק מעבודות הפיקוח במתחם כאמור בהתאם להחלטתה.
2. מעבר מקדים ויסודי על חומרי הפרויקט- תוכניות, מפרטים, כתב כמויות וחוזים כולל תיאום מקדים מול מתכננים הפרויקט, בדיקת חומרים והעברת הערות או תיקונים במידה ונדרש.
3. נוכחות באתר לפחות 4 פעמים בשבוע ובהתאם לצורך.
4. פגישה שבועית עם נציגי הקבלן.
5. פגישות עם מזמין העבודה עפ"י הצורך.
6. תיאום עבודות מול היזמים במתחמים.
7. בדיקת חשבונות עפ"י הסכם מול קבלן
8. העברת אישורי חריגים לאישור המזמין כולל הסבר ותיאום מוקדם לגבי בצ"מים.
9. תיאום עם גורמי חוץ – חח"י, בזק וכו' - בהתאם לצורך.
10. תיאום עם מתכנני ויועצי הפרויקט, אישור והעברת חומרים לאישור/תיאום באופן שוטף.
11. סיור עם הגורמים השונים המעורבים בפרויקט לפי הצורך.
12. מתן דיווחים שוטפים למזמין העבודות.
13. פיקוח מקצועי צמוד, על ביצוע של כל העבודה ההנדסית באתר ע"י הקבלן ומעקב אחרי קיום התחייבויותיו ביחס לביצוע לרבות בכל הנוגע לעמידה בלוחות זמנים, התאמה למפרטים, תוכניות והוראות והנחיות החברה והמפקח, איכות הביצוע, איכות חומרים וכד'.
14. ביקורת ואישור הסימון של כל העבודה ההנדסית באתרים.
15. פיקוח על טיב החומרים והמוצרים בהתאם להוראות המפרטים של חוזי הבניה.
16. פיקוח על טיב העבודה המבוצעת באתרים וכן בבתי המלאכה.
17. פיקוח על התקדמות הביצוע באתר וכן בבתי המלאכה והכול בהתאם ללוחות הזמנים של חוזי הבניה.
18. בדיקה של כל תוכנית, טבלת ההתקדמות, לוח זמנים לאספקת חומרים וציוד וכיו"ב שיוגשו מזמן לזמן ע"י הקבלן והבאתם לאישור החברה בצרוף הערות, חוות דעת והמלצות וכפי שיקבע החברה מפעם לפעם.
19. ניהול, תיאום והשתתפות בישיבות תיאום עם הקבלנים.
20. מתן תוכניות והוראות לקבלנים על פי הנדרש.
21. מתן הסברים לקבלנים בקשר לביצוע העבודה ההנדסית בהתאם לתוכניות ולהוראות החברה.
22. ניהול עדכני של פנקסי מדידה, בדיקה ואישור כמויות של חלקי הפרויקט שבוצעו בתיאום עם נציג הקבלן.
23. מעקב לוח זמנים ומשאבים בשיטת "גאנט".
24. ניהול יומן עבודה בהתאם להוראות החברה.
25. מתן דוח שוטף על רמת הביצוע, התקדמות הביצוע, המסגרת התקציבית וכיו"ב של חוזי הבניה, תוך ציון הבעיות המתעוררות במהלך הביצוע והצעת דרכים לפתרון.
26. דוח מיוחד על עיכובים, תקלות או הפרעות אחרות שקרו או הצפויים בביצוע העבודה ההנדסית, כולל הצעת דרכים ואמצעים לתיקון המצב או למניעתם.
27. בדיקה ואישור של החשבונות החלקיים והסופיים של הקבלנים, בהתאם לחוזים, על סמך מדידה ואישור של הכמויות כנזכר לעיל.
28. פיקוח על עריכת תוכניות עדות (AS MADE) והכנת ספר מתקן על ידי כל אחד מהקבלנים, ומסירת תוכניות וספרים אלה למי שיורה החברה.
29. ליווי החברה בתהליך קבלת העבודה בשיתוף עם המתכננים לאחר סיום כל עבודות הקבלנים, או חלקי עבודות, והכול בהתאם לחוזי הבניה ולנוהלי המנהל.
30. רישום התיקונים, ההשלמות והשיפורים הנדרשים מהקבלנים, לאור הבדיקה כאמור, ופיקוח על ביצועם.
31. ליווי החברה בקבלה סופית של המבנה/מתקן לאחר ביצוע התיקונים וכיו"ב בשיתוף עם המנהל והמתכננים.

32. מתן חוות דעת בקשר להוצאת תעודה לקבלנים בדבר סיום העבודה, בהתאם לחווי הבניה.
33. בדיקת כל העבודה ההנדסית במשך תקופת הבדק הכלולה בחווי הבניה, רישום התיקונים הדרושים בתוך תקופת הבדק, פיקוח על ביצועם ובתיאום עם החברה, מתן אישור סופי על גמר חווי הבניה לאחר ביצוע התיקונים בתום תקופת הבדק.
34. ריכוז, בדיקה ואישור של חשבונות המתכננים ומכוני העתקות אור לפי נוהלי המנהל, במידה ויידרש.
35. המפקח ידאג שהקבלנים יעסיקו מנהל עבודה מורשה אשר יופקד בנושא הבטיחות באתרים וכן שהקבלן יעמוד על כל תקני הבטיחות במכרז ועל פי חוק.
36. המפקח יהיה כפוף למנכ"לית החברה.
37. המפקח יהיה בעל רכב פרטי וטלפון נייד וזמין.
38. המפקח ימלא יומני עבודה מפורטים לגבי עבודתו של כל קבלן בשטח וימסור דו"ח חודשי למנכ"לית החברה.

## נספח ב'

### אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים				תאריך הנפקת האישור:		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						
<b>מבקש האישור הראשי</b>	<b>גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור</b>	<b>המבוטח</b>	<b>אופי העסקה והעיסוק המבוטח</b>	<b>מעמד מבקש האישור*</b>		
שם חברה לפיתוח ובנין הערבה בע"מ	שם מועצה אזורית ערבה תיכונה ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר:		
ת.ז.ח.פ. 511444283						
מען מרכז ספיר, ד.ג. ערבה 86825						
<b>כיסויים</b>						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	למקרה לתקופה
רכוש		ביט			₪	
צד ג'		ביט			₪	4,000,000 / 1,000,000
אחריות מעבידים		ביט			₪	20,000,000 / 6,000,000
אחריות מקצועית		ביט			₪	2,000,000 / 2,000,000
חבות מוצר		ביט			₪	
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p> <p style="text-align: center;"><b>038 יועצים/מתכננים, 040 מהנדס/אדריכל/הנדסאי, 084 שירותי פיקוח ובקרה</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ביטול/שינוי הפוליסה *</b></p> <p>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.</p>						
<b>חתימת האישור</b>						
<b>המבטח:</b>						