

פרוטוקול מליאה מספר 47 מתאריך 27.06.2022

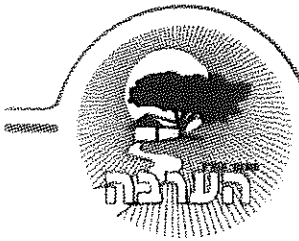
משתתפים: מאיר צור, שגיא קלין, אודי בר, דוד מזרחי, יואב מויאל, ארבל בן.
חסרים: עופר רבינס, רבקי אופיר.
נוכחים: מור זילברשטיין, עינב דורי, עז עפרוני, יואב ברנס, נעמי בקר, רונית לרנר, אלעזר פויכטונגר, נדב אילון, תמר שנאן, יניב בן פלאי, מאיה אושרוביץ.
רשמה: עינב דורי.

סדר היום:

1. עדכוני ראש המועצה.
2. אישור פרוטוקול מליאה 46 מיום 23.05.2022.
3. אישור צו הארנונה וצו ההנחות של המועצה לשנת 2023.
4. אישור פרוטוקול ועדת הנחות מתאריך 02/06/2022.
5. אישור הסכם בין המועצה לחברה לפיתוח ולבנין בע"מ לפיתוח תשתיות במתחמי תיירות, מסחר ותעסוקה.
6. דיון בתקציב מרכז השחייה.
7. תכנית שיפוצי קיץ בבתי הספר.
8. אישור מינוי מנהל מחלקת חינוך.
9. אישור מינוי מהנדס המועצה והועדה המקומית לתכנון ובניה.
10. אישור תב"רים.

דיון והחלטות:

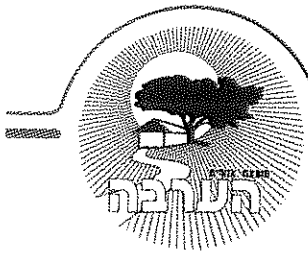
1. עדכוני ראש המועצה-
 - א. אתמול התקיים כנס מוצלח של חברת ההייטק ווקמי. לכנס הגיעו יותר מ 200 תושבי הערבה. החברה הציגה את פעילותה, את המשרות הצפויות להיפתח בערבה ואת מסלולי ההכשרה שהם מציעים ללא עלות לתושבי הערבה.
 - ב. משא ומתן מול מועצה אזורית תמר- ניתן עדכון לגבי הצעת תמר בעניין שינוי בשטחי שיפוט ושיתוף פעולה באספקת שירותים.
 - ג. תוכנית לשיפור המענה הבטיחותי בכביש 90- אירחנו במועצה לסיור ודיון צוות מורחב הכולל את יו"ר הרלב"ד אבי נאור, המנכ"ל, נציגי הרשות לבטיחות בדרכים, נת"י ומשטרת ישראל. הישיבה התקיימה בהנחיית שרת התחבורה על מנת לתת מענה מידי לכביש 90.
2. הוחלט לאשר את פרוטוקול מליאה 46 מיום 23.05.2022.
3. הוחלט לאשר את צו הארנונה ואת צו ההנחות של המועצה לשנת 2023 המצי"ב.
4. הוחלט לאשר את פרוטוקול ועדת הנחות מתאריך 02/06/2022.



5. הוחלט לאשר את ההסכם מיום 27.06.2022 בין המועצה לחברה לפיתוח ולבנין בערבה בע"מ לפיו החברה תפתח מטעם ועבור המועצה תשתיות למתחמי תיירות, מסחר ותעסוקה. נוסח ההסכם מצ"ב.
6. נערך דיון בנוגע לתקציב מרכז השחייה. הוחלט ברוב דעות לאשר כי תב"ר 936 "פיתוח תשתיות" בסכום של 200,000 ₪ יוקצה לטובת מרכז השחייה. ארבל בן התנגדה, דוד מזרחי נמנע.
7. מנהל מחלקת חינוך הציג את תכנית לשיפוצי קיץ לקראת שנת הלימודים הקרובה. הוצגה בקשה תקציבית בסכום של 320,000 ₪. הוחלט ברוב דעות לפתוח תב"ר ע"ס 320,000 ₪ לצורך העניין. מקור תקציבי מכספי הקרן לפיתוח. מספר תב"ר 952. ארבל בן התנגדה.
8. הוחלט לאשר פה אחד את מינויו של אלעזר פויכטנגר כמנהל מחלקת החינוך במועצה. אלעזר יועסק בחוזה בהתאם לתנאים שנקבעו בהסכם הקיבוצי מיום 29/1/19 למנהלי מחלקות החינוך ברשויות המקומיות.
9. הוחלט: לאחר קבלת המלצות ועדת הבחינה לתפקיד, לאשר פה אחד את מינויו של רפאל בן דוד כמהנדס המועצה ומהנדס הועדה המקומית לתכנון ובניה הערבה. כן הוחלט לאשר את העסקתו של רפאל בן דוד בחוזה אישי בהתאם לתנאים שנקבעו בחוזר המנהל הכללי של משרד הפנים להעסקת נושא משרה בכיר - מהנדס ברשות מקומית בסיווג 1 בשיעור 90% משכר בכירים. העסקה בחוזה האישי כפופה לאישור משרד הפנים.
10. הוחלט לאשר את התב"רים הבאים:
 - א. תב"ר 948 חברה וקליטה 2021- השתתפות החטיבה להתישבות בהסתדרות הציונית בסכום של 395,284 ₪.
 - ב. תב"ר 816- הקמת מט"ש בחצבה- מענק JNF בסכום של 505,000 ₪.
 - ג. תב"ר 949 סל"ע 2022- השתתפות משרד התרבות והספורט ע"ס 31,200 ₪, השתתפות מתקציב שוטף 2022 בסכום של 3,800 ₪, סה"כ לתב"ר 35,000 ₪.
 - ד. תב"ר 950 – חדרי ספח למרכז השחייה- השתתפות קק"ל בסכום של 4,356,040 ₪.
 - ה. תב"ר 951-תשתיות ל 28 יח"ד בפארן- השתתפות משרד השיכון בסכום של 1,188,000 ₪.
 - ו. תב"ר 952- שדרוג מבני בית ספר (שיפוצי קיץ)- השתתפות הקרן לפיתוח בסכום של 320,000 ₪.
 - ז. עדכון וסגירת תב"ר 787 סבסוד תשתיות ל 6 נחלות בצופר- העברה מהקרן לפיתוח בסכום של 27,364 ₪ וסגירת התב"ר.
 - ח. סגירת תב"ר 886 כמה שצריך 2021.


חבר מליאה


ראש המועצה



חווה

שנערך ונחתם במרכז ספיר ביום _____

מצד אחד

בין: **מועצה אזורית הערבה התיכונה**

מרכז ספיר, ד.ג. ערבה 86825

(להלן - "המועצה")

מצד שני

לבין: **חברה לפיתוח ולבנין בע"מ**

מרכז ספיר, ד.ג. ערבה 86825

(להלן - "החברה")

הואיל והמועצה הינה הבעלים והמחזיקה במלוא המניות של החברה שהיא תאגיד עירוני בשליטה מלאה של המועצה.

והואיל והמועצה מתכוונת לפתח תשתיות ציבוריות של ביו, מים, כבישים ומדרכות (להלן: "עבודות הפיתוח") במתחמים המיועדים לתעסוקה, מסחר ותיירות בתחום שיפוט המועצה כמפורט להלן (להלן: "המתחמים").

והואיל והמועצה מתכננת לגבות מבעלי הקרקע במתחמים היטלי פיתוח על מנת לממן את ביצוע עבודות הפיתוח וזאת בהתאם לחוקי עזר שפרסמה ובהתאם לכללי המים והביוב.

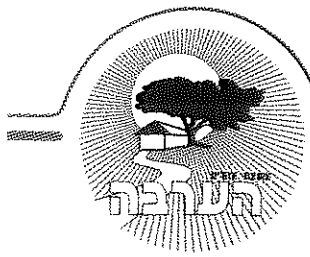
והואיל והמועצה והחברה הסכימו כי עבודות הפיתוח יבוצעו ע"י החברה, כאשר המועצה תעביר לחברה את מלוא הכספים הדרושים לביצוע עבודות הפיתוח שייגבו על ידה לצורך כך.

והואיל והוסכם כי לאחר השלמת עבודות הפיתוח הן יימסרו למועצה ע"י החברה.

והואיל והצדדים מבקשים להעלות על הכתב את העקרונות וההסדרים לפיהם תבצע החברה את עבודות הפיתוח במתחמים עבור המועצה.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

המבוא לחוזה זה, לרבות ההגדרות וההצטרות הכלולות בו, מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. המועצה מוסרת בזאת, לחברה והחברה מקבלת מהמועצה, את ביצוע עבודות הפיתוח במתחמים כמפורט להלן:



עבודות הפיתוח	שטח כולל מ"ר	מס' מגרשים	גוש/חלקה	מיקום כללי	מתחם
כבישים, מים, עע, ביוב	164,165	10	39172	עיר אובות	מיצד חצבה
כבישים, מים, עע, ביוב	132,400	8	34045	ספיר	פארק ספיר
כבישים, מים, עע, ביוב	30,666	10	39042	צוקים	צוקים

העתק מפת המתחמים מצורף לחוזה זה **כנספת א'**.

החברה תבצע עבור המועצה את עבודות הפיתוח לתשתיות ציבוריות, החל משלב התכנון ועד מסירת העבודות למועצה בסיומן.

תקופת העבודות לכל מתחם תסוכס בין החברה למועצה בתום הליך התכנון. החברה תבצע את עבודות הפיתוח על פי דין ובהתאם להנחיות שתקבל מהמועצה מעת לעת. כל עוד הסכס זה בתוקף ועד מסירת העבודות בכל מתחם לידי המועצה, האחריות הבלעדית לעבודות הפיתוח וכל הנובע מהן תחול על החברה בלבד.

החברה והמועצה יקימו מנהלת משותפת לניהול ופיקוח על ביצוע העבודות שתכלול את מנכ"ל המועצה, גזברית המועצה, מהנדסת המועצה ומנכ"לית החברה.

החברה תפעל בהתאם לקבוע בסעיף 8.3 לתקנון ההתאגדות שלה ותבצע את כל עבודות הפיתוח, לרבות התכנון, הביצוע והפיקוח, באמצעות מכרזים שינוהלו בהתאם לתוספת השלישית לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958.

החברה תנהל הנהלת חשבונות נפרדת לכל מתחם ובכל עת תמסור למועצה, על פי דרישתה, כל נתון ו/או הסבר ו/או אסמכתא ו/או דו"ח בנוגע לעבודות הפיתוח.

המועצה תעביר לחברה את מלוא הכספים הדרושים לביצוע העבודות, עוד בטרם יהיה על החברה להוציא הוצאה בגין העבודות.

ניהול תקציב העבודות ייעשה במשותף על ידי מנכ"לית החברה לפיתוח וגזברית המועצה וכל הוצאה תאושר מראש ובכתב ע"י גזברית המועצה.

האחריות הבלעדית לגביית כל הסכומים הדרושים לביצוע העבודות תחול על המועצה בלבד.

בתמורה לביצוע העבודות תהא החברה זכאית לעמלה בשיעור של 10% (במלים : עשרה אחוז) מערך עבודות הפיתוח שיבוצעו בפועל (לפני מע"מ) בתוספת מע"מ כדון. התמורה תשולם ע"י המועצה בתשלומים חודשיים ובהתאם להתקדמות הפרויקט והיקף ההוצאות הפועל.



המועצה תהיה רשאית בכל עת ומכל סיבה שהיא להודיע לחברה בהודעה מראש בת 90 יום על רצונה בסיום

ההתקשרות לפי חוזה זה ובמקרה זה יחולו ההוראות הבאות :

- א. החוזה יפקע בתום 90 יום ממועד הודעת המועצה כאמור.
- ב. המועצה תשלם לחברה את מלוא התמורה המגיעה לה עד מועד סיום ההתקשרות.
- ג. המועצה תיקח על עצמה ותקיים כל התחייבות שהחברה נטלה על עצמה ואשר תוקפה הינו מעבר לתקופת חוזה זה. במקרה זה המועצה תשפה את החברה בגין כל הוצאה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר עם עבודות הפיתוח לאחר מועד סיום ההתקשרות.

ולראיה באו הצדדים על החתום

החברה

המועצה



ארנונה כללית לשנת 2023

תעריפים לאישור מ. הפנים כולל התייקרות אוטומטית 2023

בתוקף סמכותה לפי חוק ההסדרים במשק המדינה (תיקוני חקיקה להשגת יעדי התקציב), התשנ"ג-1992, על תיקוני והתקנות שהותקנו על - פיו, ובתוקף הסמכויות לפי כל דין, מחליטה מליאת המועצה האזורית הערבה התיכונה בישיבתה מס' 47 מיום: 27/06/2022 להטיל על הנכסים שבתחומה ארנונה כדלקמן:

א. הגדרות

"אזור א" - כל שטח המצוי בתחום המשבצת של יישובי המועצה.
 "אזור ב" - כל שטח המצוי בתחום המועצה ואינו כלול באזור א' כהגדרתו לעיל.

ב. תעריפי ארנונה

ארנונה בש"ח למ"ר			
אזור א	אזור ב		
		1. מגורים, מבני ציבור ובתי אבות	
		1.1 מבנים המשמשים למגורים לרבות בתי אבות.	
42.20	66.74	1.2 מבנים המשמשים למטרות לימוד ומחקר.	ש"ח
65.39	65.39		ש"ח
		2. תעשייה ומלאכה.	
		2.1 מבנים ומתקנים המשמשים לתעשייה.	ש"ח
42.44	42.44	2.2 מבנים ומתקנים המשמשים למלאכה ומוסכים.	ש"ח
50.86	50.86	2.3 מבנים המשמשים את תחנת הרכבת.	ש"ח
301.23	301.23		ש"ח
		3. משרדים שרותים ומסחר.	
		3.1 מבנים המשמשים למשרדים, שרותים ומסחר.	ש"ח
75.23	76.74	3.2 תחנות תדלוק ותחנות טעינה של כלי רכב בסוגי אנרגיה אחרים, לרבות חשמל וגז	ש"ח
216.06	216.06	3.3 מבנים המשמשים מתקני תקשורת ורדיו, תחנות ממסר, תחנות הגברה, מרכזיות טלפון ו/או כל שימוש אחר הקשור בקווי טלפון או אלחוטי.	ש"ח
216.06	216.06		ש"ח
		3.4 מבנים ומתקנים המשמשים מפעלי מים ומתקני שאיבה.	ש"ח
90.73	90.73	3.5.1 מבנים המשמשים מתקני חשמל, תחנות כח, תחנות כח סולריות, תחנות טרנספורמציה ו/או כל שימוש אחר הקשור בחשמל ו/או בקווי חשמל.	ש"ח
213.67	213.67		ש"ח
		3.5.2 לנכס מעל 2,000 מ"ר	ש"ח
182.66	182.66		ש"ח
		4. בתי מלון.	
		4.1 מבנים המשמשים בתי הארחה, בתי מלון והבראה ומועדוני בריאות ובריכות הצמודים להם, לרבות מבנים המשמשים מסעדה ו/או בתי קפה.	ש"ח
42.41	54.69		ש"ח
		4.2 מבנים המשמשים למרחצאות מינרלים.	ש"ח
60.50	60.50		ש"ח
		5. בנקים וחברות ביטוח.	
		5.1 מבנים המשמשים לבנקים וחברות ביטוח.	ש"ח
524.84	524.84		ש"ח
		6. קרקע תפוסה.	
		6.1 קרקע תפוסה למפעלי מים	ש"ח
0.88	0.91	6.2 קרקע תפוסה לכרייה או חציבה.	ש"ח
21.09	21.09	6.3 קרקע תפוסה לאיגום ואחסון נפט או גז או מים.	ש"ח
59.30	59.30	6.4 קרקע תפוסה בבסיסו של עמוד חשמל ובלבד שהשטח הכלוא בבסיסו	ש"ח
45.56	45.56		ש"ח
2.68	2.68	6.5.1 קרקע תפוסה ללוחות	ש"ח
		בשטח של עד 10 דונם	

ש"ח	1.34	1.34	לכל מ"ר שמעל 10 דונם ועד 300 דונם	המשמשים לקליטת אור	6.5.2
ש"ח	0.67	0.67	לכל מ"ר שמעל 300 דונם ועד 750 דונם	השמש לצורך יצור ו/או	6.5.3
ש"ח	0.34	0.34	לכל מ"ר שמעל 750 דונם	הפקת חשמל בתחנת	6.5.4
ש"ח	59.30	59.30	קרקע תפוסה המשמשת מתקני תקשורת ו/או כל שימוש אחר הקשור למתקני תקשורת		6.6.1
ש"ח	22.08	22.08	לנכס עד 20,000 מ"ר	קרקע תפוסה המשמשת למבני ומתקני חשמל, לתחנות כח ולתחנות טרנספורמציה	6.6.2
ש"ח	11.97	11.97	לנכס מ על 20,001 מ"ר		6.6.3
ש"ח	12.30	11.97		קרקע תפוסה לצרכי רכבת.	6.7
ש"ח	2.57	2.50		קרקע תפוסה לתעשייה ומלאכה.	6.8
ש"ח	0.32	0.32		קרקע תפוסה המשמשת לבירור ו/או מיון ו/או אריזה ו/או אחסון של תוצרת חקלאית, לרבות חצר של מבנה חקלאי מהסוג שבסעיף 8.2	6.9

ארנונה בש"ח למ"ר					
	אזור ב	אזור א			
				קרקע תפוסה.	6.
ש"ח	11.68	11.68		קרקע תפוסה למסחר, שירותים וכן כל קרקע תפוסה אחרת שלא פורטה במקום אחר בצו.	6.10
				אדמה חקלאית	7.
ש"ח	0.07	0.07		אדמה המשמשת לחקלאות.	7.1
				מבנה חקלאי	8.
ש"ח	0.65	0.65		סככות חקלאיות - מבנים חקלאיים פתוחים לרבות מבנים המשמשים כלולים ו/או רפתות ו/או דירים	8.1
ש"ח	2.35	2.35		מבנה חקלאי - מבנה חקלאי סגור המשמש לבירור ו/או מיון ו/או אריזה ו/או אחסון של תוצרת חקלאית לרבות מחסנים חקלאיים שאינם משמשים למטרות עסקיות.	8.2
				נכסים אחרים	9.
ש"ח	60.21	60.21		מבנים המשמשים למתקנים ביטחוניים.	9.1
ש"ח	12.77	12.77		קרקע תפוסה המשמשת אתר מרכזי לסילוק אשפה ופסולת.	9.2
ש"ח	18.75	18.25		קרקע תפוסה למפעלי בטון ו/או אספלט	9.3
				קרקע תפוסה במפעל עתיר שטח	10.
ש"ח	5.24	5.24		קרקע תפוסה במפעל עתיר שטח	10.1

ג. מועדי תשלום

- מועד החיוב בארנונה כללית הוא 1 בחודש ינואר 2023 והיא מחושבת לפי מדד מאי 2022
- למרות האמור לעיל ניתן לשלם הארנונה ב - 6 תשלומים דו חודשיים החל מחודש ינואר 2023
- סכומי התשלומים הדו - חודשיים ישאו הפרשי הצמדה בהתאם לחוק הרשויות המקומיות (ריביות והפרשי הצמדה על תשלומי חובה). התש"מ - 1980
- כל סכום שלא שולם במועד ישא ריבית והפרשי הצמדה מהמועד שנועד לתשלומים ועד התשלום המלא בפועל בהתאם לחוק הרשויות המקומיות (ריביות והפרשי הצמדה על תשלומי חובה) התש"מ - 1980

ד. הנחות והסדרים

- המשלם מראש ובמזומן עד - 15.02.2023 יקבל הנחה של 2% על הארנונה לשנת 2023.
- המשלם באמצעות הוראת קבע בבנק יקבל הנחה של 2%, החל ממועד אישור הבנק להוראת הקבע.
- פטורים והנחות מתשלום הארנונה ינתנו על פי צו ההנחות של המועצה.

ה. השגה וערר

- מי שחויב בתשלום ארנונה כללית, רשאי תוך 90 ימים מיום קבלת הודעת התשלום להשיג עליה בפני מנהל הארנונה.
- על מנהל הארנונה להשיב למשיג תוך 60 ימים מיום קבלת ההשגה.
- הרואה עצמו מקופח בתשובת מנהל הארנונה על השגתו, רשאי תוך 30 ימים מיום שנמסרה לו התשובה, לערור עליה בכתב בפני ועדת ערר, שליד המועצה האזורית.
- על החלטת ועדת הערר רשאים לערור - העורר ו/או מנהל הארנונה - בפני בית המשפט המחוזי תוך 30 ימים מיום מסירת ההחלטה של ועדת הערר. (השגה או ערר אינה פוטרת את המשיג או העורר מתשלום הארנונה).

מאיר צור
ראש המועצה





צו ההנחות בארנונה שנת 2023

לתושבים שלום,

להלן רשימת הנחות בארנונה הקבועות בהוראות הדין עפ"י תקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה) התשנ"ג – 1993 אותן אישרה מליאת המועצה בישיבתה מספר 47 מתאריך 27.06.2022.

הנחה תינתן רק "למחזיק" שכתובתו הרשמית הינה בתחום שיפוט המועצה ואשר עונה על המבחנים הקבועים להלן. לא ינתן "כפל הנחות".

א. הנחה לאזרח ותיק

גבר שמלאו לו 67 או אישה שמלאו לה 62 שנה ומקבלים עפ"י חוק הביטוח הלאומי אחת מהקצבות הבאות: קצבת זקנה, קצבת שאירים, קצבת תלויים או נכות בשל פגיעה בעבודה.

מסמכים נדרשים	מגבלת שטח	שיעור ההנחה	סוג ההנחה
תצלום תעודת זהות לעניין הכנסה ממוצעת: חתימה על טופס בקשה. צירוף אסמכתאות בדבר ההכנסה הכוללת בשנת המס הקודמת.	עד 100 מ"ר	30%	אזרח ותיק (מותנה במבחן הכנסה) * הכנסת הגמלאי אינה עולה על השכר הממוצע במשק (אם מתגוררים שני גמלאים ההכנסה אינה עולה על 150% מהשכר הממוצע במשק)
רשימת הביטוח הלאומי או אישור רשמי קצבת זקנה והשלמת הכנסה עם תעודת זהות	עד 100 מ"ר	25%	אזרח ותיק המקבל קצבה ללא השלמת הכנסה
רשימת הביטוח הלאומי או אישור רשמי של גמלת סיעוד והשלמת הכנסה עם תעודת זהות	עד 100 מ"ר	70%	אזרח ותיק הזכאי לגמלת סיעוד

ב. הנחה בגין נכות

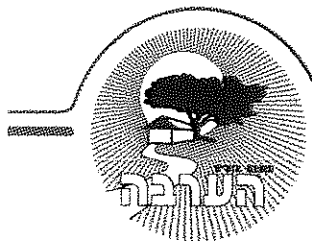
מסמכים נדרשים	מגבלת שטח	שיעור ההנחה	סוג ההנחה
רשימת הביטוח הלאומי, אישור ביטוח לאומי ותעודת זהות	אין	80%	נכה הזכאי לקיצבה חודשית מלאה כמשמעותה בסעיף 127 לחוק הביטוח, אשר דרגת אי כושר השתכרותו היא בשיעור 75 אחוזים ומעלה



רשימת הביטוח הלאומי, אישור ביטוח לאומי ותעודת זהות	אין	80%	נכה אשר טרם קבלת קיצבת הזיקנה נקבעה לו לצמיתות דרגת אי-כושר השתכרות בשיעור של 75% ומעלה על-פי סעיף 127 לו לחוק הביטוח
רשימת ביטוח לאומי או אישור ביטוח לאומי ותעודת זהות	אין	40%	נכה אשר דרגת נכותו הרפואית המוכחת על פי כל דין היא בשיעור 90 אחוזים ומעלה, או מי שטרם קבלת קצבת הזקנה נקבעה לו נכות כאמור
רשימת משרד האוצר או אישור משרד האוצר ותעודת זהות	עד 70 מ"ר מעל 4 נפשות- עד 90 מ"ר	66%	נכה מלחמה בנאצים
רשימת משרד הביטחון (נכה צה"ל) ומביטוח לאומי (פעולות איבה)	עד 70 מ"ר מעל 4 נפשות-עד 90 מ"ר	66%	נכה צה"ל ומשפחות שכולות
אישור ביטוח לאומי ותעודת זהות	עד 100 מ"ר	33%	מקבלי גמלה לילד/ה נכה עד גיל 18 (או מעל גיל 18 ובלבד שקיבל גמלה זו מתחת לגיל 18)
רשימת משרד הביטחון (נכה משטרה) ומביטוח לאומי	עד 70 מ"ר מעל 4 נפשות- עד 90 מ"ר	66%	נכה משטרה
רשימת משרד הביטחון (נכה שב"ס) ומביטוח לאומי	עד 70 מ"ר מעל 4 נפשות- עד 90 מ"ר	66%	נכה שירות בתי הסוהר
תעודת עיוור ותעודת זהות	אין	90%	עיוור הנושא תעודת עיוור

ג. הנחות אחרות

מסמכים נדרשים	מגבלת שטח	שיעור ההנחה	סוג ההנחה
תעודה	עד 100 מ"ר	100%	אסיר ציון המקבל תגמול לפי מבחן הכנסה
תעודת עולה תעודת זהות	עד 100 מ"ר	90%	עולה חדש (לתקופה של שנה בלבד) עולה שנרשם במרשם האוכלוסין כעולה לפי חוק השבות, התש"י- 1950
אישור משרד האוצר ותעודת זהות	אין	66%	חסידי אומות העולם מי שהוכר בידי רשות הזיכרון "יד ושם" ובן זוגו או מי שהיה בן זוגו היושב בישראל
ת.ז. בצירוף מסמכים	אין	20%	הורה יחיד לילד מתחת לגיל 18, או הורה יחיד ליד המשרת שירות סדיר/מתנדבת בשירות הלאומי



רשימת משרד הביטחון (נכה צה"ל) ומביטוח לאומי (פעולות איבה) עפ"י אישור שלטונות צה"ל	עד 70 מ"ר מעל 4 נפשות - עד 90 מ"ר	66%	נפגע פעולות איבה
עפ"י אישור שלטונות צה"ל	עד 70 מ"ר מעל 4 נפשות - עד 90 מ"ר	100%	חיילים בשירות חובה (עד ארבעה חודשים לאחר שחרורם)
עפ"י אישור שלטונות צה"ל	עד 70 מ"ר מעל 4 נפשות - עד 90 מ"ר	מסלול מלא - 100% מסלול חלקי - 50%	משרת בשירות האזרחי
עפ"י אישור משרד האוצר ותעודת זהות	עד 70 מ"ר מעל 4 נפשות - עד 90 מ"ר	66%	ניצולי שואה נזקקים

ד. הנחה בגין מצב כלכלי

מסמכים נדרשים	מגבלת שטח	שיעור ההנחה	סוג ההנחה
בצירוף מסמכים בפני ועדת ההנחות	עד 100 מ"ר לבית מגורים בלבד	עד 80%	נזקק (דיון בפני ועדת הנחות של המועצה)
בצירוף מסמכים בפני ועדת ההנחות	לפי קריטריונים שנקבעו ע"י המדינה	לפי מספר נפשות ורמת הכנסה, לדירת מגורים בלבד	בעלי רמת הכנסה נמוכה
בצירוף מסמכים בפני ועדת ההנחות	עד 100 מ"ר	70%	מקבלי גמלאות, מזונות וסיעוד מקבלי גמלאות הבטחת הכנסה מביטוח לאומי ו/או ממשרד הדתות ו/או מקבלי גמלה לפי חוק המזונות ו/או גמלת סיעוד לפי חוק ביטוח לאומי

ה. הנחה לסוגי נכסים

מסמכים נדרשים	מגבלת שטח	שיעור ההנחה	סוג ההנחה
	אין. פעם אחת בלבד לנכס	100%	בניין ריק המשמש למגורים - עד 6 חודשים
	אין	פטור לכל הנכס	בנין "שנהרס" שאינו ראוי לשימוש על פי דין

תושבים הרואים עצמם זכאים להנחה בהתאם לסעיפים האמורים, יפנו למחלקת הגביה במועצה בטלפון 08-6592213 או במייל gvia@arava.co.il. במקרה של הנחה בגין מצב כלכלי ניתן לפנות למחלקה לשירותים חברתיים בטלפון 08-6592233 לקבלת טפסים מתאימים לצורך הגשה לוועדת ההנחות במועצה.

בכבוד רב,

מאיר צור

ראש המועצה