

חברה לפיתוח ולבנין בערבה בע"מ

ספיר, ד.ג. ערבה 8682500
טל' 08-6592242; פקס' 08-6592255

תאריך : 26/01/2021

מכרז מס' 26-01/2021

הזמנה להגשת הצעות לשירותי פיקוח לפרויקט הקמת תשתיות במושב צופר

א. כללי

חברה לפיתוח ולבנין בערבה בע"מ (להלן: "החברה") מבקשת בזאת הצעה לקבלת שירותי פיקוח לפרויקט הקמת תשתיות במושב צופר.

ב. ההזמנה להציע הצעות

1. החברה מזמינה ממציעים המעוניינים להציע הצעה לאספקת שירותי פיקוח לפרויקט הקמת תשתיות במושב צופר בערבה התיכונה.
2. ההתקשרות כפופה לאישור ועדת המכרזים של החברה.

ג. אופן הגשת ההצעה

1. על המציע להגיש הצעה למזכירות החברה לפיתוח ולבנין בערבה בע"מ באמצעות טופס ההצעה המצ"ב **כנספח א'**.
2. על המציע לחתום על כל המסמכים המצורפים להזמנה זו, לרבות על ההסכם ונספחיו.
3. יש להגיש את הבקשה לאחר מילוי המסמכים הנדרשים ולשלוח את הבקשה והמסמכים המבוקשים, למשרדי המועצה האזורית לתיבת המכרזים עד ליום **11/02/2021** בשעה **12:00**.
4. מצורפים לבקשה זו הפרטים, ההנחיות, התוכניות והמפרטים הבאים :
אומדן הפרויקט ותוכניות למכרז .

ד. תנאי סף להציע הצעה

1. רשאים להגיש הצעות רק מציעים העומדים בכל תנאי הסף כמפורט להלן :
א. המציע הינו משרד המעסיק גם כפרי לאנס, לפחות 1 מפקחים שהם בעלי תואר/תעודה של מהנדס או הנדסאי אזרחי

ב. המציע מעסיק לפחות מפקח אחד שמקום מגוריו הקבוע נמצא במרחק נסיעה ברכב של לא יותר מ – 25 ק"מ ממקום ביצוע העבודות ואשר ברשותו רכב בעלה הנעה 4X4.

ג. המפקח המוצע שיהיה המפקח הצמוד של הפרויקט יהיה בעל ניסיון אישי מוכח ומוצלח של לפחות 5 שנים ברציפות בין השנים 2015-2020 במתן שירותי פיקוח לפרויקטים הכוללים הקמת תשתיות. לענין סעיף זה "הקמת תשתיות" פירושו :

(1) פיתוח תשתיות לחלקות א' בנחלות חקלאיות,

(2) למגרשי הרחבה קהילתית,

(3) עבודות ניקוז,

(4) ביצוע תחנות סניקה,

(5) הקמת חדרי טרפו וכו'.

ד. על המפקח להיות בעל ניסיון בכל אחד מהסעיפים מעלה : ג (1) – ג (5).

ה. המפקח המוצע בעל ניסיון מוכח ומוצלח של לפחות 3 שנים ברציפות בין השנים 2015-2020 בפיקוח על פרויקטים דומים עבור מועצה אזורית ו/או חברה כלכלית שלה ו/או אגודה ו/או יישוב, לרבות ניסיון בעבודה מול משרד השיכון ופיקוד העורף לצורך קבלת תקציבי מדינה.

2. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף יצרף המציע את טופס הפרטים המצורף

כנספח ב' להזמנה זו וטופס המלצה חברה ניהול ופיקוח עבור כל אחד מהפרויקטים

3. הצעה אשר אינה עומדת בכל תנאי הסף שלהלן ו/או אשר הנספחים המפורטים להלן

לא יצורפו אליה, רשאית החברה לדחות אותה על הסף ולא לדון בה כלל ו/או רשאית

להחליט לגביה כל החלטה לפי שיקול דעתה הבלעדי.

ה. בחינת ההצעות

1. הגשת הבקשה : על המציע לצרף לטופס הבקשה את המסמכים הבאים :

א. טופס ההצעה נספח א'.

ב. טופס הפרטים נספח ב'.

ג. תעודת עוסק מורשה.

ד. מסמכי הוכחת ניסיון בפרויקטים מסוג זה.

2. הבקשות תובאנה בפני ועדה מקצועית של החברה בהרכב של מנכ"לית החברה ומהנדסת

החברה (להלן : "הועדה") אשר תבדוק את עמידת המציע בתנאי סף, התאמתו לתחום

העבודות הנדרשות, תבחן את המסמכים שצורפו, ותחליט על המלצתה לוועדת המכרזים

של החברה להתקשרות עם המציע.

3. החברה רשאית שלא לקבל הצעתו של מציע אשר לחברה ו/או לגוף ציבורי אחר יש ניסיון

רע עמו מכל סיבה שהיא לרבות : בגין אי עמידה בהתחייבות מהותית או עיקרית

מההתחייבויות שנטל על עצמו בעבר לעניין איכות הביצוע ו/או מקצועיות הביצוע ו/או

אי התאמת הביצוע בפועל לתכנון ו/או אי-עמידה בלוחות הזמנים ו/או אי עמידה במצגים מוקדמים שהציג המציע .

4. במסגרת בחינת הבקשות, תהא החברה רשאית לערוך כל בדיקה נדרשת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובכלל זה תהא רשאית לפנות למציעים ו/או לממליצים ו/או לקוחות שהוצגו על ידם, כדי לברר פרטים ו/או להשלים פרטים אחרים הדרושים לה לצורך קבלת החלטה ובכלל זה המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ו/או יכולתו ו/או כשירותו של המציע. כחלק מהליך בחירת מועמדים, תהא הוועדה רשאית לזמן מציע לראיון.

1. ההתקשרות

1. ההתקשרות כפופה לאישור ועדת המכרזים של החברה.
2. מציע אשר הצעתו תתקבל ע"י החברה יידרש להמציא לחברה מסמכים ו/או אישורי עריכת ביטוח בהתאם לנוסח אשר יימסר לו על ידי החברה לאחר ההודעה על קבלת הצעתו.

2. שונות

ניתן לפנות לחברה בשאלות הבהרה בנוגע להזמנה זו באמצעות דואר אלקטרוני שכתובתו: carmel@arava.co.il וזאת עד ליום **04/2/2021**. כל הבהרה שתפורסם ע"י החברה מחייבת את המציעים ותהווה חלק ממסמכי מכרז זה.

בכבוד רב

נספח א – טופס הצעה

אני הח"מ מגיש את הצעתי כדלקמן :

שם המציע :

אישיות משפטית (חברה/עוסק/שותפות) :

סכום ההצעה % (לפני מע"מ) :

אני מסכים ומתחייב למלא את כל תנאי ההזמנה דלעיל ולחתום על הסכם התקשרות עם החברה בטרם תובא הצעתי לאישור ועדת המכרזים של החברה.

חתימת המציע

נספח ב – טופס הפרטים

שם המציע _____ איש קשר : _____
 סוג התאגיד _____ תאריך רישום תאגיד _____ מס' התאגיד _____
 מען המציע _____ מיקוד _____
 טלפון _____ דוא"ל _____

פרטי המפקחים המועסקים אצל המציע

שם ומשפחה	טלפון	ניסיון מצטבר	השכלה
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

פרטי המפקח שמקום מגוריו בטווח של 25 ק"מ ממקום העבודות : _____

להלן פירוט של ניסיוני בביצוע עבודות מסוג העבודות נשוא המכרז שבנדון :

מס'	שם הפרויקט	מהות העבודות	מיקום	מזמין העבודה	פרטי איש קשר
1					
2					
3					
4					
5					
6					

הנני מצהיר שהנתונים שפורטו לעיל הינם נתונים שלמים, נכונים ומדויקים.

 חתימת המציע

חברה לפיתוח ולבניין בערבה בע"מ
ספיר, ד.ג. ערבה 8682500
טל' 08-6592242 ; פקס-08-6592255

הסכם לשירותי פיקוח

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין : חברה לפיתוח ולבניין בערבה בע"מ
ספיר, ד.ג. ערבה תיכונה, 86825

להלן : "החברה"

לבין : _____
ע.מ./ח.פ. _____
כתובת : _____

להלן : "המפקח"

הואיל והחברה מתכוונת לבצע פרויקט פיתוח תשתיות של נחלות ומגרשים במושב
צופר בערבה התיכונה (להלן - "הפרויקט");
והואיל והחברה מעוניינת בקבלת שירותי פיקוח לפרויקט כמפורט בנספח א' (להלן
"השירות");
והואיל והחברה פרסמה מכרז מס' 26/01-2021 לקבלת שירותי פיקוח לפרויקט;
והואיל והמפקח פנה לחברה בהצעה לספק לה את השירות בפרויקט והחברה
הסכימה לקבל את הצעתו בכפוף לתנאים ולתמורה המפורטים להלן;
והואיל והמפקח מנהל עסק עצמאי משלו למתן שירותים מסוגו של השירות
בפרויקטים מסוגו של הפרויקט;
והואיל והמפקח מצהיר כי הוא וכל מי מטעמו הינו בעל יידע וניסיון במעקב ופיקוח
על פרויקטים כי בידו הניסיון, כח האדם והמשאבים לביצוע כל חובותיו על
פי הסכם זה;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. המפקח מצהיר, מתחייב ומאשר בזה:
 - א. כי הוא מנהל עסק עצמאי משלו למתן שירותים לפיקוח וכי הוא בעל יכולת וידע, כשורים, ניסיון, אמצעים ומיומנות הדרושים לביצוע השירות בפרויקט ברמה מקצועית טובה ולשביעות רצון החברה.
 - ב. המפקח מתחייב להקדיש את הזמן והמאמצים שידרשו לצורך מתן השירות באופן תקין וסדיר וברמה טובה לשביעות רצון החברה.
 - ג. המפקח ייצג את החברה ואת ענייניה בלבד וזאת בנאמנות ובמסירות תוך דיווח ותיאום מלאים עם החברה ועם כל גורם אחר כפי שתורה לו החברה.
 - ד. המפקח מתחייב לתת את השירות ברמה מקצועית טובה לשביעות רצון החברה ובהתאם לצרכיה בפרויקט. פירוט השירותים שעל המפקח לבצע מופיע בנספח א' המצ"ב.
 - ה. המפקח מתחייב לבצע את עבודת הפיקוח בהתאם להוראות מהנדס החברה או כל נציג אחר שיורה עליו מנכ"ל החברה.
 - ו. המפקח מצהיר ומתחייב כי הינו בעל עסק עצמאי ואין בינו ובין מי מטעמו לבין החברה יחסי עובד מעביד. המפקח יהיה קבלן עצמאי לצורך ביצוע השירות עפ"י הסכם זה ולא יחולו בין החברה לבין המפקח כל יחסים של עובד ומעביד ועל המפקח בלבד תחול האחריות והחבות המוחלטת בגין כל התחייבויות החלות עפ"י דין על מעבידים. המפקח מוותר מראש ויהיה מנוע מלטעון כי בינו ו/או בין מי מטעמו לבין החברה קיימים יחסי עובד-מעביד.
 - ז. המפקח מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת בכל הקשור לכל ידיעה, מידע ומסמך, (להלן: המידע) שימסרו ו/או יגיעו לידיעתו בשטח ו/או תוך כדי מתן השירותים על ידו והוא מתחייב בזה להחזיר לחברה את כל המסמכים שיגיעו או ימסרו לו תוך מהלך הפרויקט ולא להשאיר בחברתו כל עותק.
 - ח. המפקח לא יפרסם ולא ימסור לצד ג' כלשהו כל מידע, לרבות תוכניות וממצאים הכרוכים בשירותו בפרויקט, אלא אם קיבל היתר בכתב לכך מראש מהחברה.
3. החברה תעמיד לחברה המפקח כל מידע וידע הקיימים אצלה והמתייחסים לפרוייקט, לרבות: מפות, תרשימים, תוצאות בדיקות, מפרטים, אישורים וכיו"ב, אשר יש בהם לסייע בביצוע שירותי הפיקוח על פי הסכם זה.
4. המפקח ימסור לחברה באופן שוטף ובכל שלב שיידרש דין וחשבון מפורט מלא בקשר לביצוע הפרוייקט. החברה תהיה רשאית לדרוש מהמפקח הסברים בקשר להוצאתו לפועל של הפרוייקט והמפקח ייתן כל הסבר שיידרש ממנו.

5. המפקח ידווח לחברה באופן מיידי על כל סטייה מהתוכנית המאושרת או תקלה שאירע באתר העלול להשפיע על המשך ביצוע העבודות. מובהר בזה כי רק החברה מוסמכת לאשר הצעות שינויים ותוספות הנדסיות לפרוייקט. למפקח אין סמכות ואסור לו לחייב את החברה בכל הוצאה כספית או לאשר כל שינוי בתוכנית המאושרת ללא קבלת היתר לכך בכתב מהחברה.
6. תמורת מילוי כל חובותיו של המפקח בהתאם להסכם זה לשביעות רצונה המלאה של החברה תשלם החברה למפקח את התמורה הבאה :
- א. _____
- ב. _____
7. בתום כל חודש, המפקח יגיש לאישור החברה חשבון עבור החודש החולף. החברה תשלם כל חשבון או חלק ממנו שאושר תוך 30 יום, כנגד חשבונית מס שינפיק המפקח.
8. התמורה כוללת את כל הוצאותיו של המפקח.
9. לא תהיה כל זכות למפקח לתשלום מעבר לתמורה כמפורט לעיל בגין העבודות הכלולות בהסכם. לגבי ביצוע עבודות נוספות שאינן כלולות, הצדדים יגיעו להסכמה מראש.
10. במידה ותופסק העבודה מסיבה שאינה תלויה בחברה או במפקח ולא תתבצע כל עבודה הקשורה או מתחייבת מהסכם זה לא יהיה למפקח כל טענה נגד החברה. המפקח מתחייב כי לתקופה שלא תפחת משנה הוא יעמוד לחברה החברה להמשך ביצוע פיקוח על הפרוייקט בתום הפסקת העבודה.
11. מוסכם בזאת במפורש בין הצדדים, כי החברה תהיה רשאית בכל עת להודיע למפקח בכתב 14 יום מראש על ביטול ההסכם או על הפסקת או דחיית ביצועו בין כולו ובין שלב אחד משלבי ביצועו והמפקח יפעל כפי שיידרש בהודעתה האמורה של החברה. במקרה של הפסקת עבודת המפקח כאמור, החברה תשלם למפקח כל סכום המגיע עבור עבודה שהושלמה לשביעות רצונה המלא בניכוי ההוצאות והנזקים שנגרמו לה (אם נגרמו).
12. בכל מקרה של הפסקת עבודת המפקח, על המפקח להעביר כל מסמך, דו"ח או חומר הנמצא בידו עקב ביצוע העבודה לידי החברה או כל צד אחר שתורה עליו החברה ולשתף פעולה לעדכון ותיאום גמר ביצוע עבודת הניהול.
13. המפקח אחראי לנזק ו/או הפסד שייגרם לחברה עקב ביצוע עבודת הפיקוח באופן רשלני ו/או בחוסר מיומנות ו/או בחוסר זהירות ו/או מחמת אי דבקות להוראות ו/או הנחיות הכלולות בהסכם זה ו/או שינתנו לו ע"י מהנדס החברה. החברה תודיע תוך זמן סביר, למפקח על כל מקרה בו הוגשה תובענה ו/או הוחל בהליך משפטי נגדה בגין נזקים שהמפקח אחראי להם ותיתן לו הזדמנות נאותה להתגונן.
14. מבלי לגרוע מהתחייבויות המפקח על פי כל דין ועל פי חוזה זה, מתחייב המפקח לבצע ולקיים, על חשבונו ובאחריותו, במשך כל תקופת ביצוע התחייבויותיו נשוא

חוזה זה, את הביטוחים המפורטים להלן, בסכומים ובתנאים שלא יפחתו מהמפורט להלן ובאישור על קיום ביטוחים המצ"ב כנספח ב' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "האישור").

א. ביטוח אחריות כלפי הציבור (צד שלישי) - המפקח ירכוש ביטוח אחריות כלפי הציבור (צד שלישי), על פיו יפוצו המפקח ו/או עובדיו ו/או הפועלים מטעמו ו/או עבורו ו/או בשמו, בגין אחריותם החוקית (לרבות אחריותם השילוחית), כלפי צד שלישי הנובעת מחוזה זה ו/או בקשר עם ביצוע ההתחייבויות נשוא חוזה זה. הביטוח יכסה את חבות המפקח גם כלפי עובדים המועסקים במסגרת עבודת הפיקוח ואשר מועסקים על ידו במסגרת העבודה נשוא הסכם זה ושאינם מבוטחים על פי הפוליסה לביטוח חבות מעבידים, כמפורט להלן. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את החברה, עובדיה ו/או הפועלים מטעמה, כמבוטחת נוספת, בגין אחריותה כמזמין העבודה ו/או בגין אחריותן למעשי ולמחדלי המפקח ו/או עובדיו ו/או הפועלים מטעמו. ייכלל סעיף אחריות צולבת. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 2,000,000 ₪ לאירוע ובסה"כ לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח יעשה בשים לב לטיבה, היקפה וערכה של העבודה ועבודות פיקוח נוספות של המפקח.

ב. ביטוח אחריות מקצועית - המפקח ירכוש "פוליסה לביטוח אחריות מקצועית" על פיה יבוטחו המפקח, שותפיו, מנהליו, עובדיו וכל אדם אחר הפועל בשירותו בקשר עם עבודת הפיקוח. הביטוח יורחב לכסות את אחריות המפקח למעשי ו/או מחדלי הפועלים מטעמו. הביטוח יורחב לכסות את אחריותן של החברה ו/או עובדיה ו/או הפועלים מטעמה, כמבוטח נוסף, כמזמין העבודה ו/או למעשי ולמחדלי המפקח וכל הפועלים מטעמו. לעניין זה ייכללו הנ"ל בשם המבוטח. התאריך הרטרואקטיבי לביטוח יהיה לא יאוחר ממועד תחילת פעילותו של המפקח ו/או הפועלים מטעמו בקשר עם חוזה זה והביטוח יכלול תקופת גילוי שלא תפחת משישה (6) חודשים. הביטוח יכלול סעיף אחריות צולבת. הביטוח לא יכלול כל חריג בדבר אובדן מסמכים, אובדן השימוש בהם או עיכובם, אובדן שימוש או עיכוב ומעשה אי יושר על ידי עובדי המבוטח. גבול האחריות בפוליסה יעשה בשים לב לטיבה, היקפה וערכה של עבודת הפיקוח ועבודות תכנון נוספות של המפקח, אך לא יפחת מסך של - 4,000,000 ₪ לתובע, לאירוע וסה"כ לתקופת הביטוח. המהנדס המנהל והמפקח מתחייב להחזיק ביטוח אחריות מקצועית על שמו, בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין.

ג. ביטוח חבות מעבידים - המפקח ירכוש ביטוח חבות מעבידים, על פיו תכוסה אחריותו כלפי המועסקים על ידו בביצוע ההתחייבויות נשוא הסכם זה, בגבול האחריות אשר לא תפחת מסך של - 1,500,000 \$ ארה"ב לתובע ומסך של - 5,000,000 \$ ארה"ב לאירוע ולתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכסות גם את אחריות החברה אם תימצא אחראית כמעביד לנזק שנגרם לעובדי המפקח או

למועסקים על ידו. לעניין זה תיכלל המועצה בשם המבוטח. הביטוח ייעשה בחב' ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין, המאושרת לעסק בביטוח במדינת ישראל, שתאושר ע"י החברה והפוליסות תעשינה לטובת המפקח וכן לטובת החברה, יחד ולחוד (ביטוח צולב).

ד. הפוליסות תכלולנה סעיף ביטול שיבוב כנגד החברה ומתן התראה של ששים (60) יום לפני ביטול.

ה. המפקח מתחייב להמציא לחברה העתק-מקור מן האישור הנ"ל במעמד חתימת החוזה ולא יאוחר מ- 7 (שבעה) ימים לאחר חתימת הסכם זה או לפני תחילת ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם (לפי המוקדם מבין המועדים). המפקח יחזור וימציא את האישור מידי תום תקופת ביטוח וזאת כל עוד עומד ההסכם בתוקפו ו/או נמשכים השירותים על פיו. על פי דרישת החברה ימציא המפקח את אישור מבטחיו לגבי קיומו של ביטוח אחריות מקצועית אף מעבר לתקופה כאמור, כל עוד הוא מחוייב לעורכו על פי ההסכם או כל עוד קיימת לו אחריות ע"פ דין. המצאת האישור החתום הינה תנאי יסודי בהסכם זה.

ו. מועד תחילת תקופת הביטוח יהא מועד תחילת ביצוע עבודת הפיקוח הנקוב בהסכם זה או מועד תחילת ביצוע העבודה בפועל, לפי המוקדם מביניהם, והמפקח מתחייב להחזיק את הביטוחים בתוקף כל עוד עומד הסכם זה בתוקפו ו/או כל עוד נמשכים השירותים על פיו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב המפקח כי ביטוח אחריות מקצועית יוחזק על ידו בתוקף כל עוד מתקיימת אחריותו על פי דין לכל פעילות שנעשתה על ידו בקשר עם ההסכם.

ז. לא יבצע המפקח את הביטוחים המפורטים לעיל, או חלק מהם, תהא החברה רשאית, אך לא חייבת, לבצע את הביטוחים במקומו, ולשלם למבטח את הפרמיות המגיעות לו בגין הביטוחים כאמור. המפקח מתחייב בזאת להחזיר לחברה כל סכום ששולם עבור עריכת הביטוחים כאמור לעיל וכל הוצאה נלווית, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית וכן הוצאות תקורה בשיעור של 20%, והחברה רשאית, מבלי לגרוע מזכויותיה לסעדים אחרים על פי כל דין, לנכות ולקזז כספים אלו וכל הוצאות שייגרמו לה בקשר עם כך, מכל תשלום שיגיע ממנה למפקח בכל זמן שהוא.

ח. אין באמור בסעיף זה ו/או בעצם עריכת הביטוחים על ידי המפקח כדי לשחרר אותו מאחריות כלשהי על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין ו/או להטיל על החברה כל חובה נוספת מעבר לאמור בחוזה זה ו/או בדין.

ט. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה על כל סעיפי המשנה שלו ובאישור על קיום ביטוחי המפקח, מתחייב המפקח לוודא כי קבלנים וקבלני משנה מטעמו יעמדו בדרישות הביטוח כמפורט בסעיף זה על כל סעיפי המשנה שבו ובאישור.

י. המפקח מתחייב לפצות ו/או לשפות את החברה בגין כל סכום אשר יושת עליה, עקב הפרת תנאי הביטוחים אשר התחייב לערוך או שאינם מבוטחים ע"פ הפוליסות האמורות.

15. הודעות הטעונות כתב יכולות להימסר במען הצדדים בדואר רשום.

16. מען הצדדים לצורך חוזה זה, וכל עוד לא התקבלה הודעה בדואר רשום, על שינוי, יהא זה המפורט בכותרת החוזה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המפקח

החברה

נספח א'

הגדרת שירותי הפיקוח

1. פיתוח מגרשים במושב צופר – 42 מגרשי מגורים (להלן "האתר/ים").
2. מעבר מקדים ויסודי על חומרי הפרויקט- תוכניות, מפרטים, כתב כמויות וחוזים כולל תיאום מקדים מול מתכננים הפרויקט, בדיקת חומרים והעברת הערות או תיקונים במידה ונדרש.
3. נוכחות באתר לפחות 4 פעמים בשבוע ובהתאם לצורך.
4. פגישה שבועית עם נציגי היישוב והקבלן.
5. פגישות עם מזמין העבודה עפ"י הצורך.
6. תיאום עבודות מול המושב.
7. בדיקת חשבונות עפ"י הסכם מול קבלן.
8. העברת אישורי חריגים לאישור המזמין כולל הסבר ותיאום מוקדם לגבי בצ"מים.
9. תיאום עם גורמי חוץ – חח"י, רשות ניקוז, בזק וכו' - בהתאם לצורך.
10. תיאום עם מתכנני ויועצי הפרויקט, אישור והעברת חומרים לאישור/תיאום באופן שוטף.
11. העברת חשבונות לפי דרישות משהב"ש לצורך קבלת כספים לחברה.
12. העברת חומרים עפ"י דרישת פיקוד העורף.
13. סיור עם הגורמים השונים המעורבים בפרויקט לפי הצורך.
14. מתן דיווחים שוטפים למזמין העבודות.
15. פיקוח מקצועי צמוד, על ביצוע של כל העבודה ההנדסית באתר ע"י הקבלן ומעקב אחרי קיום התחייבויותיו ביחס לביצוע לרבות בכל הנוגע לעמידה בלוחות זמנים, התאמה למפרטים, תוכניות והוראות והנחיות החברה והמפקח, איכות הביצוע, איכות חומרים וכד'.
16. ביקורת ואישור הסימון של כל העבודה ההנדסית באתרים.
17. פיקוח על טיב החומרים והמוצרים בהתאם להוראות המפרטים של חוזי הבניה.
18. פיקוח על טיב העבודה המבוצעת באתרים וכן בבתי המלאכה.
19. פיקוח על התקדמות הביצוע באתר וכן בבתי המלאכה והכול בהתאם ללוחות הזמנים של חוזי הבניה.
20. בדיקה של כל תוכנית, טבלת ההתקדמות, לוח זמנים לאספקת חומרים וציוד וכיו"ב שיוגשו מזמן לזמן ע"י הקבלן והבאתם לאישור החברה בצרוף הערות, חוות דעת והמלצות וכפי שיקבע החברה מפעם לפעם.
21. ניהול, תיאום והשתתפות בישיבות תיאום עם הקבלנים.
22. מתן תוכניות והוראות לקבלנים על פי הנדרש.

23. מתן הסברים לקבלנים בקשר לביצוע העבודה ההנדסית בהתאם לתוכניות ולהוראות החברה.
24. ניהול עדכני של פנקסי מדידה, בדיקה ואישור כמויות של חלקי הפרויקט שבוצעו בתיאום עם נציג הקבלן.
25. מעקב לוח זמנים ומשאבים בשיטת "גאנט".
26. ניהול יומן עבודה בהתאם להוראות החברה.
27. מתן דווח שוטף על רמת הביצוע, התקדמות הביצוע, המסגרת התקציבית וכיו"ב של חוזי הבניה, תוך ציון הבעיות המתעוררות במהלך הביצוע והצעת דרכים לפתרון.
28. דווח מיוחד על עיכובים, תקלות או הפרעות אחרות שקרו או הצפויים בביצוע העבודה ההנדסית, כולל הצעת דרכים ואמצעים לתיקון המצב או למניעתם.
29. בדיקה ואישור של החשבונות החלקיים והסופיים של הקבלנים, בהתאם לחוזים, על סמך מדידה ואישור של הכמויות כנזכר לעיל.
30. פיקוח על עריכת תוכניות עדות (AS MADE) והכנת ספר מתקן על ידי כל אחד מהקבלנים, ומסירת תוכניות וספרים אלה למי שיורה החברה.
31. ליווי החברה בתהליך קבלת העבודה בשיתוף עם המתכננים לאחר סיום כל עבודות הקבלנים, או חלקי עבודות, והכול בהתאם לחוזי הבניה ולנוהלי המנהל.
32. רישום התיקונים, ההשלמות והשיפורים הנדרשים מהקבלנים, לאור הבדיקה כאמור, ופיקוח על ביצועם.
33. ליווי החברה בקבלה סופית של המבנה/מתקן/תשתית לאחר ביצוע התיקונים וכיו"ב בשיתוף עם המנהל והמתכננים.
34. מתן חוות דעת בקשר להוצאת תעודה לקבלנים בדבר סיום העבודה, בהתאם לחוזי הבניה.
35. בדיקת כל העבודה ההנדסית במשך תקופת הבדק הכלולה בחוזי הבניה, רישום התיקונים הדרושים בתוך תקופת הבדק, פיקוח על ביצועם ובתיאום עם החברה, מתן אישור סופי על גמר חוזי הבניה לאחר ביצוע התיקונים בתום תקופת הבדק.
36. ריכוז, בדיקה ואישור של חשבונות המתכננים ומכוני העתקות אור לפי נוהלי המנהל, במידה ויידרש.
37. המפקח ידאג שהקבלנים יעסיקו מנהל עבודה מורשה אשר יופקד בנושא הבטיחות באתרים וכן שהקבלן יעמוד על כל תקני הבטיחות במכרז ועל פי חוק.
38. המפקח יהיה כפוף למהנדס החברה.
39. המפקח יהיה בעל רכב פרטי וטלפון נייד הזמין 24 שעות ביממה.
40. המפקח ימלא יומני עבודה מפורטים לגבי עבודתו של כל קבלן בשטח וימסור דו"ח חודשי למהנדס החברה.

נספח ב'
אישור קיום ביטוחים

מצורף נספח ב'