

מועצה אזורית הערבה התיכונה

מכרז פומבי מס' 06-03/20

לאספקת שירותי הנהלת חשבונות

מועצה אזורית הערבה התיכונה

מכרז פומבי מס' 06-03/20

לאספקת שירותי הנהלת חשבונות

חלק א - הודעה בדבר פרסום מכרז

מועצה אזורית הערבה התיכונה (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות לאספקת שירותי הנהלת חשבונות עבור מועצה אזורית הערבה התיכונה, הכול על פי דרישות המכרז והחווה (להלן: "השירותים").

תנאי השתתפות במכרז (סף):

רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות לאספקת השירותים, אך ורק מציעים, העומדים במועד האחרון להגשת הצעות בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

1. המציע הוא שותפות רשומה או תאגיד הרשום כדין בישראל, שמטרתם אספקת שירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה.
2. בתאגיד המציע מועסק בתפקיד ניהולי לפחות רואה חשבון אחד, בעל ותק במקצוע ראיית החשבון שלא יפחת מ- 15 שנים, מהן ניסיון מצטבר של 10 שנים לפחות בעבודה עם רשויות מקומיות, אשר יעניק את השירותים למועצה באופן אישי.
3. בתאגיד המציע מועסקים לפחות עוד 2 עובדים מקצועיים אשר מיועדים ליטול חלק מטעמו באספקת השירותים, אם יזכה במכרז, העומדים בתנאים הקבועים במפרט השירותים וכוח האדם, נספח ד'1 לחווה.
4. במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, המציע סיפק שירותים דוגמת השירותים נשוא המכרז לפחות לרשות מקומית אחת שהיא מועצה אזורית.
6. המחזור הכספי של המציע היה בסך 800,000 (שמונה מאות אלף) ₪ לפחות (לא כולל מע"מ) בשנה, בכל אחת מהשנים 2018+2019.
7. השותפים בשותפות ו/או בעלי המניות ו/או המנהלים בתאגיד המציע (דירקטורים ומנכ"ל) אינם בעלי קרבת משפחה לעובד בכיר במועצה ו/או לחבר מליאת המועצה, בניגוד להוראות סעיפים 59 ו/או 89 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958.
8. ב-10 השנים האחרונות לא הוגש נגד התאגיד המציע או נגד מי ממנהליו (דירקטורים ומנכ"ל) או נגד מי מהשותפים בשותפות כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981, או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא הורשעו, כולם או מי מהם, בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה.

9. המציע יצרף להצעתו תצהיר בנוגע לשכר מינימום ועובדים זרים, חתום ומאומת כדין ע"י עו"ד בנוסח המצורף **כנספח ב' 1** למכרז.
11. המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרי חשבונות כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו-1976.
12. המציע או מי מטעמו נכח בכנס משתתפים ורכש את מסמכי המכרז.
- כל תנאי הסף שפורטו בסעיף זה לעיל, וכל יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, **חייב שיתקיימו במציע עצמו** ולא בגוף משפטי אחר כלשהו, לרבות גוף משפטי הקשור למציע בקשר משפטי כלשהו. עוד יובהר, שאין להגיש הצעה אחת המוגשת על ידי שני מציעים או יותר. מובהר כי השירותים יינתנו במשרדים אשר ישכור המציע מהמועצה, במתחם המועצה ביישוב ספיר, הכל כמפורט בכתב ההוראות למכרז ובחווזה המצורף לו.

רכישת המכרז:

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום 05/07/2020 בבניין המועצה, הממוקם בספיר. טלפון: 077-6449474, תמורת תשלום בסך 1,000 ₪ אותו ניתן לשלם במחלקת הגביה של המועצה, ואת טפסי המכרז ניתן לקבל במשרדי המועצה ע"י הצגת קבלה על התשלום, בין השעות 08:30 עד 15:00 בימים א' עד ה'. **מובהר בזאת כי התשלום בגין רכישת מסמכי המכרז לא יוחזר לרוכש בכל מקרה, לרבות ביטול המכרז מכל סיבה שהיא.**

הגשת ההצעות:

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז יש למסור בעותק כרוך אחד, במעטפה סגורה עליה יירשם: **"מכרז פומבי מס' 06-03/20"** על המציע למלא את כל מסמכי המכרז, ובפרט את טופס ההצעה (נספח ג'), בכתב יד קריא וברור, לחתום על כל מסמכי המכרז ולהגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז, במסירה ידנית בלבד, עד ליום 19/07/2020 עד השעה **12:00** בתיבת המכרזים אשר במשרדי המועצה (אין לשלוח בדואר). **מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל יפסלו.**

כנס מציעים ושאלות הבהרה:

כנס מציעים, יערך ביום 05/07/2020 בשעה 09:30 במשרד גזברית המועצה הנמצא בבניין המועצה (קומה א'). **ההשתתפות במפגש המציעים היא חובה.** מציע שלא ישתתף במפגש המציעים הצעתו תיפסל.

עד ליום 14/07/2020 עד השעה 12:00, ניתן להעביר שאלות ו/או בקשות הבהרה בקשר למכרז לעינב דורי גזברית המועצה, באמצעות המייל: einav@arava.co.il (יש לשלוח העתק הפניה לאלינור פרץ בכתובת moesta@arava.co.il ולוודא קבלת שדר הדוא"ל בטל' מס' 077-6449474).

הבהרות:

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא. מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום, אינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו ע"י המשתתף לכדי הצעה ע"פ דיני המכרזים.

הוראות המכרז מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר אך מתייחסות ל-2 המינים כאחד.

במקרה של סתירה בין האמור במודעה זו לבין האמור במסמכי המכרז - יגברו הוראות מסמכי המכרז.

עינב דורי

גזברית המועצה האזורית ערבה תיכונה

מועצה אזורית הערבה התיכונה

מכרז פומבי מס' 06-03/20

לאספקת שירותי הנהלת חשבונות

ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליכי המכרז

1. להלן טבלה המרכזת את המועדים ולוחות הזמנים לקיום הליכי המכרז:

מספר	תיאור	מועד ביצוע	שעה
1	פרסום המכרז	24/06/2020	
2	מועד כנס מציעים - השתתפות חובה	05/07/2020	09: 30
3	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	14/07/2020	12: 00
4	המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז	19/07/2020	12: 00
5	מועד פתיחת ההצעות בוועדת המכרזים וקיום ראיון עם הועדה המקצועית	19/07/2020	15: 00

2. המועצה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים בטבלה שבסעיף 1 לעיל, בתקופה קצובה נוספת אחת או יותר. הודעות על דחייה כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה, וישלחו לכל מי שמסר למועצה פרטים במעמד רכישת מסמכי המכרז. על המועדים החדשים שיקבעו על ידי המועצה, אם וככל שיקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם. להסרת ספק מובהר, שאין באמור בסעיף זה לעיל משום התחייבות ו/או הבטחה של המועצה למתן ארכה כלשהי, ולא תהיה למשתתפים במכרז זכות לדרוש מהמועצה ארכה כלשהי.
3. לא יהיה במימוש זכותה של המועצה להאריך מועדים, בהתאם לסעיף 2 לעיל, כדי לגרוע מהוראה אחרת כלשהי במסמכי המכרז ו/או מכל זכות הנתונה למועצה על פי מסמכי המכרז או על פי דין, והמשתתפים במכרז יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בכל הקשור למימוש ו/או אי-מימוש של זכויות המועצה בהתאם להוראות סעיף 2 לעיל.

עינב דורי

גזברית המועצה האזורית ערבה תיכונה

חתימת המציע

חלק ב' - הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז

1. להזמנה זו מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנה המסמכים הבאים (הזמנה זו והמסמכים המצורפים לה יכוננו להלן ביחד: "מסמכי המכרז"):
 - 1.1 חלק א' - הודעה בדבר פרסום המכרז .
 - 1.2 חלק ב' - הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז ;
 - נספח ב' 1 - נוסח תצהיר בדבר העדר הרשעות בעניין שכר מינימום ועובדים זרים.
 - נספח ב' 2 - תצהיר המציע ופרטים על עובדי המציע.
 - נספח ב' 3 - אישור מורשי חתימה.
 - נספח ב' 4 - הצהרה על העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה והעדר הרשעות בפלילים.
 - נספח ב' 4-1 – הצהרת עובד על העדר הרשעות בפלילים.
 - נספח ב' 5 - דף מידע על המציע.
 - נספח ב' 6 - אישורים בדבר ניסיון המציע.
 - נספח ב' 7 – רשימת המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו (Check List).
 - 1.3 חלק ג' – הצעת המציע
 - 1.4 חלק ד' - נוסח החוזה, לרבות נספחיו כלהלן :
 - נספח ד' 1 – מפרט שירותים וכוח אדם.
 - נספח ד' 2 - אישור על קיום ביטוחים .
 - נספח ד' 3 - התחייבות לשמירה על סודיות.
- כל מסמך אחר שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.
- 1.5 המועצה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קרא אותם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לבצע את עבודתו על-פי תנאי ההסכם המצורף להם, אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז.
 - 1.6 מודגש, שכותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ההתמצאות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות נגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה שמסמכי המכרז הוכנו על ידי המועצה כלי עזר כלשהו בפרשנותם נגדה.
 - 1.7 אם תמצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המועצה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי המכרז, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי המועצה. כל סתירה ו/או אי התאמה

בין מסמכי המכרז השונים, ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות המועצה.

1.8 המועצה רשאית לשנות מעת לעת לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, את מסמכי המכרז, לצורך הוספה, ביטול, או שנוי תנאים קיימים ו/או מכל סיבה אחרת. כל שינוי יועבר לידיעתו של מי שרכש את מסמכי המכרז לפני המועד האחרון להגשת הצעות, ומסמכים אלה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויקבלו עדיפות על פני מסמכים קודמים.

1.9 כל מסמכי המכרז הנם רכושה של המועצה. המסמכים מושאלים לרוכשם לשם הכנת הצעתו והגשתה ולא למטרה אחרת כלשהי. על רוכש מסמכי המכרז להחזיר מסמכים אלה, כולם ללא יוצא מן הכלל, בין אם יגיש הצעה ובין אם לאו, ואין הוא רשאי להעתיק אותם, כולם או מקצתם ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. המציע יפצה ו/או ישפה את המועצה בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למועצה בקשר עם אי החזרת המסמכים למועצה ו/או שימוש שעשה המציע במסמכים שלא לצרכי המכרז ו/או העברתם לצד שלישי.

1.10 **ביטוח:**

(א) **תשומת לב המשתתפים במכרז מופנית לדרישות הביטוח הקבועות בחוזה הכלול במסמכי המכרז, ובנספח ד' 2 לחוזה (אישור על קיום ביטוחים).**

(ב) מובהר ומודגש בזאת, כי המועצה תעמוד על כך שהזוכה במכרז ימציא לה אישור על קיום ביטוחים, העומד בכל דרישות החוזה, כולן ללא יוצא מן הכלל, בנוסח הקבוע בנספח ד' 2 לחוזה, ללא שינויים כלשהם, בתוך פרק הזמן הקבוע לכך במסמכי המכרז.

(ג) **ככל שיש למשתתף במכרז הערות ו/או הסתייגויות ו/או שאלות בכל הנוגע לדרישות הביטוח, הקבועות בחוזה ובאישור על קיום ביטוחים, נתונה לו הזכות לפנות בשאלות הבהרה, בהתאם להוראות סעיפים 7.1(ג) ו-15.1 להלן.**

(ד) בהגשת הצעתו למכרז, מצהיר המציע ומתחייב, כי היה והצעתו תתקבל והוא יבחר כזוכה במכרז, הוא ימציא למועצה אישור על קיום ביטוחים, העומד בכל דרישות החוזה, בנוסח הקבוע בנספח ד' 2 לחוזה.

(ה) לפני הגשת הצעה למכרז, על כל משתתף לוודא, בעצמו ועל חשבונו, שהיה והצעתו תתקבל יהיה ביכולתו לעמוד במלואן בכל דרישות הביטוח הקבועות בחוזה, ולהמציא אישור על קיום ביטוחים בנוסח הקבוע בנספח ד' 2 לחוזה, ולברר את כל המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הקבועות במסמכי המכרז, ככל שיש כאלה.

- (ו) הזוכה במכרז יהיה מנוע מלטעון שאין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת הכיסוי הביטוחי שלו לדרישות הקבועות במכרז לא נלקחו על ידו בחשבון בהגשת הצעתו למכרז.
- (ז) היה והזוכה במכרז לא ימציא אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, בתוך פרק הזמן הקבוע לכך במסמכי המכרז, יחולו הוראות סעיף 11.3 להלן.

2. השירותים נשוא המכרז

- 2.1 מועצה אזורית הערבה התיכונה מזמינה בזאת הצעות לאספקת שירותי הנהלת חשבונות (להלן: "השירותים") עבור המועצה. "השירותים" נשוא מכרז זה הינם כמפורט במפרט השירותים וכוח האדם, המצורף כנספח ד'1 לחוזה. השירותים יסופקו למועצה.
- 2.2 הזוכה במכרז יידרש לספק למועצה את השירותים הנדרשים עפ"י מכרז זה, בתיאום עם ראש המועצה ו/או מזכיר-גזבר המועצה או מי שיקבע על ידם.

2.2 השירותים:

הזוכה במכרז יספק למועצה את כל השירותים המפורטים במפרט השירותים וכוח האדם, המצורף כנספח ד'1 לחוזה.

2.3 משרדים ומצבת כוח האדם לאספקת השירותים:

(א) השירותים יסופקו למועצה על בסיס קבלני במסגרת מיקור-חוץ (outsourcing). הזוכה במכרז יהיה חייב לספק את כל כוח האדם, כמפורט במפרט השירותים וכוח האדם, נספח ד'1 לחוזה, וכן הנחיה, הדרכה ופיקוח על העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים.

(ב) לצורך אספקת השירותים יהיה על הזוכה במכרז להעמיד, על חשבונו, כח אדם מקצועי ומיומן, שיעמוד בכל התנאים והדרישות המפורטים במפרט השירותים וכוח האדם, נספח ד'1 לחוזה.

(ג) המועצה תעמיד לשימוש הזוכה במכרז, בתמורה לדמי שכירות שישולמו לה על ידי הזוכה בסך של 2,500 ₪ לשנה (הסכום צמוד למדד וכולל את תשלומי הארנונה, ככל שיחולו), משרדים במבני המועצה בגודל של כ- 33 מ"ר (להלן: "המשרדים"). השירותים יסופקו על ידי הזוכה במשרדים.

(ד) המועצה תעמיד לשימוש העובדים מטעם הזוכה במכרז, לצורך אספקת השירותים, במשרדים, עמדות עבודה מצוידות במחשבים ובתקשורת אינטרנט ובטלפונים קוויים, וציוד משרדי שוטף הדרוש לביצוע השירותים, וכן תעמיד לשימוש עובדי הזוכה במכרז תוכנות מתאימות לביצוע השירותים.

4. נתונים על המועצה:

- 4.1 היקף התקציב הרגיל של המועצה לשנת 2019 : כ- 49,540,000 (ארבעים ותשע מיליון חמש מאות וארבעים אלף) מיליון ₪ ;
- 4.2 היקף התקציב הבלתי רגיל לשנת 2019 : כ-15,087,000 (חמישה עשר מילון שמונים ושבע אלף) מיליון ₪.
- 4.3 מספר התושבים בתחום המועצה : כ-4,000 (ארבעת אלפים) תושבים.
- 4.4 מספר העובדים במועצה בשנת 2019 : 88 (שמונים ושמונה) עובדים.
- 4.5 המועצה מקבלת כיום שירותים דומים לאלו המוגדרים במכרז זה מחברת דאלי לוי חשבונאות ומיסים בערבה בע"מ.

5. תקופת ההתקשרות:

- 5.1 ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה, הינה על פי תנאי החוזה, לתקופה של 36 (שלושים וששה) חודשים, שתחילתה במועד שיהיה נקוב בהודעה שתימסר על ידי המועצה לזוכה במכרז (להלן: "תקופת החוזה").
- 5.2 בוטל.
- 5.3 מוקנית למועצה בלבד, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, אופציה לחדש את תקופת החוזה, ל-3 (שלוש) תקופות נוספות, בנות 24 (עשרים וארבעה) חודשים או פחות מכך כל אחת, בתנאים המפורטים לעניין זה בחוזה.
- 5.4 המועצה רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי מכרז זה, בהודעה מוקדמת של 180 (מאה ושמונים) יום בכתב לזוכה, כמפורט בחוזה, ולזוכה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד היכנס הפסקת ההתקשרות לתוקף.
- על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית להפסיק את ההתקשרות על פי מכרז זה, בהודעה מוקדמת של 90 (תשעים) יום שתינתן בכתב לזוכה, כמפורט בחוזה, בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם ותנאיו ו/או של תנאי מכרז זה על ידי הזוכה, בעטיו של כל אחד מהמקרים המפורטים בסעיף 8 בתנאי המכרז, ובכללם הגשת כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981, או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ו/או הרשעה בכל אחת מעבירות אלה. כמו כן ובנוסף לאמור לעיל, במקרה בו המועצה תידרש ע"י משרד הפנים ו/או גורם מוסמך אחר לסיים לאלתר את ההתקשרות עם הזוכה ו/או תיווצר מניעות חוקית לביצועו של החוזה שיחתם עימו, תהיה המועצה רשאית להביא את ההתקשרות עם הזוכה לידי סיום לאלתר, בהודעה בכתב שתמסור לזוכה.

5.5 הופסקה ההתקשרות בין הצדדים, מתחייב הזוכה להשיב למועצה כל מידע או מסמך המצוי ברשותו והשייך למועצה או בקשר עמה. כמו כן מתחייב הזוכה לבצע העברה מסודרת של החומר לכל גורם שיחליף אותו ו/או שיקבע מזכיר-גזבר המועצה.

6. תנאי סף להשתתפות במכרז:

רשאים להשתתף במכרז זה ולהגיש הצעות לאספקת השירותים, אך ורק מציעים, העומדים במועד האחרון להגשת הצעות **בכל** התנאים המצטברים המפורטים להלן:

6.1 המציע הוא שותפות רשומה או תאגיד הרשום כדין בישראל, שמטרתם אספקת שירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה. **על המציע לצרף להצעתו תצלום של תעודת ההתאגדות/הרישום על פי דין ותדפיס פרטים עדכני ממרשם המתנהל על פי דין.**

6.2 במשרד המציע מועסק בתפקיד ניהולי לפחות רואה חשבון אחד, בעל ותק במקצוע ראיית החשבון, של לפחות 15 שנים וכן בעל ניסיון מצטבר של 10 שנים לפחות בעבודה עם רשויות מקומיות שלפחות אחת מהן הינה מועצה אזורית, אשר יעניק את השירותים באופן אישי בהיקף הקובע בנספח ד' 1. **להוכחת עמידתו בתנאים האמורים, על המציע לפרט את רשימת עובדים המועסקים אצלו, בטופס המצורף כנספח ב' 2 למכרז, וכן לצרף קורות חיים (CV).**

6.3 במשרד המציע מועסקים לפחות 2 עובדים מקצועיים נוספים אשר מיועדים ליטול חלק מטעמו באספקת השירותים, אם יזכה במכרז העומדים בתנאים הקבועים במפרט השירותים וכוח האדם, נספח ד' 1 לחוזה. **להוכחת עמידתו בתנאי זה המציע יפרט בטבלה שבנספח ב' 2 למכרז את פרטיהם של העובדים המועסקים על ידו, המיועדים לשמש בתפקידים האמורים, ויצרף קורות חיים (CV), ומסמכים רלוונטיים נוספים.** במסגרת בחינת ההצעות למכרז תראיין ועדה מקצועית (מורכבת ממזכיר/גזבר המועצה, מומחה - יועץ מקצועי למכרז זה, וחבר הנהלת המועצה; להלן: "הועדה המקצועית") את המציע ותבחן את התאמתו והתאמת עובדיו לתפקידים כאמור ברישת סעיף זה לעיל. **ככל שהועדה המקצועית תמצא שהמציע או עובדיו אינם עומדים בדרישות המפורטות במפרט השירותים וכוח האדם, נספח ד' 1 לחוזה - תהיה ועדת המכרזים רשאית, אך לא חייבת, לפסול את ההצעה.**

6.4 במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, המציע סיפק שירותים דוגמת השירותים נשוא המכרז לפחות לרשות מקומית אחת שהינה מועצה אזורית. **להוכחת עמידתו בתנאי זה, המציע יצרף אישורים וחוות דעת מטעם גזברי הרשויות המקומיות להן סיפק שירותים כאמור בעבר ו/או להן הוא מספק שירותים כאמור בהווה, על גבי הטופס המצורף כנספח ב' 6 למכרז. ניתן לצרף מכתבי המלצה. מנהל**

החשבונות הנוכחי של המועצה, ככל שיגיש את הצעתו במכרז זה, אינו נדרש לספק נתונים אלה שכן הם מוכרים וידועים למועצה.

6.5 **מנהל החשבונות הראשי המיועד לספק את השירותים מטעם המציע יידרש לספק את השירותים למועצה באופן אישי, להקדיש את מרצו וזמנו לכך ולהיות נוכח במשרדי המועצה ולנהל את השירותים המפורטים בנספח ד' 1 שבחוזה - באופן פעיל ובאופן קבוע בהיקף הנדרש של לפחות משרה מלאה – 5 ימים בשבוע.**

6.6 מבוטל.

6.7 המחזור הכספי של המציע היה בסך 570,000 (חמש מאות שבעים אלף) ₪ לפחות (לא כולל מע"מ) בשנה, בכל אחת מהשנים 2018-2019.

להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו הצהרה חתומה, מאומתת כדין ע"י עו"ד, בנוסח המצורף כנספח ב' 2 למכרז.

6.8 השותפים בשותפות ו/או בעלי המניות ו/או המנהלים בתאגיד המציע (דירקטורים ומנכ"ל) אינם בעלי קרבת משפחה לעובד בכיר במועצה ו/או לחבר מליאת המועצה, בניגוד להוראות סעיפים 59 ו/או 89 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958.

להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו הצהרה חתומה, מאומתת כדין ע"י עו"ד, בנוסח המצורף כנספח ב' 4 למכרז.

6.9 ב-10 (עשר) השנים האחרונות לא הוגש נגד התאגיד המציע או נגד מי ממנהליו (דירקטורים ומנכ"ל) או נגד מי מהשותפים בשותפות כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981, או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא הורשעו, כולם או מי מהם, בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה.

להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו הצהרה חתומה, מאומתת כדין ע"י עו"ד, בנוסח המצורף כנספח ב' 4 למכרז.

6.10 המציע יצרף להצעתו תצהיר בנוגע לשכר מינימום ועובדים זרים, חתום ומאומת כדין ע"י עו"ד בנוסח המצורף כנספח ב' 1 למכרז.

6.11 בוטל.

6.12 המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרי חשבונות כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו-1976.

להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף תעודת עוסק מורשה לענין מע"מ ואישור על ניהול ספרים בתוקף.

6.13 המציע או מי מטעמו נכח בכנס משתתפים ורכש את מסמכי המכרז.

להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו העתק קבלה על שמו מהמועצה על רכישת

מסמכי המכרז, וכן את הסיכום החתום של כנס המשתתפים בו נכח.

6.14 כל תנאי הסף שפורטו בסעיף זה לעיל, וכל יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, **חייב שיתקיימו במציע עצמו** ולא בגוף משפטי אחר כלשהו, לרבות גוף משפטי הקשור למציע בקשר משפטי כלשהו. עוד יובהר, שאין להגיש הצעה אחת המוגשת על ידי שני מציעים או יותר.

7. תנאים כללים:

7.1 בדיקות מוקדמות, הבהרות ושינויים:

- (א) המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז, ויבחן האם המסמכים מובנים לו, אם אינם מכילים סתירות והאם הם ברורים לו די הצורך להכנת הצעתו למכרז, ישתתף בכנס המציעים וינקוט בכל האמצעים האחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי ההתקשרות עם המועצה לאספקת השירותים.
- הזוכה במכרז יהיה מנוע מלטעון ו/או לבסס תביעות כספיות כלשהן כלפי המועצה עקב אי-הכרת ו/או אי-ידיעת נתונים כלשהם אודות התנאים לאספקת השירותים ולקיום יתר התחייבויותיו לפי מסמכי המכרז.**
- (ב) ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה בהתאם להוראותיו יימסרו למעוניינים באופן המפורט להלן בהוראות אלו.
- (ג) אם ימצא המציע סתירות, שגיאות ו/או אי-התאמות במסמכי המכרז ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של תנאי או פרט הכלולים בהם, עליו להודיע על כך בכתב, שיימסר למועצה עד לא יאוחר מיום 14/07/2020 עד השעה 12:00 כאמור בסעיף 15.1 להלן. במידת הצורך תימסרנה תשובות בכתב לכל המשתתפים. על המציע לצרף להצעתו את התשובות האמורות כשהן חתומות על ידו, ותשובות אלה יהיו חלק ממסמכי המכרז.
- (ד) המועצה תהיה מוסמכת ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי המכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם בהודעה בכתב שתימסר לכל המשתתפים. התשובות וההבהרות בנוגע למכרז, אשר יינתנו על ידי המועצה מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות, יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה. הפרסום באתר האינטרנט יחשב, לכל דבר וענין, כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמשתתפים במכרז, ומוטלת על המשתתפים החובה להתעדכן מיוזמתם באתר האינטרנט. בנוסף תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, להפיץ את התשובות וההבהרות באמצעות הפקסימיליה או בדואר אלקטרוני. **כל מציע חייב לצרף להצעתו את התשובות וההבהרות מטעם המועצה כאמור לעיל, כשהן חתומות על ידו והן תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.**

(ה) למען הסר ספק מובהר בזה שרק הבהרות, מידע נוסף, דרישות והוראות נוספות, תיקוני טעויות ושינויים כאמור בפסקאות (ג)-(ד) לעיל **שנמסרו בכתב** (להלן: "מסמכי הבהרות") יחייבו את המועצה, כאשר בכל מקרה של סתירה ו/או אי-התאמה בין הוראה כלשהי במסמכי המכרז לבין הוראה כלשהי במסמכי הבהרות כוחן של האחרונות יהיה עדיף. במקרה של סתירה בין הוראה כלשהי במסמך הבהרות מסוים לבין הוראה במסמך הבהרות אחר – כוחה של ההוראה הכלולה במסמך הבהרות המאוחר יותר יהיה עדיף. המועצה לא תישא באחריות לפירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל-פה למשתתפים במכרז, ואלה לא יחייבו אותה.

7.2 בוטל.

7.3 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למועצה. בהגשת הצעתו מסכים המציע לכך שהמועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע שהצעתו חסרה ו/או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו, הכל פי שיקול דעתה המלא, בדרך ובתנאים שתקבע.

7.4 המועצה שומרת לעצמה את הזכות -

(א) לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן ולבטל את המכרז, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי; במקרה של ביטול המכרז לא תהיה המועצה חייבת לפצות את המשתתפים במכרז ו/או לשלם להם תשלום כלשהו.

(ב) מבלי לגרוע מכלליות האמור בפסקה (א) לעיל, תהיה המועצה רשאית אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז בקרות אחת או יותר מהנסיבות הבאות:

- (1) הוגשה למכרז רק הצעה כשרה אחת (1), העומדת בכל תנאי המכרז;
- (2) חל שינוי נסיבות, או השתנו צרכי המועצה, באופן המצדיק לדעת המועצה את ביטול המכרז;
- (3) קיים בסיס לחשד ממשי שהמשתתפים במכרז, או חלקם, תיאמו ביניהם את ההצעות שהגישו למכרז, או פעלו באופן המהווה הסדר כובל או עבירה על פי דין או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז;
- (4) התברר למועצה שנפלה טעות בתנאים ו/או בדרישות המפורטים במסמכי המכרז, או הושמטו מהם נתונים ו/או דרישות שהינם מהותיים, או שהכנת מסמכי המכרז התבססה על נתונים שגויים ו/או בלתי מספקים.
- (5) חרזה הצעת המציע הנמוכה או הגבוהה ביותר מכדי יותר מ- 15% מאומדן המועצה.
- (5) ההצעה עולה על סכום המקסימום להצעה שנקבע כאמור להלן.

- 7.5 למסור את אספקת השירותים לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה, אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.
- 7.6 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא תהיה רשאית להתחשב במסגרת שיקוליה לבחירת הזוכה, בין היתר, ביכולתו של המציע, באיכות הצעתו, בניסיון קודם של המועצה עם המציע ובכושרו לבצע את העבודות הנדרשות ברמה מעולה.
- 7.7 לערוך חקירות ובדיקות לפי ראות עיניה אודות המציעים, כולם או מקצתם, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם, וכן את הזכות לדרוש מהמציע הבהרות והסברים להצעתו. בהגשת ההצעה למכרז רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מציע שימנע משיתוף פעולה מלא, לשביעות רצון המועצה, בעריכת החקירות והבדיקות כאמור ו/או ימסור מידע לא נכון או מידע חלקי או מידע מטעה למועצה או למי מטעמה, תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעתו. כן מתחייב המציע לעדכן את המועצה ללא דיחוי אודות כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר בפרק הזמן שיחלוף מאז מסירתו למועצה ועד לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה.
- 7.8 במסגרת בחינת עמידתו של המציע בדרישות הניסיון המוכח הקודם, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לבחון כל נתון רלבנטי לדעתה הקשור במציע, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור: ניסיונם הקודם של גופים אחרים עם המציע ורמת שביעות הרצון של אותם גופים משירותיו של המציע, סיבות להפסקת התקשרות של גופים אחרים עם המציע, סיבות להימנעות מלממש אופציה להארכת חוזה עם המציע, רמת אמינותו של המציע, וכן הרמה המקצועית, החוסן הכלכלי, רמת הארגון ורמת כוח האדם המועסק על ידי המציע. בהגשת ההצעה רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור.
- המועצה תהיה רשאית לפסול מציע שקיימת לגביו חוות דעת שלילית מאת הרשויות המקומיות הנזכרות בסעיף 6.4 לעיל, או מרשות מקומית אחרת כלשהי, בהתייחס לשירותים שסיפק להן. במקרה כאמור תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפני קבלת החלטה הסופית, הנתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- 7.9 המועצה תהיה רשאית לדחות הצעה, אם תגיע למסקנה שהיא תכסיסנית ו/או הוגשה בחוסר תום לב.
- 7.10 הודעות בדבר זכיה / אי-זכיה במכרז, יימסרו בכתב למשתתפים במכרז.
- 7.11 אין במכרז זה בכדי לחייב את המועצה בהוצאות הכרוכות בהכנתה ו/או הגשתה של הצעת המחיר המבוקשת או חלק ממנה. כמו כן, אין במכרז זה כדי לקשור את המועצה בהסכם כלשהו על כל המשתמע מכך.

7.12 המועצה רשאית בכל שלב לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא, לרבות משיקולים תקציביים ולמשתתפים לא תהיה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בשל כך.

7.13 המשתתף חייב להגיש הצעה עבור כל השירותים הכלולים במכרז זה. הצעת המחיר תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז.

כלל הנספחים למכרז (בין אם צורפו ובין אם לאו) הינם מחייבים ומהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז. כלל הנספחים דלעיל ייחתמו על-ידי המציע בשוליהם התחתונים ובכל מקום אחר הנדרש במכרז. הצעה שלא תהיה חתומה במלואה ו/או לא תהיה חתומה כדין על ידי המציא לא תובא לדיון.

8. התמורה:

8.1 הזוכה במכרז (להלן: "הזוכה") יספק את השירותים עבור המועצה ויבצע את העבודות שיידרשו ממנו ויבצע ללא תמורה נוספת כל את הדרוש לשם ביצועם המיטבי של השירותים המפורטים במכרז על נספחיו.

8.2 כנגד ביצוע התחייבויותיו של הזוכה במלואן, על פי מכרז זה ונספחיו, ובכפוף לחתימה על הסכם התקשרות, יהא זכאי לתמורה המפורטת בהצעת המחיר שהוצעה על ידי הזוכה במכרז **כנספח ג'** למכרז, ככל שהיא עומדת בתנאים שנקבעו לעיל ולהלן. פרט לכך, הזוכה לא יהיה זכאי ולא יקבל כל תמורה נוספת. סכום התמורה יהיה **כולל, קבוע וסופי**, ויעודכן רק בהתאם להוראות החוזה. פרט לעדכונו בהתאם להוראות החוזה, סכום התמורה לא ישתנה מכל סיבה שהיא, לרבות עקב שינויים כלשהם בשכר עבודה ו/או עקב שינויים כלשהם בתשלומי חובה (למעט שינוי בשיעור המע"מ) ו/או מכל סיבה אחרת, והזוכה לא יהיה זכאי לתמורה נוספת ו/או להחזר הוצאות כלשהן ו/או לתשלומים נוספים כלשהם בגין אספקת השירותים.

8.3 הגדלה או הקטנה של היקף השירותים, בכל שיעור שהוא, לא תקנה לזוכה במכרז עילה לתביעה להגדלת המחיר שהציע במכרז או לכל תביעה אחרת, ובהגשת הצעתו למכרז מוותר המשתתף על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בהקשר זה.

8.4 לסכום המוצע יתווספו אך ורק הפרשי הצמדה למדד כמפורט בחוזה וכן מע"מ כחוק.

9. הצעת המשתתף ואופן הגשתה:

9.1 הצעת המחיר תנקוב בסכום ההתקשרות החודשית ללא תוספת מע"מ.

9.2 הצעה תוגש אך ורק על הטפסים הכלולים במסמך זה. על המציע למלא את הצעתו ב **עותק כרוך**. חתום בכל עמוד ועמוד על ידי המציע ובצירוף כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז, לתוך מעטפה שתימסר בעת רכישת מסמכי המכרז,

חתימת המציע _____

והמעטפה תוגש חתומה. **אין לרשום על גבי המעטפה את פרטיו של המציע או כל סימן מזהה אחר.**

9.3 המציע ירשום במסמך "הצעת המציע", המהווה **נספח ג'** למכרז, את הסכום הכספי המבוקש על ידו תמורת השירות הנדרש במסגרת המכרז.

9.4 המציע ישלים כל הדרוש בחוברת המכרז, יחתום על כל עמוד ממסמכי המכרז ונספחיו ובכל העתקיו.

9.5 **אין לכתוב ו/או למלא פרטים בעיפרון באיזה ממסמכי המכרז. אין להשתמש בטיפקס, במקרה שיש צורך לבצע תיקון של רישום שבוצע, יש לסמן "x" על הרישום שרוצים לתקן, ולכתוב מחדש בעט.**

9.6 אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא, אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש ייחשב כאילו אינו קיים, ובמקרה שלדעת המועצה הוא מהותי – עלול הוא לפסול את ההצעה.

10. בוטל

11. חתימת החוזה

11.1 חתימת המציע על מסמכי המכרז, לרבות החוזה הכלול בהם, מהווה את הצעת המציע להתקשר עם המועצה בחוזה. עם מסירת הודעה על החלטת המועצה בדבר זהות הזוכה במכרז, תשתכלל ההצעה הזוכה לחוזה התקשרות מחייב בין הצדדים.

11.2 בוטל.

11.3 אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על החוזה תהיה המועצה רשאית לקבל את הצעתו של מציע אחר, אשר הצעתו נראית לה כנוחה או כמתאימה או ככדאית לה ביותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

12. תוקף ההצעה

ההצעה תישאר בתוקף למשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות במכרז. אם יידרש לכך בכתב ע"י המועצה, יאריך המציע ב-30 (שלושים) יום נוספים (או לפרקי זמן נוסף/פים, לפי דרישת המועצה).

13. המקום והזמן להגשת ההצעות

13.1 ההצעה, כשהיא מושלמת וחתומה לפי כל דרישות ההוראות הכלולות במסמך זה, צריכה להגיע **במסירה אישית** לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה עד יום **19/07/2020** עד השעה **12:00** (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז"). **אין לשלוח את ההצעות בדואר.**

13.2 כל הצעה שלא תגיע לתיבת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 13.1 לעיל – לא תובא לדיון.

14. המסמכים והאישורים הנדרשים לצורך המכרז

חובה על המציא לצרף להצעתו את המסמכים והאישורים הבאים, ולהניחם בתוך מעטפת המכרז:

14.1 כל המסמכים והאישורים הנדרשים להוכחת תנאי הסף של המכרז, כמפורט בסעיף 6 לעיל.

14.2 נוסח הצעת המשתתף (נספח ג') כשהיא חתומה על ידו ומאומתת כדין בידי עו"ד.

14.3 תצהיר בדבר אי הרשעה בעבירות לפי חוק שכר מינימום ועובדים זרים בנוסח המצורף למסמכי המכרז (נספח ב' 1), חתום ע"י המשתתף ומאומתת כדין בידי עו"ד.

14.4 תצהיר המציע (נספח ב' 2) חתום ומאומתת כדין ע"י עו"ד.

14.5 אישור עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה בשם התאגיד המציע (נספח ב' 3).

14.6 הצהרה על היעדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר מליאת המועצה והיעדר הרשעות בפלילים, בנוסח המצורף למסמכי המכרז (נספח ב' 4).

14.7 דף מידע על המציע (נספח ב' 5).

14.8 אישורים על ניסיון המציע (בנוסח המצ"ב כנספח ב' 6).

14.9 פרטי העובדים המיועדים להיות מועסקים במועצה (נספח ב' 2), לרבות קורות חיים והמלצות.

14.10 העתק קבלה על שם המשתתף בדבר רכישת מסמכי המכרז.

14.11 פרוטוקול מכנס המציעים ותשובות לשאלות ו/או הבהרות שישלחו ע"י המועצה, אם ישלחו, כשהם חתומים ע"י המציע בכל עמוד ועמוד.

14.12 כל יתר מסמכי המכרז והאישורים הנדרשים ו/או המוזכרים במכרז, כשהם חתומים, בכל דף ודף, ע"י המציע.

רשימת כל המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו (Check List) מצורפת כנספח ב' 7 למסמכי המכרז. המציע מתבקש לוודא בעזרת רשימה זו שאכן צירף להצעה את כל המסמכים הנדרשים.

15. קבלת מידע נוסף

15.1 ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה יוכלו המציעים לקבל במהלך כנס

המציעים ו/או מעינב דורי גזברית המועצה, באמצעות דוא"ל moetsa@arava.co.il

ולוודא קבלת שדר הדוא"ל בטל' מס' 077-6449474. **ניתן לפנות בבקשות לקבלת ידיעות**

והסברים כאמור עד לא יאוחר מיום 14/07/2020, עד השעה 12:00

15.2 אין באמור בסעיף 15.1 לעיל כדי לחייב את המועצה לענות ו/או להיענות לכל פניה של משתתף במכרז. המועצה תהיה רשאית להימנע ממתן מענה כאשר, לפי שיקול דעתה הבלעדי, הפניה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהי.

15.3 לאחר חלוף המועד הקבוע בסעיף 15.1 לעיל, לא תישמע ולא תתקבל ממשותף במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה ו/או אי סבירות במסמכי המכרז ו/או בדבר טעות ו/או אי-הבנה של פרט כלשהו הקשור במכרז.

15.4 כנס מציעים יתקיים ביום 28/06/2020, בשעה 10:00, במשרדי המועצה בספיר. **ההשתתפות בכנס המציעים הינה חובה ומהווה תנאי מוקדם להגשת הצעה למכרז.**

15.5 המועצה תמציא את תשובותיה בכתב לכל אחד מהמשתתפים עד לא יאוחר מ-48 (ארבעים ושמונה) שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז. רק תשובות / הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את המועצה. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות או מידע שניתנו על ידי המועצה או מי מטעמה, אלא אם ניתנו בכתב. על המציעים לצרף להצעתם את מסמך התשובות, כשהוא חתום.

16. שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה:

16.1 מובהר בזאת, כי אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר, או כל הצעה שהיא.

16.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור בס"ק 16.1 לעיל מובהר, כי במסגרת שיקולי ועדת המכרזים של המועצה לבחירת הזוכה (להלן: "**ועדת המכרזים**" או "**הועדה**") תשקול הוועדה את הצעתו הכספית של המציע, את ניסיונו ואת זמינותו וזמינות עובדיו לספק את השירותים בהתאם למקום מגוריהם, על פי הפרמטרים המפורטים להלן:

מס'	מהות הקריטריון	ניקוד ב-%
(1)	סכום הצעת המחיר של המשתתף ¹	50%
(2)	התרשמות מרואה החשבון המנהלי ²	30%

¹ הצעת המחיר בסכום הכולל הנמוך ביותר תקבל את הניקוד המלא בסעיף זה (50%), ויתר ההצעות יקבלו ניקוד יחסי פוחת, בהתאם ליחס בין הסכום הכולל של ההצעה הנמוכה ביותר לסכום הכולל של כל הצעה אחרת מוכפל ב-50%.
² הניקוד שיקבלו המועמדים יהיה בהתאם להתרשמות הועדה מרואה החשבון בהתאם לשיקול דעת הועדה. מקסימום הניקוד שניתן לצבור הינו 30 נקודות.

(3) ותק בעבודת הנה"ח מוניציפאלית של רואה החשבון המנהל המוצע 20% לעבודה במועצה²

סה"כ 100%

16.3 הפרמטרים ייבדקו ע"י הועדה המקצועית, כאמור בסעיף 6.3 לעיל, אשר תקבע את הניקוד בהתאם לאישורים, למסמכים ולהמלצות שיצרף המציע להצעתו, וכן בהתבסס על הראיונות שתקיים עם העובד המיועד על ידו לתפקיד מנהל החשבונות הראשי והמסמכים שיוגשו בהתייחס אליהם. הועדה המקצועית תהיה רשאית לדרוש מהמציע נתונים/מסמכים נוספים, וכן תהיה רשאית לפי שיקול דעתה לפנות לגופים איתם עבד/עובד המציע ולקבל חוות דעת על המציע, ויחולו לענין זה הוראות סעיפים 7.7 ו-7.8 לעיל.

17. הצהרות המציע:

17.1 המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז והחווזה ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובחווזה.

17.2 המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החווזה, על כל מסמכיהם, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

17.3 המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז בהשתתפות במכרז יחולו עליו.

17.4 המציע מצהיר כי ידוע לו שאין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

17.5 המציע מצהיר שידוע לו שהמועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לקבל את הצעתו של מציע שהיה לה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע, או שנוכחה לדעת על סמך בירורים שערכה שכישוריו אינם מספקים, על פי שיקול דעתה.

17.6 ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך, אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

18. הוצאות

³ המועמד בעל הותק הרב ביותר יקבל את הניקוד המלא בסעיף זה, ויתר המועמדים יקבלו ניקוד יחסי בהתאם ליחס בין מספר שנות הותק שלהם למספר שנות הותק הרב ביותר.

- 18.1 כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות, מכל סוג ומין שהוא, בקשר להשתתפותו במכרז, לרבות עלות כל בדיקה ובירור שיעשה, בין ביוזמתו ובין לפי דרישת המועצה.
- 18.2 המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, לרבות הבדיקות המוקדמות, דמי רכישת מסמכי המכרז בסך 1,000 (אלף ש"ח) ₪ או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.
- 18.3 בוטל.

19. עיון במסמכי המכרז

- 19.1 בהתאם לדיני המכרזים נתונה למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה במשרדי המועצה. העיון יבוצע בתיאום מראש עם המועצה. וככל שתידרש על ידי רשות מוסמכת עותק מההצעה הזוכה - המועצה תהיה רשאית לדרוש תשלום עבור צילום המסמכים לכיסוי הוצאותיה.
- 19.2 ככל שלדעת המציע קיימים בהצעתו חלקים הכוללים סודות מסחריים או עסקיים (להלן: "מידע סודי"), אשר לדעתו אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בהם, עליו לצרף להצעתו נספח המפרט את המידע הסודי כאמור, ואת הנימוקים שבגינם אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בו. כל זאת, למעט הצעותיו הכספיות של המציע ונתונים הנוגעים להוכחת עמידתו בתנאי הסף או בדרישות מהותיות של המכרז אשר יחשפו בכל מקרה.
- 19.3 מציע שלא יצרף להצעתו נספח כאמור בסעיף 19.2 לעיל, יחשב כמי שנתן הסכמתו לכך שבמקרה שיזכה במכרז, יהיו המציעים האחרים זכאים לעיין בהצעתו במלואה. הגיש המציע נספח כאמור, ייחשב הדבר כהסכמה מפורשת מצידו להיות מידע זה סודי גם בהצעות המציעים האחרים, ולויתור מראש על זכותו לעיין במידע זה בהצעותיהם.
- 19.4 בכל מקרה ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של המועצה, אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצוינו על ידי המציע כחסויים.

20. הודעות ונציגות

- 20.1 בעת רכישת מסמכי המכרז יהיה על המציע להודיע למועצה את כתובתו לצורך מסירת הודעות בכל הקשור במכרז זה, וכן את שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת הדואר האלקטרוני של האדם אשר ייצג אותו בכל הקשור במכרז זה. בכל הקשור במכרז זה תעמוד המועצה בקשר עם הנציג עליו יודיע המציע, כאמור לעיל, או עם אדם אחר עליו יודיע המציע בכתב בציון כל הפרטים הנזכרים לעיל.
- 20.2 כל הודעה שתשלח על ידי המועצה בדואר רשום לפי המען שמסר המציע, כאמור בסעיף 20.1 לעיל, תחשב כאילו נתקבלה על ידי המציע כעבור 72 (שבעים ושתיים) שעות ממועד

מסירתה למשלוח במשרד הדואר. הודעה שתשלח בפקסימיליה/דואר אלקטרוני
למספר/כתובת דוא"ל שנמסר על ידי המציע, כאמור בסעיף 20.1 לעיל, תחשב כנתקבלה
בתחילת יום העסקים הראשון שלאחר שידורה

בכבוד רב,

עינב דורי, גזברית המועצה

נספח ב' 1

נוסח תצהיר שכר מינימום ועובדים זרים

לכבוד

מועצה אזורית הערבה התיכונה

בתצהיר זה :

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש). "בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (לחלן: "חוק החברות").

"נושא משרה": כמשמעותו בחוק החברות. "בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות. "שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

"חוק עובדים זרים" - חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הולמים), התשנ"א-1991;

"חוק שכר מינימום" - חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

אני הח"מ _____ מספר ת.ז. _____, נושא משרה אצל המציע ומוסמך לחתום על תצהיר זה. במכרז פומבי מס' 06-03/20 אספקת שירותי הנהלת חשבונות, עבור המועצה האזורית הערבה התיכונה, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז פומבי מס' 06-03/20 הנ"ל.
2. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה מטעם המציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום ובעבירה לפי חוק עובדים זרים, בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור המועצה.
3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

תאריך _____ חתימת המצהיר _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

בכבוד רב,

תאריך: _____ עורן דין, מספר רשיון

חתימה וחותמת

חתימת המציע _____

נספח ב' 2
נוסח תצהיר המציע

תאריך _____

לכבוד

מועצה אזורית הערבה התיכונה

ספיר, ד.נ.ערבה

א.ג.נ.

מכרז פומבי מס' 06-03/20 לאספקת שירותי הנהלת חשבונות – הצהרת מציע

אנו הח"מ, _____ תאגיד מס' _____, שכתובתנו _____, מגישים בזה הצעתנו למכרז שבנדון ומצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. קראנו בעיון את כתב ההוראות למשתתפים במכרז פומבי מס' 06-03/20 (להלן: "המכרז") לאספקת שירותי הנהלת חשבונות (להלן: "השירותים"), ואת כל מסמכי המכרז על כל תנאיהם ופרטיהם (להלן ביחד: "מסמכי המכרז"), ואת החוזה הכלול במסמכי המכרז (להלן: "החוזה"), והננו מצהירים כי הבנו את מסמכי המכרז על כל פרטיהם, כי תנאי המכרז והתנאים לאספקת השירותים ידועים ומובנים לנו, וכי בהתאם לכל אלה ועל פיהם ביססנו את הצעתנו.

2. אנו מסכימים לכל הזכויות השמורות למועצה בהוראות למשתתפים במכרז וביתר מסמכי המכרז.

אני מסכימים שהמועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו; לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן ולבטל את המכרז; למסור את אספקת השירותים לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה, אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה, כמפורט בהוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.

3. הננו מצהירים בזה כדלקמן:

3.1 הננו בעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית, כח אדם וכל הדרוש לאספקת השירותים למועצה ולקיום כל ההתחייבויות נשוא המכרז והחוזה.

3.2 במועד בו יהיה עלינו להתחיל בביצוע השירותים, אם נתקבל הצעתנו למכרז, יעמוד לרשותנו כל הדרוש לכך, לרבות כוח אדם מתאים ומיומן, שהוצג על ידינו למועצה, לקיום כל ההתחייבויותינו בהתאם להוראות מסמכי המכרז.

3.3 ידוע לנו ואנו מסכימים לכך, שאם יתברר שהצהרה כלשהי מבין הצהרותינו המפורטות בכתב זה ו/או במסמך אחר הכלול בהצעתנו למכרז אינה נכונה במלואה, תהיו רשאים לפסול את הצעתנו, ואם כבר נחתם חוזה איתנו – תהיו רשאים לבטלו לאלתר מבלי שנהיה זכאים לפיצוי ו/או תשלום אחר כלשהו עקב ביטולו של החוזה.

חתימת המציע _____

4. אנו מצהירים ומאשרים בחתימתנו על הצעה זו, שאנו עומדים בתנאים המצטברים להגשת הצעה, המפורטים בסעיף 6 להוראות למשתתפים, כמפורט להלן:

4.1 הננו שותפות רשומה / תאגיד הרשות כדין בישראל (*מחק את המיותר), שמטרתו אספקת שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.

יש לצרף תצלום תעודת ההתאגדות/רישום של המציע ותדפיס פרטים עדכני ממרשם המתנהל על פי דין.

4.2 בוטל.

4.3 להלן פרטי העובדים המועסקים על ידינו, אשר יבצעו את השירותים עבור המועצה אם נזכה במכרז, כאמור בסעיף 6.3 להוראות למשתתפים, העונים לדרישות הקבועות במפרט השירותים וכוח האדם, נספח ד'1 לחוזה:

התפקיד הנדרש	שם העובד	מקום מגוריו	מס' שנות ניסיון כללי	מס' שנות ניסיון בעבודה עבור רשויות מקומיות
2.	רואה חשבון מנהל			
3.	מנהל חשבונות א'			
4.	מנהל חשבונות ב'			

יש לצרף קורות חיים (CV) של כל אחד מהעובדים שפורטו לעיל. כן יש לצרף אישור בחתימת כל אחד מהעובדים, בנוסח המצורף כנספח ב' 1-4 להלן.

4.4 במהלך 10 השנים שקודם המועד האחרון להגשת הצעות למכרז סיפקנו שירותים דוגמת השירותים נשוא המכרז לפחות לרשות מקומית אחת ולפחות למועצה אזורית אחת;

שם הרשות המקומית	תקופת אספקת השירותים (מ-/עד)	מהות השירותים שסופקו	מספר העובדים מטעם המציע שהשתתפו/משתתפים באספקת השירותים	האם המציע מספק את השירותים במועד הגשת הצעה
1.				

יש לצרף אישורים מגזברי הרשויות המקומיות האמורות, על גבי הטופס המצורף כנספח ב' 6 למכרז. ניתן לצרף המלצות ומסמכים רלוונטיים נוספים. מנהל החשבונות

חתימת המציע _____

הנוכחי של המועצה, ככל שיגיש את הצעתו במכרז זה, אינו נדרש לספק נתונים אלה שכן הם מוכרים וידועים למועצה.

4.5 המחזור הכספי שלנו היה בסך _____ ₪ (_____ ₪) לפחות (לא כולל מע"מ) בשנה, בכל אחת מהשנים _____.

5. אנו מצהירים שהבנו את הוראות מסמכי המכרז על פרטיהן, קיבלנו מהמועצה, לשביעות רצוננו המלאה, כל מידע ונתון שביקשנו ממנה ושיש בו כדי להשפיע על הגשת הצעתנו זו, בחנו ובדקנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים באספקת השירותים, ובהתבסס על כל אלה הננו מגישים הצעתנו זו.

6. אם תקבלו את הצעתנו יעמוד לרשותנו לצורך אספקת השירותים כוח אדם מקצועי ומיומן, כנדרש במפרט השירותים וכוח האדם, נספח ד'1 לחוזה, ואנו מתחייבים לשלם לעובדים, שיועסקו על ידי לצורך אספקת השירותים, את מלוא השכר והתנאים הנלווים המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם.

7. בוטל.

8. הננו מסכימים ונותנים לכם בזה את אישורנו לבצע חקירות ובדיקות אודותינו כמפורט בהוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לשתף פעולה בכל דרך שתידרש על ידיכם לצורך עריכת הבדיקות והחקירות האמורות, לרבות הגשת מסמכים ומתן הסברים נוספים, אשר יידרשו על ידיכם לצורך בחינת הצעתנו.

9. הצעתנו תישאר בתוקפה במשך תקופה של 90 (תשעים) יום מהתאריך שנקבע כמועד אחרון להגשת הצעות למכרז, ואם תתקבל הצעתנו זו – היא לא תבוטל. אם נדרש לכך בכתב על ידיכם, אנו מתחייבים להאריך ב-30 (שלושים) יום נוספים (או לפרקי זמן נוסף/פים, לפי דרישתכם) את תוקף הצעתנו ואת תוקף הערבות להצעה, הנזכרת בסעיף 7 לעיל.

10. אם תתקבל הצעתנו ונדרש על ידיכם לקיים התחייבויותינו שבהצעתנו זו – נעשה זאת בלי כל השהייה, כדי להתחיל באספקת השירותים מייד עם תחילת תקופת החוזה, ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבמסמכי המכרז בתוך לוח הזמנים הקבוע לכך בחוזה.

11. אם תחליטו לקבל הצעתנו הננו מתחייבים בזה כדלקמן:

11.1 לחתום על עותקים נוספים של החוזה ונספחיו תוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת ההודעה על החלטתכם לקבל את הצעתנו, או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על ידיכם.

11.2 לקיים במלואן ובאופן מדויק את כל התחייבויותינו שבמסמכי המכרז בכלל ובחוזה בפרט.

11.3 להתחיל במתן השירותים בהתאם לתנאים הקבועים לענין זה בחוזה ולבצע חפיפה עם הגורם המספק לכם את השירותים כיום – הכל בהתאם להוראות החוזה ולשביעות רצונכם המלאה.

11.4 בוטל

11.5 להפקיד בידיכם - במועד חתימת החוזה - אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה.

12. הננו מתחייבים להודיע לכם על כל שינוי שיחול באיזה מהנתונים המפורטים בהצעתנו ו/או באיזה מהנתונים הדרושים לבחינת הצעתנו, וזאת מהמועד שלאחר הגשת הצעתנו ועד למועד ההכרזה על הזוכה; וידוע לנו שתהיו רשאים למחוק אותנו מרשימת המציעים במקרה שיחול בנתונים האמורים שינוי אשר ייראה לכם מהותי, בין אם נודע לכם על כך מאיתנו ובין אם נודע לכם על כך בדרך אחרת.
13. ידוע לנו שמציעים שהצעתם לא תזכה יהיו רשאים לדרוש לעיין בהצעה שזכתה. לפיכך, אם תתקבל הצעתנו הננו מצהירים מראש על הסכמתנו לגילוי הצעתנו בפני המציעים האחרים.
14. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, וגם אם לא נקיים התחייבותנו שבסעיף 11.1 לעיל, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב כחוזה מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז.
15. בעצם הגשת הצעתנו זו הרינו נותנים בזה הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל התנאים לאספקת השירותים ו/או לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.

הצהרתנו זו ניתנה ביום _____ מתוך הבנת כל התנאים הקבועים במסמכי המכרז ורצוננו החופשי.

בכבוד רב,

חתימת המציע

אישור עורך-דין

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר בזה ש- _____ חתם/מו בפני על כתב ההצעה דלעיל, והצהירו על נכונות האמור בו, וכי חתימתו/תם, עם/בלי חותמת, מחייבת את _____ לכל דבר וענין.

חתימה

חותמת

ת א ר י ד

חתימת המציע

נספח ב' 3

אישור מורשי חתימה

לכבוד

מועצה אזורית הערבה התיכונה

ספיר, ד.נ. ערבה

הנדון: אישור מורשי חתימה בשם המציע

א.ג.נ.,

הנני עו"ד / רו"ח של _____ תאגיד מס' _____ (להלן - "המציע")
במכרז פומבי מס' 06-03/20 לאספקת שירותי הנהלת חשבונות (להלן - "המכרז"). הנני מאשר בכתב,
כדלקמן:

1. מורשי החתימה בשם המציע הם אלה:

גב' / מר _____ ת.ז. _____.

גב' / מר _____ ת.ז. _____.

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה

חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

2. להלן דוגמאות של החתימה המחייבות של המציע לצורך התחייבויותיו, הצהרותיו ומצגיו

במסמכי המכרז:

3. התקבלה אצל המציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי
ההתאגדות שלו.

בכבוד רב,

תאריך: _____ עורן דין/רו"ח, מספר רישיון

חתימה וחותמת

חתימת המציע _____

נספח ב' 4

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

והעדר הרשעות בפלילים

אני הח"מ, _____, ת"ז מס' _____, מרח' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. שמי, מס' תעודת הזהות שלי וכתובתי הינם כדלעיל.
2. הנני משמש כמנהל _____, תאגיד מס' _____ (להלן: "המציעה"), והנני מגיש תצהיר זה כחלק בלתי נפרד מהצעתה של המציעה במכרז פומבי מס' 06-03/20 שפרסמה המועצה האזורית הערבה התיכונה, לאספקת שירותי הנהלת חשבונות (להלן: "המכרז").
3. הנני מצהיר בזאת כי מועצה אזורית הערבה התיכונה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 3.1 סעיף 89ב(א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות), תשי"ח-1958, הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - 3.2 סעיף 59 לצו הנזכר לעיל הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת."
 - 3.3 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
4. בהתאם לכך הנני מצהיר כי השותפים בשותפות המציעה / בעלי המניות בתאגיד המציעה ו/או המנהלים בשותפות ו/או המנהלים בתאגיד (דירקטורים ומנכ"ל) אינם בעלי קרבת משפחה לעובד בכיר במועצה ו/או בתאגידים העירוניים ו/או לחבר מליאת המועצה, בניגוד להוראות שהובאו לעיל.

חתימת המציע _____

5. ב-10 (עשר) השנים שקודם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא הוגש נגדי כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981, או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא הורשעתי בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה.
6. למיטב ידיעתי, ב-10 (עשר) השנים שקודם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא הוגש נגד המציעה או נגד מי מהדירקטורים במציעה או נגד מי מהשותפים בשותפות המציעה כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981, או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא הורשעו, כולם או מי מהם, בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה.
7. למיטב ידיעתי, במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא תלוי ועומד נגד המציעה צו פירוק, ולא תלוי נגדה צו כינוס נכסים.
8. ידוע למציעה והיא מסכימה לכך, שאם יתברר כי איזו מהצהרותיי שבסעיפים 4-7 לעיל אינן נכונות במלואן, תהיה המועצה האזורית הערבה התיכונה רשאית לפסול את הצעתה של המציעה למכרז.
9. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____, עו"ד, בעל רישיון מס' _____, כתובת _____, שזיהה עצמו לפי ת.ז. מס' _____/המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד,

חתימת המציע

תצהיר עובד בדבר העדר הרשעות בפלילים

אני הח"מ, _____, ת"ז מס' _____, מרח' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. שמי, מס' תעודת הזהות שלי וכתובתי הינם כדלעיל.
2. הנני עובד _____, תאגיד מס' _____ (להלן: "המציעה"), והנני מגיש תצהיר זה כחלק בלתי נפרד מהצעתה של המציעה במכרז פומבי מס' 06-03/20, שפרסמה המועצה האזורית הערבה התיכונה, לאספקת שירותי הנהלת חשבונות (להלן: "המכרז").
3. אם תתקבל הצעת המציעה למכרז, אשתתף מטעמה באספקת השירותים למועצה האזורית הערבה התיכונה נשוא המכרז.
4. ב-10 (עשר) השנים שקודם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא הוגש נגדי כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981, או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא הורשעתי בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה.
5. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____, עו"ד, בעל רישיון מס' _____, כתובת _____, שזיהה עצמו לפי ת.ז. מס' _____/המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

, עו"ד

_____ חתימת המציע

נספח ב' 5
דף מידע על המציע

לכבוד
מועצה אזורית הערבה התיכונה
א.ג.נ,

להלן פרטים על המציע

			שם המציע	.1
			מס' תאגיד	.2
			כתובת משרד ראשי	.3
			כתובת סניף בו עובדים המועסקים ע"י המציע	.4
		/	מס' טלפון קווי / מס' פקסימליה	.5
			כתובת דוא"ל	.6
			שם איש הקשר*	.7
			טלפון איש הקשר	.8
			כתובת דוא"ל איש הקשר	.9
			תחומי עיסוק של המציע	.10
			מס' שנות וותק של המציע בתחום הרשויות	.11
שנות וותק	תפקיד	שם	שמות אנשי המפתח אצל המציע ותפקידם :	.12

* כל מידע שימסרו לאיש הקשר יחשב כאילו נמסר כדין למציע

האם המציע מספק שירותים דוגמת השירותים נשוא המכרז לרשות מקומית, אחת או יותר, שמשרדיהן מצויים במרחק של עד 90 ק"מ (במרחק נסיעה) ממשרדי המועצה, והעובדים

חתימת המציע _____

המועסקים על ידו לצורך אספקת השירותים באותה/ן רשות/יות יוכלו לספק גיבוי לצורך אספקת השירותים למועצה: כן / לא
אם התשובה חיובית, יש לפרט את שם הרשות/יות ומספר העובדים מטעם המציע המועסקים אצלה
אותה/ן רשות/יות:

בכבוד רב,

חתימת המציע

אישור עורך-דין

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר בזה ש- _____
חתם/מו בפני על כתב ההצעה דלעיל, והצהירו על נכונות האמור בו, וכי חתימתו/תם, עם/בלי חותמת,
מחייבת את _____ לכל דבר וענין.

חתימה

חותמת

ת א ר י ד

חתימת המציע

נספח ב' 6

אישורים בדבר ניסיון המציע

חובה למלא אישור נפרד ע"י כל רשות מקומית

לכבוד

מועצה אזורית הערבה התיכונה

א.ג.נ.,

אני החתום מטה _____ גזבר הרשות המקומית _____, מאשר
בזאת כי _____ (להלן: המציע), סיפק לרשות המקומית את השירותים
שיפורטו להלן:

סוג השרות ניתן ברשות האם הרשות מרוצה תקופת אספקת השרות
מהשירות

שירותי הנהלת חשבונות כן / לא כן / לא _____ - _____
חוות דעת על ביצוע השירותים:

מספר התושבים ברשות המקומית הינו _____ נפש.
מערכות המחשוב באמצעותן העניק המציע שירות למקבל השירות (אוטומציה, EPR מטרופולינט-
מל"ם או אחר _____)

פרטי הגזבר:

שם ושם משפחה _____ טלפון _____
תאריך: _____ חתימת הגזבר _____

_____ חתימת המציע

נספח ב' 7

רשימת מסמכים להגשה (Check List)

לנוחיות המציעים להלן רשימת המסמכים שעליהם להגיש. מובהר שרשימה זו הינה לצרכי הנוחיות בלבד, ואין בה כדי לפטור את המציעים מקריאת מסמכי המכרז כולם, מבחינה מדוקדקת של תנאיהם ומעמידה בתנאים אלה - כולם ללא יוצא מן הכלל. במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה כלשהי בין האמור ברשימה זו לבין האמור במסמכי המכרז - יגבר האמור במסמכי המכרז:

מס	תאור המסמך
√	
1.	כל מסמכי המכרז, חתומים על כל עמוד + חתימה מלאה במקומות המיועדים לכך
2.	נספח ב'1 חתום ומאומת ע"י עו"ד
3.	נספח ב'2 מפורט, חתום ע"י מורשי החתימה מטעם המציע ומאומת ע"י עו"ד
4.	נספח ב'3 (אישור מורשי חתימה) מפורט וחתום ע"י עו"ד
5.	נספח ב'4 חתום ע"י מנכ"ל המציע ומאומת ע"י עו"ד
6.	נספח ב'5 מפורט, חתום ע"י מורשי החתימה מטעם המציע ומאומת ע"י עו"ד
7.	נספח ג (הצעת המשתתף) מפורט, חתום ע"י מורשי החתימה מטעם המציע ומאומת ע"י עו"ד
8.	חוזה ונספח ד'1 לחוזה (מפרט שירותים וכח אדם) חתומים ע"י מורשי החתימה מטעם המציע
9.	מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף:
9.1	תצלום תעודת התאגדות/רישום עפ"י דין ותדפיס פרטים עדכני ממרשם המתנהל עפ"י דין
9.2	בוטל
9.3	קורות חיים והעתקי תעודות השכלה, רישיונות ומסמכים רלוונטיים של העובדים המיועדים לעבוד מטעם המציע בתפקידים: מנהח"ש ראשי, 2 מנהח"ש
9.4	תצהיר בנוסח נספח ב'4-1 חתום ע"י כל אחד מהעובדים כאמור בסעיף 7.3 ומאומת ע"י עו"ד
9.5	אישורים וחוו"ד מטעם גזברי רשויות מקומיות על גבי הטופס נספח ב'6, בצירוף מכתבי המלצה ומסמכים רלוונטיים נוספים
9.6	בוטל
9.7	צילום תעודת עוסק מורשה ואישור על ניהול ספרים

	קבלה על רכישת מסמכי המכרז וסיכום כנס משתתפים חתום ע"י המציע	9.8	
	תשובות והבהרות שניתנו ע"י המועצה חתומות ע"י המציע	10.	
	פרופיל של המציע	11.	

חלק ג' - הצעת המציע

לכבוד

מועצה אזורית הערבה התיכונה

ספיר, ד.נ. ערבה

א.ג.נ,

הנדון: הצעת מחיר המציע למכרז פומבי מס' 06-03/20

לאספקת שירותי הנהלת חשבונות

1. בטבלה 1 שלהלן תובא הצעת המחיר של המציע לשירותים הנדרשים במכרז פומבי 06-03/20 (להלן: "המכרז"). ההצעה הינה התמורה החודשית המבוקשת ללא מע"מ עבור ביצוע השירותים נשוא המכרז כפי שמפורטים במפרט השירותים וכח האדם (נספח ד'1 לחוזה).

על המציע למלא את עמודה 3 שלהלן:

טבלה 1

(1)	(2)	(3)
	עבור השירותים וכוח האדם כפי שהם מפורטים במכרז בסעיף 2 ו-3:	הצעת מחיר חודשית ללא מע"מ
	שירותי הנהלת חשבונות	
	סה"כ	

יש למלא את הטבלה בעט כחול ובכתב יד קריא וברור

2. לאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי המכרז, ובפרט את תנאי החוזה, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה להוציא לפועל ולספק לכם את השירותים נשוא

חתימת המציע _____

המכרז לשביעות רצונכם המלאה, בהתאם לכל הוראות מסמכי המכרז, כנגד תשלומים חודשיים בסכומים הנקובים בטבלה 1 לעיל לכל חודש קלנדרי מלא בתקופת החוזה (להלן: "התמורה החודשית"), וחלק יחסי עבור חלק של חודש.

3. הננו מאשרים ומתחייבים כדלקמן:

3.1 סכום התמורה החודשית ישולם בתוספת מע"מ, בשיעור שיהיה בתוקף במועד כל תשלום, כנגד חשבונית מס כדין.

3.2 סכום התמורה החודשית יהיה כולל, קבוע וסופי, ויעודכן רק בהתאם להוראות החוזה. פרט לעדכונו כאמור, סכום התמורה החודשית לא ישתנה מכל סיבה שהיא, לרבות עקב שינויים כלשהם בשכר עבודה ו/או עקב שינויים כלשהם בתשלומי חובה (למעט שינוי בשיעור המע"מ) ו/או מכל סיבה אחרת, ואנו לא נהיה זכאים לתמורה נוספת ו/או להחזר הוצאות כלשהן מכל מין וסוג שהוא ו/או לתשלומים נוספים כלשהם בגין אספקת השירותים.

3.3 בוטל.

בכבוד רב,

חתימת המציע

אישור עורך-דין

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר בזה ש- _____ חתם/מו בפני על כתב ההצעה דלעיל, והצהירו על נכונות האמור בו, וכי חתימתו/תם, עם/בלי חותמת, מחייבת את _____ לכל דבר וענין.

חתימה

חותמת

ת א ר י ד

חתימת המציע

חוזה

שנערך ונחתם בערבה התיכונה ביום _____

בין: **המועצה האזורית הערבה התיכונה**
ספיר, ד.ג. ערבה
(להלן – "המועצה")

מצד אחד

לבין: _____
תאגיד מס' _____
מר' _____
(להלן – "ספק השירות")

מצד שני

הואיל והמועצה מעוניינת לרכוש שירותי הנהלת חשבונות (להלן: "השירותים"), על בסיס קבלני במסגרת מיקור-חוץ (outsourcing) וללא שיתקיימו יחסי עובד מעביד בין הספק ו/או מי מעובדיו לבין המועצה;

והואיל וספק השירות עוסק, בין היתר, במתן שירותי הנה"ח ובניהול מערכות הנהלת חשבונות;

והואיל והמועצה הינה רשות מקומית המנהלת את חשבונותיה לפי הוראות פקודת המועצות המקומיות (נוסח חדש), התקנות והצווים שהוצאו על פיה, לרבות תקנות המועצות המקומיות (הנהלת חשבונות), התשמ"ח-1988, והנחיות משרד הפנים;

והואיל וספק השירות הגיש הצעה למכרז, והמועצה החליטה לקבל את הצעתו של ספק השירות ולמסור לו את אספקת השירותים, בכפוף למותנה במסמכי החוזה;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה, לרבות ההגדרות וההצהרות הכלולות בו, וכן ההוראות למשתתפים במכרז נשוא חוזה זה והצעת ספק השירות למכרז האמור, על כל נספחיהם, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. ספק השירות מצהיר, מאשר ומתחייב בזה כדלקמן:

חתימת המציע _____

- 2.1 הינו מוסמך, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, לעסוק בכל הפעילויות הדרושות לביצוע התחייבויותיו שבחווה זה.
- 2.2 הוא עומד בתנאים המצטברים להגשת הצעה לאספקת השירותים, כפי שפורטו בסעיף 6 להוראות למשתתפים במכרז, ובהתאם להצהרותיו בהצעתו ובנספחיה.
- 2.3 הינו בעל ידע וניסיון במתן השירותים לרשויות מקומיות, לרבות מועצות אזוריות, ויש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, כוח אדם מקצועי, והוא מיומן ובעל ניסיון בביצוע שירותים כאמור וכל יתר הדרוש על מנת לספק למועצה את השירותים ברמה גבוהה, ובאופן שוטף רצוף ויעיל בהתאם למסמכי החווה.
- 2.4 ידועות ומוכרות לו כל הוראות הדין ומשרד הפנים בנוגע לביצוע השירותים, והוא מתחייב לספק את השירותים ולקיים את יתר התחייבויותיו שבחווה זה תוך קיום קפדני של הוראות כל דין והוראות משרד הפנים, באופן הראוי ההולם פעילות של רשות ציבורית, ותוך הקפדה על סדרי מנהל תקינים, שמירה על סודיות, שמירה על צנעת הפרט והגנת הפרטיות.
- 2.5 בדק ובחן בקפידה את כל הנתונים הנחוצים לקיום התחייבויותיו שבחווה זה, לרבות היקף כוח-האדם שיידרש לצורך אספקת השירותים וכישוריו של כוח-אדם זה, את התנאים שבהם יהיה עליו לקיים התחייבויותיו וכן כל נתון אחר שיש בו כדי להשפיע על קיום התחייבויותיו שבחווה זה, והוא מוותר בזה על כל טענה הקשורה בכך.
- 2.6 קיבל מהמועצה, לשביעות רצונו המלא, כל מידע שביקש ושיש בו כדי להשפיע על אספקת השירותים וקיום התחייבויותיו שבחווה זה, ואין ולא תהיה לו כל טענה כלפי המועצה בקשר לכך.
- 2.7 נהירים לו כל תנאי החווה, בדק ובחן את כל התנאים והנסיבות הקשורים באספקת השירותים ו/או הנובעים מהם, ויש ביכולתו לקיים התחייבויותיו בהתאם לכל הדרישות והתנאים הקבועים במסמכי החווה.
- 2.8 לא יהיה רשאי לבסס שום תביעות כספיות ו/או אחרות כלפי המועצה עקב אי ידיעת ו/או אי הכרת תנאי או נסיבה כלשהם הקשורים באספקת השירותים ובקיום התחייבויותיו שבחווה זה ו/או הנובעים מהם, והוא מוותר בזה על כל טענה כאמור.
- 2.9 אין באספקת השירותים על ידו למועצה לפי חוזה זה כדי להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים עם שירותים אחרים שהוא מספקת ו/או התקשרויות אחרות שלו ו/או של בעלי מניותיו ו/או מנהליו, והוא ימנע בעתיד מלקבל על עצמו התחייבויות שיש בהן כדי ליצור ניגוד עניינים כאמור. ספק השירות מתחייב להודיע למועצה באופן מידי על כל מצב בו ייווצר חשש לקיום ניגוד עניינים כאמור, ולפעול בהתאם להנחיות המועצה בעניין זה.
- 2.10 הוא מספק את השירותים למועצה כקבלן עצמאי.

3. השירותים

3.1 ספק השירות מתחייב לספק לפי חוזה זה שירותי הנהלת חשבונות, כמפורט בנספח ד'1 לחוזה זה – מפרט שירותים וכוח אדם (כל השירותים המפורטים במפרט זה יכוננו להלן ביחד: "השירותים").

3.2 בוטל.

3.3 מבלי לגרוע מהאמור במפרט השירותים וכוח האדם, נספח ד'1 לחוזה זה, השירותים שספק השירות מתחייב לספק למועצה לפי חוזה זה יכללו כל פעולה אשר מקובל ו/או נהוג לעשותה במחלקות הנהלת חשבונות של הרשויות המקומיות והדרוש לרשויות המקומיות, גם אם לא הוזכרה במפורש במפרט שבנספח ד'1.

3.4 הוראות סעיף זה לעיל הינן מעיקרי החוזה והפרתן תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

4. כח אדם

4.1 ספק השירות מתחייב להעסיק לצורך ביצוע השירותים לפי חוזה זה עובדים מהסוגים, בכמויות, בהיקפי המשרות ובהתאם לכל דרישות הכשירות המפורטים בנספח ד'1 לחוזה זה – מפרט שירותים וכוח אדם.

4.2 בוטל.

4.3 ספק השירות מתחייב שלא להעסיק בביצוע השירותים עובדים שלא אושרו מראש ובכתב על ידי גזבר המועצה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב ספק השירות, שהעובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים יעמדו, כולם ללא יוצא מן הכלל, בתנאים הבאים:

(א) תושב ישראל שמלאו לו לפחות 21 (עשרים ואחת) שנים;

(ב) 10- (עשר) השנים שקודם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הוא לא הורשע בביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981, או בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא מתנהלים נגדו, למיטב ידיעתו, חקירה פלילית או הליכים משפטיים בקשר לביצוע עבירה כאמור.

(ג) עיסוקיו האחרים אינם עלולים ליצור ניגוד עניינים עם עבודתו אצל המועצה מטעם ספק השירות.

(ד) ימציא לגזבר המועצה, לפי דרישתו, קורות חיים, תצהיר חתום בפני עו"ד בנוסח המצורף כנספח ב'4-1 למסמכי המכרז וכל מסמך אחר שידרוש גזבר המועצה, ויתייצב לראיון לפי דרישת גזבר המועצה.

4.4 המועצה רשאית שלא לאשר העסקתו של עובד על ידי ספק השירות בביצוע השירותים או לדרוש בכתב מספק השירות להפסיק שיתופו של עובד מסוים בביצוע השירותים עבור המועצה. דרשה המועצה הרחקתו של עובד כאמור מביצוע השירותים מתחייב ספק השירות להחליפו לא יאוחר מאשר תוך 30 (שלושים) ימים ממועד הדרישה, ולהימנע

מלהעסיקו שוב בביצוע השירותים עבור המועצה. נבעה דרישת ההרחקה כתוצאה מכך שהעובד התנהג באופן המסכן את שלום הציבור או עשה מעשה או מחדל שיש בו משום הפרת אמון – ירחיק ספק השירות את העובד לאלתר מביצוע השירותים.

4.5 בוטל.

4.6 בוטל.

4.7 לקבוע ולשלם לעובדיו, המועסקים בקיום התחייבויותיו שבחווה זה, על חשבוננו, שכר עבודה ותשלומים סוציאליים אחרים המגיעים להם לפי כל דין, הסכם, מנהג או נוהג, לנכות משכרם את הניכויים המחויבים והמותרים לפי דין ולהעבירם לתעודתם במועד. בכפוף להוראות סעיף 6.1 להלן מתחייב ספק השירות לספק לעובדיה כל ציוד שיידרש להם לביצוע השירותים.

4.8 ספק השירות מצהיר ומאשר בחתימתו על חוזה זה כי הוא מספק את השירותים ומקיים את יתר התחייבויותיו שבחווה זה כקבלן עצמאי ולא יהיו שוררים יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין ספק השירות ו/או מי מבין המועסקים על ידי ספק השירות בביצוע השירותים. ספק השירות מתחייב לפצות את המועצה ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל חיוב שיוטל על המועצה ואשר יסודו בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר ברישת של פסקה זו.

4.9 הוראות סעיף זה לעיל הינן מעיקרי החוזה והפרתן תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

5. גזבר המועצה, ובהעדרו ממלא מקומו, או מי שימונה מפעם לפעם על ידי ראש המועצה, ישמשו כאנשי קשר לספק השירות שיתאמו את הפעולות בין המועצה לבין ספק השירות.

6. מוסכם בזה כדלקמן:

6.1 לצורך אספקת השירותים המועצה תעמיד לשימוש ספק השירות, בתמורה לדמי שכירות שישולמו לה על ידו בסך של 64 ש"ח למ"ר לחודש (הסכום צמוד למדד וכולל את תשלומי הארנונה), משרדים במבני המועצה בגודל של 52 מ"ר (להלן: "המשרדים"). השירותים יינתנו על ידי הזוכה במשרדים בלבד.

6.2 המועצה תעמיד לשימוש של ספק השירות במשרדים, ללא תשלום, עמדות עבודה עבור כל עובדי ספק השירות שיבצעו עבודתם באופן קבוע במשרדי המועצה, מצוידות במחשבים ובתקשורת אינטרנט וטלפוניים קוויים, וכן ציוד משרדי, שירותי הדפסה וצילום מסמכים, וכן את כל תוכנות המחשב הדרושות לביצוע השירותים ושירותי אחזקה של המחשבים והתוכנה.

6.3 להסרת ספק מובהר בזה, שלספק השירות לא תהיה זכות חזקה כלשהי בעמדות העבודה שיועמדו לשימושה לצורך אספקת שירותיה בבניין המועצה, אלא זכות שימוש בלבד למטרת אספקת השירותים למועצה ולביצועו של חוזה זה.

- 6.4 ספק השירות מאשר בחתימתו על חוזה זה כי ראה, בחן ובדק את עמדות העבודה ואת הציוד שתעמיד המועצה לשימוש לצורך ביצוע השירותים ומצא אותם במצב טוב ותקין, ראויים לשימוש ומתאימים למטרותיו וצרכיו, והוא מוותר בזה על כל טענה בקשר לתקינותם ו/או התאמתם של עמדות העבודה והציוד הנזכרים לעיל ועל כל טענת פגם או מום או טענת אי התאמה אחרת.
- 6.5 להסרת ספק מובהר בזה כי הציוד שתעמיד המועצה לשימוש של ספק השירות יישאר בבעלותה של המועצה. ספק השירות מתחייב לשמור על תקינות הציוד ושמירותו ולהפעילו בהתאם להוראות היצרן, ולתקן על חשבונו ללא דיחוי כל קלקול שיתגלה בציוד ואשר מקורו בשימוש בו בניגוד להוראות פסקה זו על ידו או על ידי מי מטעמו.
- 6.6 ספק השירות מתחייב לא למסור ו/או להעביר את הציוד הנזכר לעיל לצד שלישי כלשהו ולהימנע מלהוציאו מבניין המועצה.
- 6.7 ספק השירות מתחייב לא לעשות בציוד שיועמד לשימוש על ידי המועצה כל שינוי, שכלול, תוספת או החלפת חלקים, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מגזבר המועצה.

7. התמורה

- 7.1 תמורת אספקת השירותים וקיומן המלא והמושלם של כל יתר התחייבויותיו של ספק השירות במהלך כל חודש קלנדרי מלא בתקופת החוזה, תשלם המועצה לספק השירות תשלומים בסכומים הנקובים בהצעת ספק השירות למכרז (חלק ג' למסמכי המכרז); להלן – "התמורה החודשית", וחלק יחסי עבור חלק של חודש, כמפורט להלן:

שירותים	סכום התמורה לחודש קלנדרי מלא ללא מע"מ
שירותי הנהלת חשבונות	
סה"כ התמורה החודשית	

- 7.2 בוטל.
- 7.3 סכום התמורה החודשית הינו **כולל, קבוע וסופי**, ולא ישתנה מכל סיבה שהיא, והוא מהווה תמורה מלאה עבור רווח ספק השירות ועבור כל ההוצאות שיעמוד בהן בקיום התחייבויותיו בהתאם למסמכי החוזה, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור הוצאות עבודה, ביטוח, הוצאות משרדיות, תשלומי חובה מכל סוג (למעט מע"מ), למעט עדכון בהתאם לשיעור עליית המדד בהתאם להוראות סעיף 7.6 להלן.
- 7.4 ספק השירות לא יהיה זכאי לתשלום נוסף כלשהו, מעבר לתשלום התמורה החודשית כאמור בסעיפים 7.1 ו/או 7.2 לעיל, לרבות בגין עליות מחירים, עליות שכר, הוצאות בלתי

- צפויות או כל עלות ו/או הוצאה, ישירה או עקיפה, משתנה או קבועה, בין שקיימת במועד חתימת חוזה זה ובין שתיכנס לתוקף בעתיד ו/או מכל סיבה אחרת.
- 7.5 התמורה החודשית תשולם בתוספת מע"מ, בשיעור שיהיה בתוקף במועד ביצוע כל תשלום בפועל, כנגד המצאת חשבונית מס כדין על ידי ספק השירות למועצה.
- 7.6 סכום התמורה החודשית יתעדכן מדי חודש קלנדרי בהתאם לשיעור עליית מדד המחירים לצרכן, הכולל ירקות ופירות, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד הכללי") שיתפרסם בסמוך למועד חתימת הסכם זה, לעומת המדד הכללי האחרון שפורסם במועד הגשת החשבונית למועצה על ידי ספק השירות. עדכון סכום התמורה, כאמור בסעיף זה לעיל, יחול בהתייחס לתשלומים החודשיים בגין התקופה שממועד ביצוע העדכון ואילך.
- 7.7 לא יאוחר מ-10 (עשרה) ימים מתום כל חודש קלנדרי בתקופת החוזה, יגיש ספק השירות למועצה חשבונית מס לתשלום התמורה החודשית בגין אותו חודש. בכפוף לאישור הסכום לתשלום ע"י גזבר המועצה, ובכפוף לזכויותיה של המועצה, תשלם המועצה לספק השירות את התמורה החודשית מיד עם אישורה ובסמוך לכך, ולא יאוחר מחלוף 14 ימים מיום שהחשבונית הוגשה לתשלום למועצה. לא הוגשה חשבונית המס לתשלום לגזבר עד ה-10 לחודש שלאחר החודש נשוא החשבונית, יידחה מועד התשלום למועד לתשלום בגין החודש שלאחר מכן.
- 7.8 בוטל.
- 7.9 בוטל.
- 7.10 איחור של עד 30 (שלושים) יום בביצוע איזה מהתשלומים כאמור בסעיף זה לעיל, לא ייחשב כהפרה מצד המועצה ולא יזכה את ספק השירות בתשלום ריבית ו/או פיצוי כלשהו.
- 7.11 אישור חשבונית מס שיגיש ספק השירות ו/או ביצוע התשלום לפיה, במלואו או בחלקו, לא יחשב כראיה ו/או כאישור מטעם המועצה לטיב השירותים שסופקו, לעמידת ספק השירות בהתחייבויותיו, להיעדר טענות כלפי ספק השירות או לכל ענין אחר.
- 7.12 מבלי לפגוע בזכויותיה של המועצה לכל סעד על-פי מסמכי המכרז ו/או חוזה זה ו/או על-פי דין, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לנכות ו/או לחלט מתוך כספי ספק השירות ו/או כספים שיגיעו ממנה לספק השירות כל סכום, קצוב או שאינו קצוב, שיגיע לה מאת ספק השירות, לפי חוזה זה או מכל מקור אחר, לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי.

8. אחריות בנזיקין

8.1 ספק השירות יהיה אחראי לכל נזק ו/או הוצאה שייגרמו למועצה ו/או לכל צד שלישי כתוצאה ממעשה ו/או מחדל תוך כדי ו/או עקב ביצוע התחייבויותיה של ספק השירות שבחוז זה והוא ינקוט, על אחריותו ועל חשבונו, בכל הצעדים והאמצעים הדרושים למניעת כל נזק ו/או הוצאה כאמור. לעניין זה, "ספק השירות" לרבות כל מי שמועסק על ידו ו/או פועל בשליחותו ו/או מטעמו בביצוע התחייבויותיו של ספק השירות שבחוז זה.

8.2 ספק השירות מתחייב לפצות את המועצה ו/או לשפותה, מייד עם דרישה ראשונה, בגין כל נזק והוצאה שהוא אחראי להם בהתאם להוראות סעיף 8.1 לעיל, ובכל מקרה שהמועצה תאלץ לשלם פיצויים ו/או תשלום אחר כלשהו בקשר לנזק ו/או הוצאה כאמור - מתחייב ספק השירות לשלם כל פיצוי, הוצאה ותשלום כאמור במקום המועצה לפי הוראותיה או, אם יידרש לכך על ידי המועצה - לשלם כל סכום כזה למועצה עצמה, וכל זאת בתוספת הפרשי הצמדה וריבית והוצאות שהמועצה עמדה בהן בקשר לכך. אם תוגש תביעה כאמור נגד המועצה, מתחייבת היא למסור הודעה על כך תוך זמן סביר לספק השירות. בכפוף להמצאת התחייבות בכתב על ידי ספק השירות למועצה, שבה יתחייב ספק השירות בהתחייבות בלתי מסויגת לשאת הן בכל ההוצאות שתהיינה כרוכות בהתדיינות, לרבות שכ"ט עו"ד, והן בכל תוצאות ההתדיינות, תאפשר המועצה לספק השירות להתגונן בפני כל תביעה כאמור.

9. ביטוח

9.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות ספק השירות על-פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי דין, ספק השירות מתחייב להצטייד בפוליסת ביטוח תקפה מחברת ביטוח מורשית כמפורט להלן ובנספח אישור על קיום ביטוחים המצורף לחוזה זה ומסומן כנספח ד'3 ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור על קיום ביטוחים"). עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחולו על ספק השירות בלבד.

9.2 בוטל

9.3 בוטל.

9.4 בכל ביטוח שיערוך ספק השירות ואשר קשור בביצוע השירותים נשוא החוזה ירשם סעיף לפיו כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה וכלפי הישובים בתחום המועצה וכלפי מבטחיהם, ולגבי הנ"ל, הביטוח על-פי הביטוח של ספק השירות הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את הנ"ל במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי הנ"ל, מבלי שתהיה למבטח זכות תביעה ממבטחי הנ"ל להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981.

- 9.5 בוטל.
- 9.6 14 (ארבעה עשר) ימים לפני כניסת חוזה זה לתוקף, ימסור ספק השירות למועצה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הרשומים בו.
- 9.7 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוחים, ימציא ספק השירות למועצה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:":
- 9.8 אם ספק השירות יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומו, ימסור ספק השירות למועצה את העתק האישור על קיום ביטוחים המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד חוזה זה בתוקפו וכל עוד לא הסתיימו ההתחייבויות נשוא החוזה, המאוחר מביניהם.
- 9.9 **הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.**
- 9.10 האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של ספק השירות על פי חוזה זה. המועצה תהיה זכאית למנוע מספק השירות את פעילותו במקרה שהאישור על קיום ביטוחים כאמור לא הומצא לה לפי המועד שצוין לעיל.
- 9.11 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור על קיום ביטוחים כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק השירות מאחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים או הפסדים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור על קיום ביטוחים לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 9.12 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך.
- 9.13 מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע החוזה עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא ספק השירות בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.
- 9.14 ספק השירות לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות.
- 9.15 ספק השירות לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 9.16 "סעיף הפטור": ספק השירות מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה, הישובים בתחום המועצה ו/או הבאים מטעמם בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי בגינו על פי הביטוחים הנ"ל או ביטוחים אחרים, והוא פוטר בזאת את הנ"ל מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.

9.17 הפר ספק השירות את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיה ו/או זכויות המועצה, יהא ספק השירות אחראי לנזקים שייגרמו למועצה באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי המועצה.

9.18 לא עמד ספק השירות בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואן או בחלקן, תהיה המועצה זכאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים או חלק מהם וככל שתוכל לעשות זאת, במקומו של ספק השירות ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וכן כל הוצאה אחרת הקשורה בהסדרת הביטוח כאמור, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של ספק השירות תחול גם במקרה של ביטוח הביטוח במהלך תקופת החוזה.

10. תקופת החוזה

10.1 תוקפו של חוזה זה לתקופה של 36 (שלושים וששה) חודשים, שתחילתה במועד שיהיה נקוב בהודעה שתימסר על ידי המועצה לבעל ההצעה שהצעתו תתקבל על ידה (לעיל ולהלן: "תקופת החוזה").

10.2 בוטל.

10.3 על אף האמור בסעיף 10.1 לעיל, שמורה למועצה בלבד הזכות להביא חוזה זה ואת אספקת השירותים על ידי ספק השירות לפיו לידי סיום, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, בכל עת בתקופת החוזה, בהודעה בכתב שתמסור לספק השירות לפחות 180 (מאה ושמונים) יום מראש. מסרה המועצה הודעה כאמור לא יהיה ספק השירות זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי כלשהו בגין ו/או בקשר להבאת החוזה לקיצו, פרט לתשלומים המגיעים לה בגין השירותים שסופקו על ידו בפועל למועצה קודם מועד סיום החוזה, ובכפוף לזכויות המוקנות למועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

על אף האמור לעיל, תהא המועצה רשאית להפסיק ההתקשרות, על פי מכרז זה, בהודעה מוקדמת של 90 (תשעים) יום בכתב לזוכה, כמפורט בחוזה, בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם ותנאיו על ידי הזוכה, בעטיו של כל אחד מהמקרים המפורטים בסעיף 8 בתנאי המכרז, ובכללם הגשת כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981, או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ו/או הרשעה בכל אחת מעבירות אלה.

כמו כן ובנוסף לאמור לעיל, במקרה בו המועצה תידרש ע"י משרד הפנים ו/או גורם מוסמך אחר לסיים לאלתר את ההתקשרות עם ספק השירות ו/או תיווצר מניעות חוקית

לביצועו של חוזה זה, תהיה המועצה רשאית להביא חוזה זה לידי סיום לאלתר, בהודעה בכתב שתמסור לספק השירות.

10.4 בכל מקרה של סיום תקופת החוזה, מכל סיבה שהיא, בין במועדה ובין בהתאם להודעת המועצה, יבצע ספק השירות העברה מסודרת של השירותים לידי המועצה או לגורם אחר עמו תתקשר המועצה לאספקת השירותים, ובמסגרת זו יעביר ספק השירות באופן מסודר את כל המסמכים ו/או הדוחות ו/או הנתונים ו/או המידע ו/או ההנחיות בכל הקשור בשירותים, בין שנמסרו לו ובין שהוכנו על ידו לצורך ו/או במהלך ו/או בקשר לאספקת השירותים - הכל בהתאם להנחיות גזבר המועצה ולשביעות רצונו המלאה.

10.5 למועצה בלבד מוקנית הזכות להאריך, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, את תוקפו של החוזה, לעד 3 (שלוש) תקופות נוספות, בנות 24 (עשרים וארבעה) חודשים או פחות מכך כל אחת (להלן: "תקופות האופציה"), בהודעה בכתב שתמסור לספק השירות לפחות 90 (תשעים) יום קודם תום תקופת החוזה או תקופת האופציה שבתוקף - לפי הענין. לא מסרה המועצה הודעה כאמור לספק השירות, יגיע החוזה לקיצו בתום תקופת החוזה או תקופת האופציה שבתוקף - לפי הענין.

10.6 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 10.5 לעיל מובהר שככל שהמועצה תחליט לא לממש את האופציה להארכת תקופת החוזה, הנתונה לה ברישת סעיף זה לעיל, מוקנית לה הזכות להודיע לספק השירות בכתב, לפחות 30 (שלושים) יום קודם מועד תום תקופת החוזה או תקופת האופציה שבתוקף - לפי הענין, על הארכת תקופת החוזה לפרק זמן של עד 3 (שלושה) חודשים, בשל התארכות הליכי מכרז חדש לאספקת השירותים שתפרסם המועצה או משיקולים תפעוליים אחרים, וספק השירות מתחייב להמשיך לספק למועצה את השירותים במהלך תקופה זו.

10.7 מסרה המועצה הודעה על מימוש האופציה כאמור בסעיף 10.5 לעיל, יחולו ההוראות הבאות:

(א) ספק השירות ימציא למועצה, לא יאוחר מ-30 (שלושים) יום קודם תום תקופת החוזה או תקופת האופציה שבתוקף - לפי הענין, אישור על קיום ביטוחים לתקופת האופציה, כנדרש בחוזה זה.

(ב) כל הוראות חוזה זה והתחייבויות ספק השירות על פיו יעמדו בתוקפן ללא שינוי במהלך תקופת האופציה.

(ג) הוראות סעיף זה לעיל יחולו גם במקרה בו תמסור המועצה הודעה כאמור בסעיף 10.6 לעיל.

11. הפרת החוזה וסעדים

11.1 בקרות אחד או יותר מהמקרים הבאים יחשב הספק השירות כמי שהפר את החוזה בהפרה יסודית:

(א) הפרת אחת או יותר מהוראות סעיפים: 2.1-2.4, 2.9, 3, 4, 7.1-7.4, 9, 10.1-10.2, 12, 13, 14.

(ב) הפרת הוראה כלשהי מהוראות החוזה, שאינה מנויה בפסקה (א), ואי-תיקונה בתוך פרק הזמן שנדרש לכך בכתב על ידי המועצה או חזרה על אותה הפרה.

(ג) אם ספק השירות ו/או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו (דירקטורים ומנכ"ל) ו/או השותפים בשותפות יורשע בעבירה פלילית כאמור בסעיף 6.9 להוראות למשתתפים במכרז או תפתח חקירה פלילית בחשד לביצוע עבירה כאמור כנגד ספק השירות ו/או מי מבעלי מניותיו ו/או השותפים בשותפות ו/או מנהליו ו/או מי מעובדיו הבכירים.

(ד) אם ספק השירות ימעל באמונה של המועצה ו/או יפעל באופן המפר את קיומם של יחסי האמון המיוחדים בין המועצה לספק השירות, שהינם הכרחיים לצורך אספקת השירותים נשוא חוזה זה.

(ה) אם יינתן כנגד ספק השירות צו פרוק ו/או צו כינוס נכסים ו/או ימנו לספק השירות מפרק זמני ו/או כונס נכסים זמני, או תבוצע כנגד ספק השירות פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסיה הדרושים ו/או הקשורים לביצוע התחייבויותיה שבחוזה זה, והצו או הפעולה כאמור לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 15 (חמישה עשר) יום ממועד ביצועם.

(ו) אם נתקבלה על ידי ספק השירות החלטה על פירוק מרצון או שניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיעה לפשרה או סידור עם נושיה, כולם או חלקם, או שהיא פנתה לנושיה למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם.

(ז) הוכח להנחת דעתה של המועצה שספק השירות הסתלק מביצוע החוזה.

(ח) כשיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, שספק השירות או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר למכרז ו/או לחוזה זה או ביצועו.

(ט) הוכח להנחת דעתה של המועצה שהצהרה מהותית של ספק השירות שניתנה במכרז או במסמכי החוזה אינה נכונה או שספק השירות לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

11.2 במקרה של הפרה יסודית של החוזה, מבלי לגרוע מכל זכות המוקנית למועצה בחוזה ו/או בדיון, תהיה המועצה רשאית לבטל את החוזה לאלתר.

כן ישלם ספק השירות למועצה במקרה של הפרה יסודית של החוזה פיצויים קבועים, מוערכים ומוסכמים מראש בסכום של 50,000 (חמישים אלף) ₪, בצרוף הפרשי הצמדה

למדד על סכום זה, מחושבים בהתאם לשיעור שבו עלה המדד הכללי שפורסם לאחרונה לפני תשלום הפיצויים האמורים בפועל על ידי ספק השירות למועצה לעומת המדד שפורסם בסמוך לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, ובתוספת מע"מ כדין – אם המועצה תהיה חייבת בתשלום, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד להם זכאית המועצה, לרבות זכותה לבטל את החוזה כאמור ברישת סעיף זה לעיל.

11.3 ספק השירות מצהיר ומאשר בחתימתו על חוזה זה, כי בחן בקפידה את הוראות סעיפים 11.1 ו-11.2 לעיל, והוא מוותר בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה כנגד האמור בהן, לרבות סבירות סכומי הפיצויים הקבועים, המוסכמים והמוערכים מראש הקבועים בסעיף 11.2 לעיל.

11.4 אין באמור בסעיף זה לעיל כדי למנוע את המועצה מלתבוע מספק השירות סכומים נוספים כלשהם מעל לסכומים הנקובים בסעיף 11.2 לעיל, אם יגיעו לה, ו/או לגרוע מזכותה לכל סעד על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.

12. בוטל

13. שמירת סודיות וזכויות במידע

13.1 ספק השירות מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת בכל הקשור בשירותים ובקיום יתר התחייבויותיו שבחוזה זה, לא לגלות ולא למסור בזמן כלשהו, במישרין או בעקיפין, הן בתקופת תוקפו של חוזה זה והן לאחר מכן, לאדם ו/או לגוף כלשהם, כל ידיעה ו/או מידע שהגיעו לרשותו תוך כדי ו/או עקב ו/או אגב ביצוע השירותים וקיום כל יתר התחייבויותיו שבחוזה זה, לרבות ידיעה או מידע הנוגעת למועצה, לניהולה ולפעילותה ו/או לעובדיה ו/או לספקים ו/או נותני שירותים אחרים למועצה, וכן כל מידע סודי או אחר הקשור במועצה. לעניין זה, "מסירת ידיעה ו/או מידע": בין בעל-פה, בין בכתב ובין בכל דרך אחרת. כן מתחייב ספק השירות להקפיד על שמירת פרטיותם של עובדי המועצה.

מוסכם בזה שהתחייבויותיו של ספק השירות בפסקה זו חלות על כל עובדיו, והוא מתחייב להחתים כל עובד שישתף בביצוע השירותים על כתב הצהרה והתחייבות לשמירת סודיות ופרטיות כאמור, בנוסח המצורף כנספח ד' לחוזה זה.

13.2 כל מידע, מסמך, נתון, קובץ נתונים או מאגר נתונים, בין אם הוא מודפס ובין אם הוא אגור באופן אלקטרוני כלשהו (להלן: "מידע"), שימסר ו/או יגיע לרשות ספק השירות ו/או יוכן על ידו בקשר ו/או במהלך ו/או לצורך ביצוע השירותים לפי חוזה זה, יהיה רכושה הבלעדי של המועצה, ויימסר לידיה מיד עם דרישתה הראשונה. מובהר שלא תהיה לספק השירות כל זכות עכבון על המידע או כל חלק ממנו. ספק השירות לא יהיה רשאי להשתמש במידע כאמור אלא לצורך ביצוע השירותים בלבד, ולא יהיה רשאי לעשות בו שימוש למטרה אחרת כלשהי.

13.3 המועצה תהיה רשאית להשתמש במידע בכל אופן ודרך שתמצא לנכון, בכפוף להוראות כל דין, ללא כל תשלום נוסף לספק השירות וללא צורך בקבלת הסכמת ספק השירות ו/או צד שלישי כלשהו.

13.4 האמור בסעיף זה לעיל הינן מעיקרי החוזה, והפרתן תהווה הפרה יסודית שלו.

14. איסור הסבה ואיסור שינוי שליטה

14.1 ספק השירות לא יהיה זכאית למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, ללא הסכמת המועצה בכתב ומראש; ואולם, העסקת עובדים על ידי ספק השירות אין בה כשלעצמה משום מסירת ביצוען של ההתחייבויות לאחר. הסכמת המועצה כאמור לעיל אינה פוטרת את ספק השירות מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה, וספק השירות יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי ההתחייבויות מטעמו.

14.2 העברת מניות בספק השירות ו/או שינוי בהרכב השותפים ו/או שינוי בהנהלת ספק השירות, אשר יש בהם כדי להשפיע על השליטה בספק השירות ו/או על ניהול ספק השירות, יהיו טעונים הודעה בכתב ומראש למועצה על כוונה לבצע מהלך כאמור. יובהר, שמתן הודעה כאמור יכול שיהיה עילה למימוש הזכות הנתונה למועצה בסעיף 10.3 לעיל, להביא את החוזה לידי סיום.

14.3 הוראות סעיף זה לעיל הינן מעיקרי החוזה והפרתן תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

15. תנאים כלליים

15.1 שום ארכה, הנחה או ויתור או אי הפעלתה בין בכלל ובין במועד של זכות מזכויותיה של המועצה עפ"י החוזה ו/או עפ"י דין לא ייחשבו כויתור או כפוגעים בזכויות המועצה, ולא יהיה להם תוקף אלא אם נעשו בכתב חתום כדין על ידי המועצה.

15.2 הסכמה מצד המועצה לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

15.3 כל שינוי בחוזה זה, כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם המועצה לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו בכתב ומראש ונחתמו כדין על ידי המועצה.

15.4 בוטל.

15.5 סמכות השיפוט בכל תביעה הנובעת ו/או קשורה בחוזה זה, לרבות בפרשנותו, יישומו, אכיפתו ו/או הפרתו, מסורה אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז הדרום.

15.6 מוסכם בזה במפורש, שספק השירות לא יוכל בשום מקרה ונסיבות לבקש ו/או לקבל מערכאה שיפוטית כלשהי צווי עשה ו/או צווי ביצוע בעין ו/או צווי מניעה ו/או סעד הצהרתי, זמניים או קבועים, בכל הקשור ו/או הנובע מחוזה זה, אלא תהיה לו הזכות

לתבוע מהמועצה סעדים כספיים בלבד. עוד מוסכם שספק השירות לא יהיה רשאי לעכב בידיו בנסיבות כלשהן חלק מהשירותים ו/או כל מסמך ו/או נתון ו/או תוכנה ו/או קובץ נתונים ו/או ציוד שנמסרו לו ו/או הוכנו על ידו בכל הקשור באספקת השירותים וביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה ובחתימתו על חוזה זה הוא מוותר בויתור סופי ומוחלט על כל טענת עיכבון ו/או על כל זכות עכבון, על פי דין ו/או חוזה.

15.7 ספק השירות מצהיר ומאשר בחתימתו על חוזה זה, כי בחן בקפידה את הוראות החוזה והוא מוותר בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה כנגד האמור בהן.

15.8 הודעות שתשלחנה בדואר רשום על ידי צד אחד למשנהו לפי המען המצוין במבוא, תראינה כאילו הגיעו לנמען בתום 72 (שבעים ושתיים) שעות ממועד מסירתן למשלוח בדואר. הודעה אשר שודרה בצורה תקינה בפקסימיליה/דואר אלקטרוני – ונתקבל על כך אישור טלפוני – תחשב כאילו הגיעה לתעודתה ביום העסקים הראשון שלאחר יום השידור.

ולראיה באו הצדדים על החתום

ספק השירות

המועצה

נספח ד' 1

מכרז פומבי 06-03/20

מפרט שירותי הנהלת חשבונות וכוח האדם הדרוש לאספקת השירותים

להלן פירוט שירותי הנהלת החשבונות (להלן: "השירותים"), שיסופקו למועצה האזורית הערבה התיכונה (להלן: "המועצה"), על ידי הזוכה במכרז פומבי 06-03/20 (להלן: "ספק השירות").

1. שירותי הנהלת חשבונות:

- 1.1 טיפול וניהול מעודכן ושוטף של כל ספרי החשבונות של המועצה, לרבות התקציב הרגיל, התקציב הבלתי רגיל, בנקים וקופות, קרנות, ספקים, לקוחות, קבלנים, שכר ומוסדות, הלוואות ומלוות לזמן קצר וארוך וכן כל פעולה אחרת שיש צורך לעדכנה בספרי הנהלת החשבונות לפי כללי החשבונאות ו/או הנחיות הממונה.
- 1.2 בדיקה והתאמת חשבונות המועצה בהשוואה עם ספרי גורמי חוץ (לרבות בנקים וקופות, ספקים, לקוחות וועדים מקומיים) באופן שוטף, כולל התחשבות עם משרדים ממשלתיים, גופים ציבוריים ורשויות אחרות (לרבות מע"מ, מס הכנסה, ביטוח לאומי וכדומה).
- 1.3 עריכת פקודות תשלום והודעות חיוב לכל הנושאים כולל ספקים, קבלנים, פרעון מלוות וכיו"ב.
- 1.4 רישום פקודות השכר.
- 1.5 מעקב תקציבי, כולל בדיקה רבעונית של הרישומים הכספיים והפקת דיווח ממוחשב על ניצול התקציב.
- 1.6 הפקת דוחות שוטפים (כולל דוחות שנתיים, חודשיים ורבעוניים עבור המועצה ועבור משרד הפנים, לרבות כל הדוחות שידרשו ע"י בעלי תפקידים במועצה), בהתאם לדוחות הזמנים המקובלים.
- 1.7 עריכת דוחות כספיים שנתיים, חצי שנתיים, ורבעוניים כולל הכנתם למבקרים, לצרכי המועצה וכן לצורך הצגתם בפני ועדת ההנהלה ומליאת המועצה, ואישורם מול משרד הפנים ו/או המבקר מטעמו.
- 1.8 ייעוץ וליווי שוטף לראש המועצה, למנכ"ל ולגזבר המועצה בתחומי החשבונאות, השכר, הכלכלה ו בנושאים פיננסיים שונים בהתאם לכל דין, לרבות בנושאי תקציבים, מיסוי וכיו"ב, הכל בקשר עם הניהול הכספי והחשבונאי של המועצה, וכולל פגישות עבודה לפי צרכי המועצה.

- 1.9 הצבה של כוח אדם מקצועי במחלקת הנהלת החשבונות במועצה.
- 1.10 ליווי בהכנת התקציב השנתי והטמעתו במערכת הממוחשבת והפקת דוחות המציגים את הצעות התקציב לצורך הצגתם בפני כל פורום בהתאם להנחיות גזבר המועצה.
- 1.11 יעוץ בתחום הרישום החשבונאי בנושא מלוות, תקציב רגיל, תקציב בלתי רגיל, קרנות הרשות וכו'.
- 1.12 ביצוע התאמות חשבונאיות של מענקי איזון, תב"רים, דוחות ממשרדי הממשלה וכו"ב.
- 1.13 בוטל.
- 1.14 מתן עדכונים שוטפים למועצה בתחום החשבונאי והמיסוי והשתתפות בדיונים בנושאים שוטפים ומיוחדים, ככל שיידרש.
- 1.15 מתן אישורים שונים שבסמכות מנה"ח.
- 1.16 השתתפות בדיוני המועצה אל מול משרד הפנים, החינוך, הרווחה ומשרדים אחרים בנושאים פיננסיים, בנושאים חשבונאיים, בנושאי שכר ובכל נושא אחר שיידרש.
- 1.17 ייעוץ שוטף לגזבר והשתתפות בישיבות משרד הפנים לפי הצורך ועפ"י דרישת גזבר המועצה.
- 1.18 כל שירות ו/או פעולה אחרת בתחום הנהלת החשבונות, כמקובל ברשות מקומית ו/או בהתאם לצרכי המועצה.
- 1.19 כל השירותים יינתנו בכפיפות לראש המועצה, מנכ"ל המועצה, גזבר המועצה, או מי מטעם. כל תוצרי עבודת ספק השירות ו/או עובדיו הינם רכושה הבלעדי של המועצה.

2. שירותי חיוב ארנונה ותשלומי חובה ורשות אחרים

- 2.11 עדכון שוטף של תוכנת חיוב המסים של המועצה בכל האינפורמציה הנדרשת להוצאת חיובים (ארנונה ותשלומי חובה ורשות אחרים) בהתאם להודעות השומה, להסכמים, להוראות החוק ולהנחיות מנהל הארנונה ובכלל זה רישום פקודות יומן מרוכזות של פעילות השומה, החיובים והגבייה ורישום במרוכז במערכת הנהלת החשבונות של המועצה, וביצוע התאמה חשבונאית שוטפת של סך התקבולים של פעולות הגבייה אל מול כרטסות המשלמים ואל מול רישומי התקבולים בחשבונות הבנק.
- 2.12 הפקת שוברי תשלום והוצאת חיובים שנתיים ותקופתיים למשלמים השונים במועצה בהתאם למדיניות המועצה ולהנחיות מנהל הארנונה.
- 2.13 הטמעת פקודת יומן חודשית מרוכזת של פעילות הגבייה במערכת הנהלת החשבונות של המועצה והתאמתה.
- 2.13 הפקת דוחות ואינפורמציה עדכנית תקופתיים והצגת מידע עדכני בנושא המסים, תשלומי החובה והרשות ומצב גבייתם.
- 2.14 ביצוע פעולות שונות בהתאם להנחיות מנהל הארנונה.

5. מצבת כוח האדם לאספקת השירותים:

5.1 כללי

- (א) השירותים נשוא המכרז יסופקו למועצה על בסיס קבלני במסגרת מיקור-חוץ (outsourcing). ספק השירות יהיה חייב לספק את כל כוח האדם, כמפורט להלן, וכן הנחיה, הדרכה ופיקוח על העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים.
- (ב) לצורך אספקת השירותים יהיה על ספק השירות להעמיד, על חשבונו, כח אדם מקצועי ומיומן, שיעמוד בכל התנאים והדרישות שיפורטו להלן.

5.2 בוטל

5.3 מנהל חשבונות ראשי

- (א) מנהל החשבונות הראשי יהיה אחראי ויפקח על עובדי הנה"ח במועצה.
- (ב) מנה"ח הראשי ישתתף בישיבות ההנהלה של המועצה עפ"י דרישה.
- (ג) מנה"ח הראשי יהיה בעל ותק של 15 (חמש עשרה) שנים לפחות בתפקיד מנהל חשבונות, כשמתוכן ניסיון של 10 (עשר) שנים רצופות בתפקיד מנהל חשבונות ראשי ברשות מקומית שהיא מועצה אזורית.
- (ד) מנה"ח הראשי יהיה נוכח באופן קבוע במועצה בהיקף של משרה מלאה – 5 ימים בשבוע.
- (ה) מנה"ח הראשי יהיה נוכח בכל מקרה שיידרש גם מעבר לשעות העבודה הרגילות והכל על פי צרכי המועצה.

5.4 עובדים נוספים המועסקים ע"י התאגיד המציע

- (א) נדרשים לפחות 2 (שני) עובדים מקצועיים נוספים לעבודה קבועה במועצה.
- (ג) עובדים מקצועיים אלו יהיו נוכחים באופן קבוע במועצה, בהיקף של משרה מלאה.

ולראיה באו הצדדים על החתום

ספק השירות

המועצה

חתימת המציע

נספח ד'2

התחייבות לשמירת סודיות לחתימת עובדי ספק השירות

לכבוד

מועצה אזורית הערבה התיכונה

מרכז ספיר, ד.נ. ערבה

א.ג.נ,

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

אני הח"מ _____ ת"ז _____ העובד אצל _____ (להלן: "ספק השירות"), מתחייב/ת בזאת כלפי מועצה אזורית הערבה התיכונה (להלן: "המועצה"), כדלקמן:

1. לשמור על סודיות מוחלטת ומלאה ולא לגלות לכל אדם ו/או תאגיד ו/או גוף כלשהו, זולת האנשים שהוסמכו ע"י המועצה לקבל את המידע כהגדרתו להלן, כל מידע, עובדה, רישום, תוכנית, מפרט, מסמך, טבלאות, נתון עיוני, נתונים כספיים וכיו"ב, בין בכתב ובין בעל פה, שהובאו לידיעתי ונמסרו לי ע"י המועצה, במישרין ו/או בעקיפין או שהגיעו לידיעתי בקשר עם או כתוצאה מן העבודה (להלן: "המידע").
2. אני מתחייב/ת לגבי המידע כדלקמן:
 - 2.1 לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים ו/או לא לאפשר לאחרים לבצע במידע או בחלק ממנו, שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת, אלא לצורך ביצוע העבודה בלבד.
 - 2.2 על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו, וכל האמור לגבי המידע יחול גם על עותקה.
 - 2.3 לשמור בהקפדה על המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
 - 2.4 להודיע למועצה בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו.
 - 2.5 לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לעבודה ו/או למידע.
 - 2.6 לשמור על שלמות המידע / המסמך נושא המידע אשר יימסרו לי מעת לעת במסגרת השירותים. לפי דרישת המועצה אמסור את המידע / המסמך שהועבר לי ואת כל העיבודים שנעשו בהסתמך על המידע כאמור ואחזירם למועצה בשלמותם, ובכל מקרה לא אבצע העתקה ולא אשמור אותם בכל צורה ואופן לאחר קבלת דרישה כאמור.

חתימת המציע _____

- 2.7 לגלות את המידע לאותם עובדים ו/או שלוחים ו/או נציגים מטעם המועצה שיהיו זקוקים לו לצורך ביצוע השירותים ולא לה בלבד. במקרה זה אני אחראית כלפי המועצה שמקבלי המידע כאמור יקפידו על שמירת המידע כמתחייב מהוראות כתב זה.
- 2.8 ידוע לי כי קיים איסור מוחלט להוציא כל חומר מכל סוג שהוא מרשות המועצה ואני מתחייבת שלא לעשות כן ללא קבלת הסכמתה המפורשת של המועצה לכך, בכתב.
- 2.9 ידוע לי כי אני אהיה אחראית כלפי המועצה בנויקין, בהפרת חוזה, בגרם הפרת חוזה ובכל דרך אחרת על פי כל דין, לכל נזק או פגיעה מכל סוג שהוא, אשר ייגרמו למועצה או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת אחת ההתחייבויות על פי כתב זה.
3. ההתחייבות לסודיות כאמור לעיל הינה לכל עת, אינה מוגבלת לזמן כלשהו, והיא חלה גם לאחר סיום תקופת החוזה שנחתם / ייחתם בין המועצה לבין ספק השירות.
4. אני מתחייבת/ת להחזיר ולמסור, עם סיום העבודה, או בכל עת לפי דרישה, כל מסמך הנוגע למידע או לעבודה.
5. ידוע לי כי, בין היתר, חתימתי על מסמך התחייבות זה הינה תנאי לתחילת העבודה עם המועצה וכי הפרת ההתחייבות לשמירת סודיות, עלולה לגרום לנזקים כבדים למועצה. המועצה שומרת לעצמה את כל הזכויות המוקנות לה על פי דין במידה והתחייבות זו תופר.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה

תאריך